

Утвержден и введен в действие
приказом № 161 от « 28» августа 2025г.
директор МБОУ «Средняя
общеобразовательная школа №1»
Чистопольского муниципального района
Н.Н.Ислямова

УЧЕБНО-ВОСПИТАТЕЛЬНЫЙ ПЛАН
муниципального бюджетного общеобразовательного
учреждения «Средняя общеобразовательная школа №1»
Чистопольского муниципального района
Республики Татарстан
на 2025-2026 учебный год

ОГЛАВЛЕНИЕ

I РАЗДЕЛ. АНАЛИЗ РАБОТЫ ЗА 2024-2025 УЧЕБНЫЙ ГОД	3
2.1 НАЧАЛЬНАЯ ШКОЛА	3
2.2 ОСНОВНАЯ И СТАРШАЯ ШКОЛА	5
2.3 ГОСУДАРСТВЕННАЯ ИТОГОВАЯ АТТЕСТАЦИЯ ВЫПУСКНИКОВ	14
2.4 НАЦИОНАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ	22
2.5 ВОСПИТАТЕЛЬНАЯ РАБОТА	24
2.6 АНАЛИЗ МЕТОДИЧЕСКОЙ РАБОТЫ	26
2.7. Организация преподавания в классе психолого-педагогической направленности...37	
2.7.1. работа с молодыми специалистами.....	39
2.7.2. организация работы с одаренными детьми.....	42
2.8 АДМИНИСТРАТИВНО-ХОЗЯЙСТВЕННАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ.....	45
2.9 РАБОТА ШКОЛЬНОЙ БИБЛИОТЕКИ.....	45
2.10. Анализ работы педагога- психолога.....	46
2.11 ЗАДАЧИ НА 2025-2026 УЧЕБНЫЙ ГОД	58
II РАЗДЕЛ. РАБОТА С ПЕДАГОГИЧЕСКИМИ КАДРАМИ	
3.1. ПЛАН РАБОТЫ ПО АТТЕСТАЦИИ ПЕДАГОГИЧЕСКИХ КАДРОВ-----	59
3.2. План работы аттестационной комиссии по подготовке педагогических работников к аттестации нам СЗД в 2025-2026 учебном году.....	60
3.3. План работы по повышению квалификации педагогов.....	62
III РАЗДЕЛ. МЕТОДИЧЕСКАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ ПЕДАГОГИЧЕСКОГО КОЛЛЕКТИВА	
4.1. ПЛАН РАБОТЫ ПЕДАГОГИЧЕСКОГО СОВЕТА-----	62
4.2. РАБОТА НАД МЕТОДИЧЕСКОЙ ТЕМОЙ ШКОЛЫ -----	62
4.3. Деятельность школьных методических объединений.....	67
4.4. Методические семинары.....	69
4.5. Организация методической работы по внедрению профстандарта педагога.....	70
4.6. Работа с образовательными стандартами.....	71
4.7. Общешкольные родительские собрания.....	73
4.8. Антитеррористическое воспитание учащихся.....	74
4.9. Информационная безопасность детей.....	75
4.10. Профориентация школьников	75
4.11. Работа с одаренными детьми.....	76
4.12. План работы с молодыми специалистами.....	80
IV РАЗДЕЛ. ПЛАН ПРЕДПРОФИЛЬНОЙ ПОДГОТОВКИ И ПРОФИЛЬНОГО ОБУЧЕНИЯ-	80
V РАЗДЕЛ. ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ ПЕДАГОГИЧЕСКОГО КОЛЛЕКТИВА, НАПРАВЛЕННАЯ НА СОВЕРШЕНСТВОВАНИЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА	80
5.1. ПЛАН РАБОТЫ ПО ПРЕЕМСТВЕННОСТИ МЕЖДУ НАЧАЛЬНЫМ И ОСНОВНЫМ ОБЩИМ ОБРАЗОВАНИЕМ	80
5.2. ПЛАН РАБОТЫ ПО ПРЕЕМСТВЕННОСТИ МЕЖДУ ОСНОВНЫМ И СРЕДНИМ ОБЩИМ ОБРАЗОВАНИЕМ	85
5.3. ПЛАН РАБОТЫ С БУДУЩИМИ ПЕРВОКЛАССНИКАМИ И с ДОУ	86
VI РАЗДЕЛ. ПЛАН ПОДГОТОВКИ УЧАЩИХСЯ 9, 11-ЫХ КЛАССОВ К ГИА-	87
VII РАЗДЕЛ. ВНУТРИШКОЛЬНЫЙ КОНТРОЛЬ НА 2025-2026 УЧЕБНЫЙ ГОД	93
VIII РАЗДЕЛ. ВСОКО на 2025-2026 УЧЕБНЫЙ ГОД	101
IX РАЗДЕЛ. ГОДОВОЙ ПЛАН ПЕДАГОГА ПСИХОЛОГА	103
X РАЗДЕЛ. ПЛАН РАБОТЫ БИБЛИОТЕКИ	107
XI РАЗДЕЛ. ПЛАН РАБОТЫ ПО НАЦИОНАЛЬНОМУ ОБРАЗОВАНИЮ	113
XII РАЗДЕЛ. ПЛАН МЕРОПРИЯТИЙ ПО УСИЛЕНИЮ КОНТРОЛЯ ЗА КАЧЕСТВОМ ПИТАНИЯ УЧАЩИХСЯ	115
XIII РАЗДЕЛ. ИЗУЧЕНИЕ ГОСУДАРСТВЕННОЙ СИМВОЛИКИ	118
XIV РАЗДЕЛ. УКРЕПЛЕНИЕ МАТЕРИАЛЬНО - ТЕХНИЧЕСКОЙ БАЗЫ	120

І РАЗДЕЛ . ИНФОРМАЦИОННАЯ СПРАВКА О ШКОЛЕ

Наименование: Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Средняя общеобразовательная школа №1» Чистопольского муниципального района РТ

Лицензия МО и Н РТ: регистрационный № 7275 от 06.10.2015 г.

Государственная аккредитация: регистрационный №3333 от 04.02.2016 г.

Адрес: РТ, г. Чистополь, ул. Ленина, 62

Директор: Ислямова Нэля Николаевна.

Условия функционирования

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Средняя общеобразовательная школа №1» расположена в центре города в 3-этажном кирпичном здании, построенном и введенном в действие в 1907 г. Проектная мощность здания школы – 700 человек.

Учебно-материальная база школы в целом позволяет организованно, на современном уровне проводить учебно-воспитательную работу с учащимися. В школе в 6 кабинетах занимаются учащиеся начальных классов, действуют: компьютерный класс, кабинет физики, химии, биологии, другие предметные кабинеты. Школьный комплекс располагает одним актовым залом на 150 мест, 1 помещением, приспособленным под спортивный зал, 1 столовой на 100 посадочных мест, библиотекой с книжным фондом в 19,5 тысяч экземпляров, лицензированным медицинским кабинетом для оказания экстренной медицинской помощи.

Школа работает в две смены.

Продолжительность урока – 40 минут.

Занятия проводятся пять дней в неделю в первых классах, шесть дней в неделю – в остальных.

Обучение в школе ведется на основе Российской федеральной программы трехуровневого образования:

1-я ступень (уровень) – 1-4-е классы.

2-я ступень (уровень) – 5-9-е классы

3-я ступень (уровень) – 10-11-е классы.

ІІ РАЗДЕЛ. АНАЛИЗ РАБОТЫ ЗА 2024-2025 УЧЕБНЫЙ ГОД

2.1 НАЧАЛЬНАЯ ШКОЛА В 2024-2025 учебном году в МБОУ «СОШ №1» было 11 начальных классов, в них обучалось 319 учащихся.

Начальное общее образование представлено четырехлетней школой с 11 комплектами классов: 1-ых классов – 2; 2-ых классов – 3; 3-их классов – 3; 4-ых классов - 3.

В классах начальной школы реализовались следующие образовательные программы: “Школа России”.

Анализ успеваемости и качества знаний учащихся 2-4 классов.

1) Мы видим стабильность качества знаний по отношению к прошлому году

2021-2022	2022-2023	2023-2024	2024-2025
74%	70,1%	69.8%	69.8%

2) Положительная динамика успеваемости на «4»и«5» наблюдается к концу учебного года:

1четверть	2четверть	3четверть	4четверть	год
69.2%	69.9%	69.6%	67.4%	69.8%

С целью урегулирования правил и процедуры проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации, «Положение о формах, периодичности и порядке текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся (далее — Положение) разработано в соответствии со ст. 28, ст.58 Федерального Закона от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Уставом школы, согласно Рекомендациям к проведению и оформлению промежуточной аттестации обучающихся, согласно годовому плану МБОУ «СОШ №1» г. Чистополь в рамках изучения состояния преподавания базовых учебных дисциплин за 2024 - 2025 учебного года, в мае проводилась промежуточная аттестация обучающихся 1-4 х классов.

Целью проведения промежуточной аттестации (мониторинга) является:

- установление фактического уровня теоретических знаний, практических умений и навыков учащихся по предметам обязательного компонента учебного плана;
- выявление соответствия фактического уровня учебных достижений обучающихся требованиям образовательных стандартов общего образования;
- выявление пробелов в освоении обучающимися образовательной программы по предмету и организация коррекционной работы с учетом индивидуальных потребностей обучающихся;
- контроль выполнения учебных программ;
- оценка динамики индивидуальных образовательных достижений, продвижения в достижении планируемых результатов освоения образовательной программы учебных предметов.

К промежуточной аттестации (мониторингу) были допущены все обучающиеся 1 – 4 классов начальной школы.

Содержание письменных работ соответствует требованиям государственного образовательного стандарта, образовательной программе. Промежуточная аттестация (мониторинг) обучающихся проводилась, как правило, на 2-3-х уроках, в один день не более одной контрольной работы. На проведение промежуточной аттестации обучающихся с учетом их возрастных особенностей отводилось до 40 минут (1 урок). Результаты промежуточной аттестации зафиксированы в протоколах и электронных журналах. Случаев несогласия обучающегося с результатами промежуточной аттестации не было.

В соответствии с СанПин 2.4.2.2821-10 п. 10.10 в 1-м классе обучение проводится без балльного оценивания знаний обучающихся.

Контрольная работа по математике проводилась с целью проверки уровня усвоения учащимися математических знаний, форсированности умений и навыков применять изученный материал при выполнении задач с числами, числовыми и буквенными выражениями, равенствами, неравенствами, уравнениями, величинами, геометрическими фигурами, решения сюжетных задач. Контрольная работа позволила определить этот уровень. Работа разработана в двух вариантах. Эквивалентность вариантов обеспечивалась за счёт включения в работу однотипных, сопоставимых по трудности заданий, расположенных под одними и теми же порядковыми номерами и проверяющих сформированность одних и тех же предметных умений.

Результаты контрольной работы (промежуточная аттестация) по математике показали, что ученики начальных классов, в основном, усвоили математические знания, умеют производить вычисления, однако часть учащихся допускают ошибки и неточности при решении задачи и выполнении действий с именованными числами..

Рекомендации:

Учителям 1–3 классов изучить результаты проведенных контрольных работ и включать в содержание уроков по математике те задания, при выполнении которых было допущено наибольшее количество ошибок, недостаточно прочно усвоены разделы и темы.

Продумать систему повторения пройденного материала на уроках математики в течение года.

Учителям спланировать индивидуальную работу с обучающимися, у которых много ошибок в контрольной работе.

Контрольная работа по русскому языку (диктант), проводилась с целью проверки умений и навыков учащихся правописания, а также их способности практически применять полученные языковые знания по фонетике, лексике, грамматике, орфографии в соответствии с требованиями программы к уровню знаний по русскому языку.

Результаты показали, что ученики знают значимые части слова: основу, окончание, корень, суффикс, приставку. Умеют определять главные и второстепенные члены предложения, различать части речи. Имеют необходимые навыки правописания, умеют практически применять языковые знания по фонетике, лексике, грамматике, орфографии.

Выводы: на основании вышеизложенного можно сделать следующие выводы: уровень сформированности общеучебных и специальных умений и навыков соответствует требованиям программ, а так же стандартам по русскому языку; анализ работы показал, что в целом, обучающиеся усвоили материал по пройденным разделам программы русского языка, получены навыки применения теоретических знаний на практике. Однако следует обратить внимание на ошибки, допущенные обучающимися в контрольной работе.

Рекомендации:

1. Отметить высокий уровень организации подготовки и проведения контрольных работ классных руководителей и учителей предметников. Классным руководителям 1- 4-х классов в 2024-2025 учебном году:
 - обеспечить действенную алгоритмизации учебной деятельности учащихся, направленную на анализ и устранение типичных ошибок;
 - активнее использовать творческий потенциал учащихся, повышать уровень познавательной активности;
 - направить деятельность на отработку навыков правописания, повторение правил, применения их на практике, на решение учениками сюжетных задач.
2. Учителям предметникам (математики, русского языка) в 2024-2025 учебном году, с целью преемственности, в 5 классах в начале следующего учебного года спланировать повторение учебного материала с учетом допущенных ошибок с целью ликвидации пробелов в знаниях; проводить коррекционную работу со слабоуспевающими и одаренными детьми, что даст большую стабильность и системность; грамотно строить методическую работу по предупреждению ошибок проводить постоянный тренинг по предупреждению ошибок; уделять особое внимание целенаправленному повторению ключевых тем, предусмотренных государственной программой.

2.2 Основная и старшая школа

В школе 28 классов-комплектов. Все классы занимались в две смены. Учебный план школы предусматривал выполнение государственной функции школы – обеспечение общего среднего образования и развитие ребенка в процессе обучения. Главным условием для достижения этих целей является включение каждого ребенка на каждом учебном занятии в деятельность с учетом его возможностей и способностей. Достижение указанных целей обеспечивается поэтапным решением задач работы школы на каждой ступени обучения.

Учебный план позволяет реализовать цели образования на современном этапе, отвечает запросам общества и родителей обучающихся и направлен на:

- выполнение государственных образовательных стандартов;
- создание условий для профориентационной деятельности, способствующей самоопределению через реализацию программы предпрофильной подготовки;
- создание условий для удовлетворения потребностей обучающихся в профильных образовательных траекториях.

На начало 2024-2025 учебного года в школе численность обучающихся составила 801 чел. На учебного года – 800 чел. Количество классов и обучающихся распределено следующим образом.

	Количество классов-комплектов	В них количество обучающихся на начало года	В них количество обучающихся на конец года
Классы начального общего образования	11	322	319
Классы основного общего образования	15	432	434
Классы среднего общего образования	3	47	47
Итого:	29	801	800

Средняя наполняемость классов по школе на конец года составила 27,6 чел/класс.

В течение учебного года 11 учащихся прибыло. В классы начального образования 4 человека, в классы основного образования 6 человек, в классы среднего образования 1 человек. Из них 5 учащихся прибыли из РТ, 4 из Чистопольского муниципального района, СНГ – 1 человек, СПО – 1 человек. 12 учащихся выбыло. Из классов начального образования 7 человек, из классов основного образования

4 человека, из классов среднего образования 1 человек. Из них выбыло 6 учащихся в РТ, 2 учащихся в школы Чистопольского муниципального района, 3 учащихся – в РФ, 1 учащийся – в СПО. Движение учащихся в течение учебного года незначительное и связано, главным образом, со сменой места жительства учащихся.

Результаты успеваемости и качества знаний обучающихся

	1ч. 2024-2025уч.г		2ч. 2024-2025уч.г		3ч. 2024-2025уч.г		4ч. 2024-2025уч.г	
	успев %	кач-во %	успев %	кач-во %	успев %	кач-во %	успев %	кач-во %
По школе	99,1	52,9	99	53,2	99,1	52,7	99,1	50,5
Классы начального образования	97,7	68,1	97,3	67,7	97,6	67,6	97,7	68,9
Классы основного образования	100	43,9	100	43	100	44	100	38
Классы среднего образования	-	-	100	68	-	-	100	50,5

	2022-2023	2023-2024	2024-2025
	успевам/качество	успевам/качество	успевам/качество
По школе	99,6/62,7	99,3/59,3	99,1/57,2

	2022-2023	2023-2024	2024-2025
	успевам/качество	успевам/качество	успевам/качество
Классы начального образования	99/70,1	98,2/69,8	97,7/68,9

	2022-2023	2023-2024	2024-2025
	успевам/качество	успевам/качество	успевам/качество
Классы основного образования	100/58,3	100/51,9	100/48,6

	2022-2023	2023-2024	2024-2025
	успевам/качество	успевам/качество	успевам/качество
Классы среднего образования	100/53	100/65,8	100/72,3

класс	предметы			
2в	математика	русский язык	литер.чтение	англ. язык
2в	математика	русский язык	литер.чтение	англ. язык
3а	математика	русский язык	англ. язык	окр.мир
3в	математика	русский язык	литер.чтение	англ. язык
	родной (рус) яз.	окр.мир	лит. чтение род (рус)	
3в	математика	русский язык	литер.чтение	англ. язык
	лит. чтение род (рус)		родной (рус) язык	
4в	математика	русский язык	англ. язык	

% успеваемости составил на конец 2024-2025 учебного года по школе 99,1%. 6 учащихся имеют неудовлетворительные отметки по результатам учебного года. В таблице представлены предметы, по

которым учащиеся имеют неудовлетворительные отметки. Пять учащихся 2-3 классов переведены в следующий класс условно. Одна учащаяся 4в класса оставлена на повторный год обучения в 4 классе.

Качество знаний учащихся по школе 57,2%, понизилось по сравнению с 2023-2024 уч.г. на 2,1%. Если сравнить качество знаний за три года по школе, то мы имеем спад качества знаний на 5,5%. Качество знаний в классах начального образования 68,9%, это на 0,9% меньше по сравнению с 2023-2024 уч.г. Если сравнить качество знаний за три года по начальному образованию, то мы имеем спад качества знаний на 1,2%. Качество знаний в классах основного общего образования 48,6%, это на 3,3% меньше по сравнению с 2023-2024 уч.г. Если сравнить качество знаний за три года по основному образованию, то мы имеем спад качества знаний на 9,7%. Качество знаний в классах среднего общего образования 72,3%, это на 6,5% больше по сравнению с 2023-2024 уч.г. Если сравнить качество знаний за три года по среднему образованию, то мы имеем рост качества знаний на 19,3%. Мы наблюдаем отрицательную динамику качества знаний учащихся в классах начального и основного образования по сравнению с 2023-2024уч.г. и за два последних года

По результатам 2024-2025 учебного года в школе 68 отличников (в 2023-2024 учебном году было 69). В начальном звене – 32 (было 36), в основном звене – 28 (было 26), в среднем звене – 8 (было 7). Во 2а – 4, во 2б- нет, во 2в -1, в 3а -6, в 3б – 5, в 3в – 3, в 4а – 5, в 4б – 3, в 4в – 5, в 5а – 2, в 5б – нет, в 5в – 3, 6а – 3, 6б – 2, 6в – 3, 7а – 3, 7б – 3, 7в – нет, 8а – 2, 8б – 1, 8в – 2, 9а – нет, 9б – 4, 9в – нет, 10 – 1, 11а – 5, 11б – 2.

Результаты качества знаний обучающихся

Класс	1 чет 2024-2025	2 чет 2024-2025	3 чет 2024-2025	4 чет 2024-2025	2024- 2025	динамика
2а	79	79	82	82	82	+3
2б	67	63	62	69	65	-2
2в	38	40	40	35	38	
3а	70	70	67	73	77	+7
3б	83	83	87	83	83	
3в	54	57	54	50	54	
4а	74	71	81	81	77	+3
4б	80	80	65	73	73	-7
4в	65	65	65	68	65	
5а	42	42	48	39	52	+10
5б	53	42	42	32	47	-5
5в	52	64	60	60	60	+8
6а	45	58	55	58	64	+19
6б	39	38	48	38	45	+6
6в	52	48	52	42	48	-4
7а	59	59	50	50	59	
7б	48	52	48	42	58	+10
7в	32	29	23	23	39	+7
8а	52	41	52	48	52	
8б	29	29	39	25	43	+14
8в	43	30	29	21	38	-5
9а	29	25	25	17	25	-4
9б	50	57	57	50	64	+14
9в	26	23	26	19	26	
10		64		71	78	+14
11а		72		72	78	+6
11б		67		53	67	

Из таблицы мы видим положительную динамику качества знаний учащихся 2а,3а,4а,5ав,6аб,7бв,8б,9б,10,11а классов, если сравнивать начало 2024-2025 учебного года с концом 2024-2025 учебного года. Также мы наблюдаем отрицательную динамику качества знаний учащихся

26,46,56,6в,8в,9а классов сравнивая начало 2024-2025 учебного года с концом 2024-2025 учебного года. Учащиеся 2в,3бв,4в,7а,8а,9в,11б классов показывают стабильное качество знаний по сравнению с началом 2024-2025 учебного года с концом 2024-2025 учебного года.

Высокие показатели качества знаний учащихся, выше среднего значения по начальной школе (средние показатели 68,9%) показали учащиеся 2а,3аб,4аб классов. Ниже среднего показателя качества знаний показали учащиеся 2бв,3в,4в классов.

Высокие показатели качества знаний учащихся, выше среднего значения по основной школе (48,6%) показали учащиеся 5ав,6а,7аб,8а классов. Ниже среднего показателя качества знаний показали учащиеся 5б,6бв,7в,8бв,9абв классов.

Высокие показатели качества знаний учащихся, выше среднего значения по средней школе (72,3%) показали учащиеся 10,11а классов. Ниже среднего показателя качества знаний показали учащиеся 11б класса.

Успеваемость учащихся начальной школы традиционно выше показателей основной школы, что объясняется и работой одного учителя, который «ведет» ребят в течение 4 лет, наблюдая и корректируя развитие ребенка и существованием контроля со стороны родителей.

По результатам 2024-2025 учебного года в школе 30 (было 29 по результатам прошлого года) учащихся, имеющих по одной «4». В начальном образовании – 23 (было 22), в основном образовании – 5 (было 6), в старшем – 2 (было 1).

По результатам 2024-2025 учебного года в школе 37 (было 51 по результатам прошлого года) учащихся, имеющих по одной «3». В начальном образовании – 13 (было 19), в основном образовании – 22 (было 27), в старшем – 2 (было 5).

Таблица предметов, по которым учащиеся имеют одну «4» по итогам года

предметы	2кл	3кл	4кл	5кл	6кл	7кл	8кл	9кл	10кл	итого
математика	5	1			3			1	1	10
русский язык	6	2	6	2		1				17
окружающий	1		1							2
итого	12	3	7	2	3	1		1	1	30

Таблица предметов, по которым учащиеся имеют одну «3» по итогам года

предметы	2кл	3кл	4кл	5кл	6кл	7кл	8кл	9кл	10кл	11 кл	итого
математика	3	1			2						6
русский язык	3		4	5	1	2		1		1	17
английский язык		1				1					2
география					1	1					2
информатика						1	1	1			3
алгебра						2	1		3		6
геометрия							1				1
итого	6	2	4	5	4	7	3	2	3	1	37

Результаты качества и успеваемости по предметам

Предметы	Начальное звено			начало 2024-2025	конец 2024-2025	динамика
	Всего обуч-ся	Не успев	Усп в %	4 и 5 в%	4 и 5 в%	
Литерат.чтение	257	5	98	93	94	+1
Окружающ.мир	257	1	99,6	90	82	-8
Родной язык (рус)	159	2	98,7	86	86	
Родная лит (рус)	159		100	90	92	+2
Гос.язык	111		100	92	95	+3
Русский язык	257	6	98	74	73	-1
Английск. язык	257	4	98,4	85	82	-3
Математика	257	6	98	77	76	-1
Музыка	257		100	99	100	+1
ИЗО	257		100	99	100	+1
Технология	257		100	99	99	

Физкультура	257		100	99	100	+1
-------------	-----	--	-----	----	-----	----

Предметы	Основное звено		начало 2024-2025	конец 2024-2025	динамика
	Всего обуч-ся	Усп в %	4 и 5 в%	4 и 5 в%	
Родной язык (рус)	274	100	78	79	+1
Родная лит (рус)	274	100	80	83	+3
Гос.язык	104	100	92	92	
Русский язык	431	100	61	62	+1
Английск. язык	431	100	77	77	
Математика	180	100	67	62	-5
Музыка	352	100	99	99	
ИЗО	274	100	96	99	+3
Технология	431	100	99	99	
Физкультура	431	100	98	98	
Родной язык (тат)	53	100	87	87	
Родная лит (тат)	53	100	87	89	+2
Литература	431	100	76	77	+1
ОДНКНР	180	100	88	93	+5
Алгебра	274	100	54	48	-6
Геометрия	274	100	51	52	+1
Вероятность	274	100	63	65	+2
Информатика	251	100	65	63	-2
Обществознание	345	100	72	74	+2
История	431	100	73	71	-2
География	431	100	70	72	+2
Физика	251	100	71	68	-3
Химия	157	100	55	50	-5
Биология	431	100	80	82	+2
ОБЗР	157	100	99	99	

Предметы	Старшее звено		начало 2024-2025	конец 2024-2025	динамика
	Всего обуч-ся	Усп в %	4 и 5 в%	4 и 5 в%	
Родной язык (рус)	47	100	100	100	
Родная лит (рус)	47	100	100	100	
Русский язык	47	100	91	89	-2
Английск. язык	47	100	98	96	-2
Физкультура	47	100	100	100	
Литература	47	100	98	100	+2
Алгебра	47	100	72	77	+5
Геометрия	47	100	77	81	+4
Вероятность	47	100	87	94	+7
Информатика	47	100	91	98	+7
Обществознание	47	100	98	96	-2
История	47	100	98	98	
География	47	100	100	100	
Физика	47	100	85	91	+6
Химия	47	100	81	85	+4
Биология	47	100	100	100	
ОБЗР	47	100	100	100	

Наблюдаем положительную динамику в классах начального общего образования по сравнению с началом учебного года по предметам: литературное чтение, родная (русская) литература, государственный (татарский) язык, музыка, ИЗО, физическая культура от 1до 3%. Мы видим отрицательную динамику в классах начального общего образования по сравнению с началом учебного года по предметам: математика, русский язык, английский язык, окружающий мир от 1% до 8%, по предметам родной (русский) язык, технология наблюдаем стабильное качество знаний учащихся.

Наблюдаем положительную динамику в классах основного общего образования по сравнению с началом учебного года по предметам: родной (русский) язык, родная литература (русская), русский язык, ИЗО, родная (татарская) литература, литература, ОДНКНР, вероятность и статистика, геометрия, обществознание, география, биология от 1% до 3%. Отрицательная динамика по предметам: математика, алгебра, информатика, история, химия, физика от 2% до 6%. Наблюдаем стабильное качество знаний по предметам: государственный (татарский) язык, английский язык, музыка, технология, физическая культура, ОБЗР, родной (татарский) язык.

Наблюдаем положительную динамику в классах среднего общего образования по сравнению с началом учебного года по предметам: алгебра и начала анализа, геометрия, вероятность и статистика, информатика, литература, физика, химия от 2% до 7%. Отрицательная динамика по предметам: русский язык, английский язык, обществознание 2%. Наблюдаем стабильное качество знаний по предметам: родной (русский) язык, география, история, биология, ОБЗР, родная (русская) литература, физическая культура.

Выводы:

1. % успеваемости составил на конец 2024-2025 учебного года по школе 99,1%. 6 учащихся имеют неудовлетворительные отметки по результатам учебного года. Двое учащихся 2в класса по итогам учебного года имеет неудовлетворительные оценки по четырем предметам: по русскому языку и математике, литературному чтению, английскому языку. Учащийся 3а класса имеет неудовлетворительные оценки по четырем предметам: по русскому языку, математике, английскому языку, окружающему миру. Двое учащихся 3в класса имеет неудовлетворительные оценки по семи предметам: по русскому языку, математике, английскому языку, литературному чтению, окружающему миру, родному (русскому) языку, родной (русской) литературе. Все пять учащихся переведены в следующий класс условно. Учащаяся 4в класса имеет неудовлетворительные оценки по трем предметам: по русскому языку, математике, английскому языку. Одна учащаяся 4в класса оставлена на повторный год обучения в 4 классе.

2. Качество знаний учащихся по школе 57,2%, понизилось по сравнению с 2023-2024 уч.г. на 2,1%.

3. Качество знаний в классах начального образования 68,9%, это на 0,9% меньше по сравнению с 2023-2024 уч.г.

4. Качество знаний в классах основного общего образования 48,6%, это на 3,3% меньше по сравнению с 2023-2024 уч.г.

5. Качество знаний в классах среднего общего образования 72,3%, это на 6,5% больше по сравнению с 2023-2024 уч.г.

6. Мы наблюдаем отрицательную динамику качества знаний учащихся по школе на 5,5% за три последних учебных года.

7. Мы наблюдаем отрицательную динамику качества знаний учащихся в классах начального общего образования на 1,2% за три последних учебных года.

8. Мы наблюдаем отрицательную динамику качества знаний учащихся в классах основного общего образования на 9,7% за три последних учебных года.

9. Мы наблюдаем положительную динамику качества знаний учащихся в классах среднего общего образования на 19,3% за три последних учебных года.

10. По результатам 2024-2025 учебного года в школе 68 отличников (в 2023-2024 учебном году было 69). В начальном звене – 32 (было 36), в основном звене – 28 (было 26), в среднем звене – 8 (было 7). Во 2а – 4, во 2б – нет, во 2в – 1, в 3а – 6, в 3б – 5, в 3в – 3, в 4а – 5, в 4б – 3, в 4в – 5, в 5а – 2, в 5б – нет, в 5в – 3, 6а – 3, 6б – 2, 6в – 3, 7а – 3, 7б – 3, 7в – нет, 8а – 2, 8б – 1, 8в – 2, 9а – нет, 9б – 4, 9в – нет, 10 – 1, 11а – 5, 11б – 2.

11. Мы видим положительную динамику качества знаний учащихся 2а,3а,4а,5а,6а,7б,8б,9б,10,11а классов, если сравнивать начало 2024-2025 учебного года с концом 2024-2025 учебного года. Также мы наблюдаем отрицательную динамику качества знаний учащихся 2б,4б,5б,6в,8в,9а классов сравнивая начало 2024-2025 учебного года с концом 2024-2025 учебного года. Учащиеся 2в,3б,4в,7а,8а,9в,11б классов показывают стабильное качество знаний по сравнению с началом 2024-2025 учебного года с концом 2024-2025 учебного года.

11. Высокие показатели качества знаний учащихся, выше среднего значения по начальной школе (средние показатели 68,9%) показали учащиеся 2а,3а,б,4а,б классов. Ниже среднего показателя качества знаний показали учащиеся 2б,3в,4в классов. Высокие показатели качества знаний учащихся, выше среднего значения по основной школе (48,6%) показали учащиеся 5а,б,6а,7а,б,8а классов. Ниже среднего показателя качества знаний показали учащиеся 5б,6б,7в,8б,9а,б,б классов. Высокие показатели качества знаний учащихся, выше среднего значения по средней школе (72,3%) показали учащиеся 10,11а классов. Ниже среднего показателя качества знаний показали учащиеся 11б класса.

12. По результатам 2024-2025 учебного года в школе 30 (было 29 по результатам прошлого года) учащихся, имеющих по одной «4». В начальном образовании – 23 (было 22), в основном образовании – 5 (было 6), в старшем – 2 (было 1). По результатам 2024-2025 учебного года в школе 37 (было 51 по результатам прошлого года) учащихся, имеющих по одной «3». В начальном образовании – 13 (было 19), в основном образовании – 22 (было 27), в старшем – 2 (было 5).

13. Наблюдаем положительную динамику в классах начального общего образования по сравнению с началом учебного года по предметам: литературное чтение, родная (русская) литература, государственный (татарский) язык, музыка, ИЗО, физическая культура от 1 до 3%. Мы видим отрицательную динамику в классах начального общего образования по сравнению с началом учебного года по предметам: математика, русский язык, английский язык, окружающий мир от 1% до 8%, по предметам родной (русский) язык, технология наблюдаем стабильное качество знаний учащихся.

Наблюдаем положительную динамику в классах основного общего образования по сравнению с началом учебного года по предметам: родной (русский) язык, родная литература (русская), русский язык, ИЗО, родная (татарская) литература, литература, ОДНКНР, вероятность и статистика, геометрия, обществознание, география, биология от 1% до 3%. Отрицательная динамика по предметам: математика, алгебра, информатика, история, химия, физика от 2% до 6%. Наблюдаем стабильное качество знаний по предметам: государственный (татарский) язык, английский язык, музыка, технология, физическая культура, ОБЗР, родной (татарский) язык.

Наблюдаем положительную динамику в классах среднего общего образования по сравнению с началом учебного года по предметам: алгебра и начала анализа, геометрия, вероятность и статистика, информатика, литература, физика, химия от 2% до 7%. Отрицательная динамика по предметам: русский язык, английский язык, обществознание 2%. Наблюдаем стабильное качество знаний по предметам: родной (русский) язык, география, история, биология, ОБЗР, родная (русская) литература, физическая культура.

Возможные пути решения:

1. Учителям-предметникам:

- развивать у обучающихся положительную мотивацию к обучению на повышенном уровне, к постоянному повышению качества своего обучения;
- выявлять пробелы в знаниях посредством мониторинга индивидуальных учебных траекторий учащихся;
- оперативно проводить консультационные мероприятия, обучающиеся самостоятельные работы;
- делать корректировки в календарно-тематическом планировании с учетом «проблемных тем»;
- предупреждать формальное усвоение учебного материала;
- учить обучающихся приемам самоконтроля, умению оценивать результаты выполнения действий с точки зрения здравого смысла;
- уделять особое внимание при обучении решению задач повышенного уровня;
- учить грамотному применению теории в решении и оформлении решения сложных задач исследовательского характера;
- включать в план урока задания на развитие функциональной грамотности;

2. Классным руководителям 2-11 классов тесно взаимодействовать с учителями-предметниками и родителями учащихся с целью повышения успеваемости (особое внимание обращать на работу с учащимися, имеющими одну «3», одну «4» и неуспевающими учащимися)

3. На заседаниях ШМО обсудить результаты государственной итоговой аттестации учащихся 9-11 классов, а также результаты проводимых в учебном году контрольных срезов, тренировочных работ, ВПР и наметить пути по ликвидации возникающих у обучающихся затруднений.

3. Учителям-предметникам продолжить проводить консультации с целью подготовки учащихся 9-х и 11-х классов к ЕГЭ и ОГЭ, вести учет пробелов в знаниях учащихся, индивидуально работать с высокобалльниками, с учащимися, которые имеют по результатам пробных экзаменов низкие баллы.
4. Учителям-предметникам держать на контроле и планировать работу с неуспевающими учащимися и учащимися, имеющими низкую учебную мотивацию на протяжении всего учебного года.
5. Классным руководителям информировать родителей об итогах четверти. Информировать своевременно родителей об успехах и пробелах в знаниях учащихся, усилить работу по организации контроля над знаниями учащихся, теснее работать с предметниками.
6. Учителям-предметникам продолжить работу по подготовке учащихся 4-8, 10 классов к ВПР весна 2026.

Итоги проведенных ВПР 2024-2025 учебного года:

предмет	класс	% успева по школе	% успева по ЧМР	% успева по РТ	% кач по школе	% кач по ЧМР	% кач по РТ
Математика	4абв	100	99,21	99,28	78,05	74,95	79,66
Математика	5абв	100	97,16	96,19	50,63	60,47	62,04
Математика	6абв	100	96,94	95,46	62,92	54,32	53,05
Математика	7абв	100	97,65	95,76	54,03	50,92	49,94
Математика	8абв	100	98,87	96,61	50,71	54,63	51,06
Математика	10	100	99,16	96,64	78,57	72,8	58,13
Русский язык	4абв	98,81	98,76	98	75	82,32	79,45
Русский язык	5абв	98,75	96,79	92,72	50	56,72	54,99
Русский язык	6абв	97,85	97,72	94,71	51,61	58,89	59,91
Русский язык	7абв	100	97,72	93,68	66,28	53,78	56,66
Русский язык	8абв	100	98,12	92,19	61,11	58,75	50,85
Русский язык	10	100	99,58	95,87	71,43	72,32	70,21
Литература	5б	100	99,18	94,98	61,29	72,95	66,34
История	5ав	100	97,81	97,9	52,83	69,8	69,48
История	6а	100	99,36	97,72	61	63,34	67,28
История	7в	100	99,64	97,88	53	75,18	64,03
История	8в	100	100	98,94	42,86	64,64	68,33
История	10	100	100	99,05	78,57	91,78	83,93
Обществознание	6в	100	99,68	95,4	56,25	74,05	60,87
Обществознание	7а	100	97,07	95,74	62,5	61,24	56,64
Обществознание	8а	100	97,49	95,03	68	61,13	55,13
Окружающ.мир	4ав	100	99,68	99,72	85	81,08	84,25
Биология	5бв	100	100	98,78	66,04	70,38	67,35
Биология	6в	100	99	98,5	57,58	65,42	64,23
Химия	8б	96	98,31	98,07	48	59,32	60,04
География	5а	96,67	98,96	98,56	60	72,4	65,85
География	6аб	100	99,81	98,88	48,27	69,23	67,79
География	7в	96,55	99,53	98,34	34,48	67,21	61,74
География	8в	100	100	98,87	60,87	76,75	66,88
Физика	7б	100	100	97,81	53,57	68,95	50,96
Физика	10	92,86	98,04	98,94	64,29	70,59	76,53
Английский язык	4б	100	99,38	98,69	69,57	72,84	75,24
Английский язык	6б	100	98,15	95,52	64,28	62,04	60,8
Английский язык	7б	100	96,6	95,76	69,16	59,92	51,26
Английский язык	8б	100	100	95,91	69,23	71,96	60,37
Информатика	7а	100	100	98,23	59,38	71,67	72,2

Рекомендации

1. Обсудить результаты ВПР на педагогическом совете.

2. Руководителям ШМО:

2.1. Провести содержательный анализ результатов ВПР по всем классам.

2.2. Выявить не освоенные учениками контролируемые элементы содержания для отдельных классов и отдельных обучающихся по предметам.

2.3. Разработать методические рекомендации для следующего учебного года, чтобы устранить выявленные пробелы в знаниях для учителей-предметников.

2. Классным руководителям 5–9-х классов:

2.1. Довести до сведения родителей результаты ВПР.

3. Учителям-предметникам:

3.1. Проанализировать достижение высоких результатов и определить причины низких результатов по предмету.

3.2. Скорректировать рабочие программы по предмету на 2025/26 учебный год с учетом анализа результатов ВПР и выявленных проблемных тем.

3.3. Внедрить эффективные педагогические практики в процесс обучения.

3.4. При подготовке учащихся к написанию ВПР-2026 использовать пособия из федерального перечня, в том числе электронные образовательные ресурсы, позволяющие ребенку самостоятельно проверить правильность выполнения задания.

3.5. Использовать на уроках задания, которые направлены на развитие вариативности мышления учащихся и способность применять знания в новой ситуации.

4. Учесть результаты ВПР-2025 для внесения изменений в план функционирования ВСОКО на 2025/26 учебный год.

12 февраля 2025 года учащиеся 9-х классов участвовали в итоговом собеседовании по русскому языку в соответствии с приказом Министерства просвещения Российской Федерации и Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от 07.11.2018 № 189/1513 «Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования», письмом Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от 04.04.2023 г. № под-232/551, приказом МО и Н РТ от 28.11.2024г. № под-1991/24 «Об утверждении порядка проведения итогового собеседования по русскому языку для обучающихся IX классов общеобразовательных организаций Республики Татарстан в 2025 году», в целях обеспечения допуска к государственной итоговой аттестации обучающихся, завершающих освоение образовательных программ основного общего образования. Все учащиеся в количестве 79 человек получили допуск к ГИА.

4 декабря 2024 года учащиеся 11 классов писали итоговое сочинение в соответствии с письмом Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от 14 октября 2024 г. № 04-323 «О направлении методических рекомендаций по организации и проведению итогового сочинения (изложения) в 2024-2025 учебном году, приказом МО и Н РТ от 25.10.2024 г. № под-1784/24 «Об утверждении инструкций по организации и проведению сочинения (изложения) в 2024-2025 учебном году, в целях организованного проведения государственной итоговой аттестации обучающихся, завершающих освоение образовательных программ среднего общего образования. Все учащиеся в количестве 33 человек получили допуск к ГИА.

Контроль уровня знаний по предметам и промежуточная итоговая аттестация осуществлялась в разнообразных формах: традиционные контрольные, проверочные и самостоятельные работы, зачеты и контрольные срезы знаний как по итогам изучения тем в отдельности, по итогам изучения предмета за некоторый период (четверть, полугодие, год), тестирования, изложения, сочинения, диктанты и т.п. В рамках контроля усвоения учебного материала во 2-11 классах и выполнения основных образовательных программ по уровням обучения в мае была проведена итоговая аттестация учащихся. Для её проведения были подготовлены материалы, рассмотренные в рамках ШМО, которые и позволили проанализировать уровень усвоения учащимися ФГОС в 2-11-х классах.

На протяжении учебного года осуществлялся мониторинг и диагностика качества обучения и усвоения программного материала по всем предметам учебного плана. Промежуточные результаты усвоения программного материала отслеживались на основе итогов, полученных по окончании четвертей, полугодий и по итогам года. Каждую четверть выявлялся средний показатель качества знаний по отдельным предметам по классу и школе в целом.

В рамках внутришкольного контроля с целью отслеживания уровня знаний, умений и навыков у обучающихся, в течение года проводились административные контрольные работы в 2-11 классах. Проверялось правописание основных орфограмм и пунктограмм, выполнение грамматических заданий, умение решать уравнения и неравенства, упрощать выражения и работать с графиками функций. Выявлялись знания терминологии, умение осуществлять выбор верных суждений, давать развёрнутый ответ на проблему.

С целью определения уровня сформированности знаний учащихся при переходе учащихся в следующий класс, прогнозирования результативности дальнейшего обучения учащихся проводилась промежуточная аттестация во всех классах. Анализ промежуточной аттестации показал, что основная часть школьников освоила программный материал на хорошем уровне. Обучающиеся могут применять свои знания и умения в различных ситуациях. В основном учащиеся подтвердили свои годовые оценки.

Основными элементами контроля учебно-воспитательного процесса в прошедшем учебном году были: состояние преподавания учебных предметов; качество и успеваемость знаний учащихся; качество ведения школьной документации; выполнение учебных программ, подготовка и проведение итоговой аттестации обучающихся.

Со стороны администрации велся контроль за адаптационным периодом обучающихся 1, 4, 5, 9, 10, 11 классов. В течение первого полугодия проходило наблюдение за адаптационным периодом обучающихся 1, 5, 10 классов. Во втором полугодии - обобщающий контроль в 4,9,11 классах с целью готовности к обучению на среднем уровне и подготовки к ЕГЭ и ОГЭ. Учителя 1-х классов строили свою деятельность с учётом степени и длительности адаптации детей к школе, подчёркивали достоинства и успехи детей, учитывали индивидуальные особенности ребёнка. Учили детей организовывать свою деятельность: планировать действия, менять условия работы. Дети любознательны, раскованы, не испытывают страха на уроке, свободно общаются, активно работают на уроке, выполняют указания учителя, проявляют интерес. В основном все дети охотно ходили в школу и привыкли к школьному режиму: у них положительные впечатления от школьной жизни, они справлялись с учебной нагрузкой без особого напряжения. Настроение у ребят было эмоционально уравновешенное, они легко и уверенно входили в коллектив, активно устанавливали контакты со сверстниками.

Класно-обобщающий контроль в 5-х классах показал, что адаптация обучающихся к обучению на второй ступени прошла безболезненно, учителя изучили детей, а ребята в свою очередь привыкли к ним. Единство требований к обучающимся соблюдается, учителя дают определённый объём заданий, как на закрепление изученного материала, так и творческого характера, чередуется устная и письменная работа. Учащиеся обладают необходимой суммой знаний, умений и навыков для продолжения обучения на средней ступени образования. Основная часть пятиклассников имеет высокую работоспособность, они активны на уроках, эмоционально отзывчивы. Большинство ребят ответственно готовятся к урокам, всегда выполняют домашнее задание в полном объёме или частично. В 5-х классах можно работать в хорошем темпе, ожидать неплохих результатов. Они проявляют активность в ходе урока, желают поработать у доски, с картой. Многие дети ценят то, что они стали более самостоятельными, интереснее на уроках и веселее на переменах, так как учат разные учителя, появились новые предметы, разнообразные задания. Классные руководители постоянно находились с детьми, проводили организационные беседы, помогали детям в период адаптации.

2.3 ГОСУДАРСТВЕННАЯ ИТОГОВАЯ АТТЕСТАЦИЯ ВЫПУСКНИКОВ

Единый государственный экзамен (ЕГЭ) как основная форма государственной итоговой аттестации выпускников общеобразовательных организаций продолжают оставаться важным звеном в школьной системе оценки качества образования. Результаты единого государственного экзамена входят в перечень показателей оценки эффективности деятельности образовательной организации. Успешность результатов ЕГЭ во многом зависит от деятельности педагогического коллектива, в этой связи, в течение 2024-2025 учебного года в нашей школе велась целенаправленная, планомерная, систематическая подготовка участников образовательных отношений к ЕГЭ. Учителя-предметники уделяли большое внимание разбору различных вариантов тестовых заданий на уроках, курсах по выбору и индивидуальных занятиях. Проведен ряд репетиционных и тренировочных работ по всем предметам в форме и по материалам ЕГЭ и ОГЭ. В течение года осуществлялось постоянное информирование обучающихся 9,11 классов и их родителей по вопросам подготовки к ЕГЭ и ОГЭ:

проведен ряд ученических и родительских собраний, где рассмотрены вопросы нормативно-правового обеспечения ЕГЭ и ОГЭ, показаны презентации, рекомендованные Министерством просвещения, подробно изучены инструкции для участников ЕГЭ и ОГЭ. До сведения обучающихся и родителей своевременно доводились результаты всех репетиционных работ, были рассмотрены основные ошибки обучающихся, разработаны планы мероприятий по устранению данных ошибок. Была сформирована база данных по обучающимся школы, оформлен информационный стенд, посвященный ЕГЭ и ОГЭ.

Все выпускники (33 учащихся) 11-го класса были допущены к государственной итоговой аттестации и все выпускники получили аттестаты среднего общего образования. Все 33 учащихся сдавали государственную итоговую аттестацию в форме ЕГЭ.

4 экзамена в форме ЕГЭ сдавали 11 учащихся или 33%, 3 экзамена в форме ЕГЭ сдавали 21 учащихся или 64%, 2 экзамена в форме ЕГЭ сдавал 1 учащийся или 3%.

Выпускники выбрали следующие экзамены: 10 учащихся - обществознание (30%), 5 учащихся – физику (15%), 6 учащихся - биологию (18%), 3 учащихся - историю (9%), 3 учащихся - химию (9%), 6 учащихся – литературу (18%), 6 учащихся – информатику (18%), 1 учащаяся – географию (3%), 3 учащихся - английский язык (9%). Популярность такого предмета, как обществознание, — это довольно устойчивая тенденция, так как эта область знания важна для многих профессий и засчитывается при поступлении в вузы на довольно широкий круг специальностей. Стабильна доля обучающихся, выбирающих физику и биологию, информатику и ИКТ, это соответствует востребованности специалистов в сфере медицины и IT-технологий.

Количество участников ЕГЭ по предметам.

№	предметы	2021	2022	2023	2024	2025
1	Русский язык	18	23	18	14	33
2	Математика П	10	17	11	5	17
3	Математика Б	-	6	7	9	16
4	Физика	5	4	2	3	5
5	Химия	-	2	3	4	3
6	Информатика	1	3	1	1	6
7	Биология	1	4	4	4	6
8	История	6	1	2	2	3
9	Обществознание	11	10	10	4	10
10	Английский язык	1	-	-	-	3
11	Литература	1	1	1	1	6
12	География	-	-	-	1	1

Участие в ЕГЭ выпускников

№	Предметы	Сдавали ЕГЭ	% от общего количества
1	Русский язык	33	100
2	Математика П	17	52
3	Математика Б	16	48
4	Химия	3	9
5	Физика	5	15
6	Литература	6	18
7	Биология	6	18
8	История	3	9
9	Обществознание	10	30
10	Информатика	6	18
11	География	1	3
12	Английский язык	3	9

В результате единого государственного экзамена по русскому языку в 11-х классах, все учащиеся преодолели минимальное количество баллов (246) – успеваемость составила 100%. Самый вы-

сокий результат по русскому языку 89 баллов, самый низкий – 48 баллов. Средний балл составил 66,82, что выше на 3,72 баллов по сравнению с прошлым учебным годом.

В 2024-2025 учебном году 17 учащихся сдавали математику профильную. В результате единого государственного экзамена по математике профиль в 11 классе все учащиеся преодолели минимальное количество баллов (276) – успеваемость составила 100%. Самый высокий балл по математике – 82, самый низкий – 40. Средний балл составил 73,88 что выше на 5,88 баллов по сравнению с прошлым учебным годом.

Количество учащихся, сдающих базовую математику

Год выпуска	Кол-во выпускников	Математика					ср оценка
		сдавали экзамен	«5»	«4»	«3»	«2»	
2022	23	6	5	1	-	-	4,8
2023	18	7	2	4	1	-	4,1
2024	14	9	6	2	1	-	4,56
2025	33	16	7	8	1	-	4,38

Средний балл по базовой математике составил 4,38, мы видим из таблицы, что этот результат на 0,18 баллов ниже по сравнению с предыдущим годом. 4,27 б- показатель РТ по базовой математике, результат по школе больше на 0,11 балла по сравнению с РТ.

По результатам единого государственного экзамена по обществознанию не все учащиеся преодолели минимальное количество баллов все учащиеся. Успеваемость 90%. Самый высокий результат 71 балл. Самый низкий – 38 баллов. Средний балл по обществознанию по школе - 59,7, что выше на 1 балл по сравнению с прошлым учебным годом.

По результатам единого государственного экзамена по биологии 6 учащихся преодолели минимальное количество баллов, успеваемость 100%. Самый высокий результат 90 балл. Самый низкий – 38 баллов. Средний балл по биологии по школе – 65,83 балла, что на 0,83 баллов больше, чем в прошлом году.

По результатам единого государственного экзамена по истории 3 учащихся преодолели минимальное количество баллов, успеваемость составила 100%. Средний балл по истории по школе 58 б, что выше на 2,5 б по сравнению с прошлым учебным годом. Самый высокий результат 70б, самый низкий 44б.

По результатам единого государственного экзамена по физике 5 учащихся преодолели минимальное количество баллов, успеваемость составила 100%. Самый высокий балл 90. Самый низкий – 46 баллов. Средний балл по школе – 64,2, что ниже на 9,1 б. по сравнению с прошлым учебным годом.

По результатам единого государственного экзамена по литературе 6 учащихся преодолели минимальное количество баллов. Успеваемость составила 100%. Средний балл составил – 79,56, что на 18,56 выше по сравнению с прошлым учебным годом. Самый высокий результат 100б, самый низкий 56б.

По результатам единого государственного экзамена по химии 3 учащихся преодолели минимальное количество баллов, успеваемость составила 100%. Средний балл по школе – 83,66, что на 8,41б выше по сравнению с прошлым учебным годом. Самый высокий результат 95б, самый низкий 74б.

По результатам единого государственного экзамена по географии 1 учащаяся преодолела минимальное количество баллов, успеваемость составила 100%. Средний балл по школе – 77 б.

По результатам единого государственного экзамена по информатике 6 учащихся преодолели минимальное количество баллов. Успеваемость составила 100%. Средний балл по школе – 63,56, что на 9,5б. выше, чем в прошлом учебном году. Самый высокий результат 78б, самый низкий 51б.

По результатам единого государственного экзамена по английскому языку 3 учащихся преодолели минимальное количество баллов. Успеваемость составила 100%. Средний балл по школе – 79,67б. Самый высокий результат 82б, самый низкий 77б.

Все учащиеся 11 класса сдали государственную (итоговую) аттестацию и получили документ об образовании. По результатам сдачи государственной итоговой аттестации в форме ЕГЭ по обязательным предметам и предметам по выбору 7 выпускников 11-х классов получили аттестаты с отличием о среднем общем образовании и золотую медаль «За особые успехи в учении». Семь выпускников по результатам сдачи ЕГЭ по обязательным предметам и предметам по выбору набрали более 70 баллов. Тем самым подтвердили свою медаль 1 степени. По результатам сдачи государственной итоговой аттестации в форме ЕГЭ по обязательным предметам и предметам по выбору 8 выпускников 11-х классов получили аттестаты с отличием о среднем общем образовании и серебряную медаль «За особые успехи в учении». Восемь выпускников по результатам сдачи ЕГЭ по обязательным предметам и предметам по выбору набрали более 60 баллов. Тем самым подтвердили свою медаль 11 степени

Количество учащихся, набравших 80 и более баллов

№	предметы	2021	2022	2023	2024	2025
1	Русский язык	4	8	3	1	5
2	Математика П	1	-	1	1	4
3	Физика	-	1	1	1	1
4	Химия	-	-	-	1	2
5	Информатика	1	2	1	-	-
6	Биология	-	-	-	-	1
7	История	-	-	-	-	-
8	Обществознание	2	3	-	-	-
9	Английский язык	1	-	-	-	2
10	Литература	1	-	-	-	4
11	География				-	-
12	Математика Б	-	1	-	-	2
	Всего учащихся	6	11	3	3	13
	Всего результатов	10	15	6	4	21

Количество учащихся, набравших 70 и более баллов

№	предмет	2021	2022	2023	2024	2025
1	Русский язык	8	12	7	4	13
2	Математика П	3	9	3	4	16
3	Физика	-	1	1	2	1
4	Химия	-	-	1	3	3
5	Информатика	1	-	1	-	2
6	Биология	1	2	-	-	4
7	История	-	-	-	-	1
8	Обществознание	5	5	2	-	3
9	Английский язык	1	-	-	-	3
10	Литература	1	1	1	-	4
11	География	-	-	-	-	1
	Всего учащихся	11	15	9	9	26
	Всего результатов	20	33	16	13	51

Информация о количестве участников ЕГЭ, имеющих результат ниже допустимых минимальных баллов по предметам.

Предметы	минимальный балл	Количество учащихся, не набравших мин.количество баллов в школе в 2023 году	Количество учащихся, не набравших мин.количество баллов в школе в 2024 году	Количество учащихся, не набравших мин.количество баллов в школе в 2025 году

Русский язык	24	-	-	-
Математика	27	-	-	-
Физика	36	-	-	-
Химия	36	1	-	-
Биология	36	-	-	-
История	32	-	-	-
Обществознание	42	1	-	1
Английский язык	22	-	-	-
Литература	32	-	-	-
Информатика	40	-	-	-
География	37		-	-
итого		2	0	1

Мониторинг результатов ЕГЭ за 2020-2025г.

Предметы	Средний балл					
	2020	2021	2022	2023	2024	2025
Русский язык	67,4	68,8	71,1	67,9	60,7/63,1	66,45/66,82
Математика	53,7	60,6	61,3	58,3	68	69,41/73,88
Химия	-	-	49,5	51,3	75,25	83,66
Физика	50,7	52,2	57,25	63	73,3	64,2
История	51,5	55	52	34	55,5	58
Обществознание	62,1	64,5	71,1	59,7	58,7	59,7
Биология	45,75	70	70	44,3	65	65,83
Информатика	-	83	81	85	54	63,5
Английский язык	63	92	-	-	-	79,67
Литература	72	80	77	73	61	79,5
География	-	-	-	-	65	77

Мониторинг результатов ЕГЭ за 2025г.

Предметы	Средний балл						
	2024	2025	динам	ЧМР	динам	РТ	динам
Русский язык	63,1	66,82	+3,72	63,10	+3,72	65,00	+1,82
Математика П	68	73,88	+5,88	69,03	+4,85	68,41	+5,47
Химия	75,25	83,66	+8,41	67,52	+16,14	69,45	+14,21
Физика	73,3	64,2	-9,1	60,75	+3,45	63,92	+0,28
История	55,5	58	+2,5	58,88	-0,88	60,81	-2,81
Обществознание	58,7	59,7	+1	54,68	+5,02	57,01	+2,69
Биология	65	65,83	+0,83	58,88	+6,95	61,16	+4,67
Литература	61	79,5	+18,5	73,33	+6,17	74,08	+5,42
Информатика	54	63,5	+9,5	61,36	+2,14	60,51	+2,99
Математика Б	4,56	4,38	-0,18			4,27	+0,11
География	65	77	+12	66	+11	59,15	+17,85
Английский язык	-	79,67		61,95	+17,72	70,59	+9,08

Лучшие результаты по итогам ЕГЭ

Балл	Предмет
100	литература
95	химия
94	литература

90	физика
90	биология
89	русский язык
89	русский язык
84	литература
84	литература
83	русский язык
83	русский язык
82	химия
82	математика П
82	математика П
82	английский язык
81	русский язык
80	английский язык
80	математика П
80	математика П
19 результатов	13 учащихся

Вывод:

исходя из вышеизложенного можно сделать вывод, что стоящая перед педагогическим коллективом задача повышения качества подготовки к государственной итоговой аттестации в формате ЕГЭ, решаемая педагогическим коллективом в течение года, решена полностью. Анализируя результаты экзаменов ЕГЭ по школе, следует сделать вывод, что по предметам русский язык, математика П, химия, история, обществознание, биология, литература, информатика, география средний балл выше по сравнению с прошлым учебным годом по школе. По предметам русский язык, математика П, химия, физика, обществознание, биология, литература, информатика, география, английский язык средний балл выше по сравнению с ЧМР. По предметам русский язык, математика П, химия, физика, обществознание, биология, литература, информатика, география, английский язык средний балл выше по сравнению с РТ.

Количество учащихся, набравших 80 и более баллов в 2025 году – 13 человек по 21 сдаваемому предмету, это больше, чем в прошлом учебном году (было 3 человека, 4 предмета). Количество учащихся, набравших 70 и более баллов в 2025 году – 26 человек по 51 сдаваемым предметам, это больше, чем в прошлом году (было 9 человек, 13 предметов). Неудовлетворительных результатов у выпускников 11-х классов по основным обязательным предметам нет, по предметам по выбору есть один неудовлетворительный результат по обществознанию. Большинство учащихся по заявленным предметам перешли минимальный порог, что говорит о том, что учащимися в полном объеме усвоен стандарт среднего общего образования по изучаемым предметам и предметам, необходимым для получения аттестата о среднем общем образовании, необходимым учащимся для дальнейшего обучения в ВУЗах. Большинство результатов учащихся ЕГЭ гораздо выше показателей прошлого года. Полученные результаты были прогнозируемы. Педагогический коллектив вел целенаправленную работу в течение всего учебного года с выпускниками и их родителями, настраивая на более серьезное отношение к предстоящим экзаменационным испытаниям. Однако итоги ЕГЭ могут дать информацию о некоторых характерных тенденциях, связанных с преподаванием предметов, а также о типичных ошибках, которые допускают выпускники в процессе сдачи экзаменов. Можно констатировать, что уровень подготовки выпускников средней школы по отдельным предметам отличается. Это определяется различными факторами: требованиями к обязательному уровню подготовки выпускников по данному предмету, организацией учебного процесса, особенностями контингента выпускников сдающих экзамены, контроля со стороны родителей и др. Однако, говорить о каких-то определенных успехах нельзя, количество учащихся с низкими результатами не сократилось.

Однако есть проблемы, которые необходимо решить в следующем учебном году:

- плохая мотивация к подготовке экзамена по выбору, психологическое давление со стороны родителей;

- нужно определиться с выбором предметов уже в начале 10 класса и целенаправленно к ним готовиться.

К государственной итоговой аттестации были допущены все 79 выпускников 9-х классов. 79 учащихся сдавали ГИА в форме ОГЭ. Из них одна учащаяся сдала 2 экзамена (русский язык и математику) по решению РМПК. По результатам ГИА все учащиеся 9-х классов успешно сдали экзамены и получили документ об образовании. 4 учащихся получили аттестаты об основном общем образовании с отличием.

Экзамен по математике.

79 выпускников 9-х классов сдали государственную итоговую аттестацию по математике в форме ОГЭ. Успеваемость учащихся 100% в форме ОГЭ. Качество сдачи экзамена по математике в форме ОГЭ – 100%. 57 учащихся или 72% подтвердили свою годовую оценку по математике. 18 учащихся или 23% получили оценку на ГИА выше годовой, 4 учащихся или 5% получили оценку на ГИА ниже годовой.

Экзамен по русскому языку.

79 выпускников 9-х классов сдали государственную итоговую аттестацию по русскому языку в форме ОГЭ. Успеваемость учащихся 96,2% в форме ОГЭ. Качество сдачи экзамена по русскому в форме ОГЭ – 44%. 55 учащихся или 70% подтвердили свою годовую оценку по русскому языку. 11 учащихся или 14% получили оценку на ГИА выше годовой, 13 учащихся или 16% получили оценку на ГИА ниже годовой.

3 учащихся 9-х классов пересдали неудовлетворительные оценки по русскому языку, успеваемость составила 100%, качество также 44%.

Сравнительные данные итоговой аттестации учащихся за курс основной школы за 5 лет по русскому языку, математике (% учащихся на «4и5»)

Предмет	2020-2021 учебный год	2021-2022 учебный год	2022-2023 учебный год	2023-2024 учебный год	2024-2025 учебный год
Русский язык	56%	58%	69%	46%	44%
Математика	68%	58%	58%	96%	100%

Средние баллы по школе по предметам

учебный год	Русский язык		Математика	
	ср.оц	ср.б	ср.оц	ср.б
2020-2021	3,92	25,7	3,64	15,1
2021-2022	3,78	26,5	3,57	15,15
2022-2023	4	27	3,88	17,3
2023-2024	3,6	26	3,97	17,8
2024-2025	3,5	26,95	4,19	19,64
динамика	-0,1	+0,95	+0,22	+1,84
район	4		3,85	
динамика	-0,5		+0,34	
РТ	3,85		4,07	
динамика	-0,35		+0,12	

Экзамен по выбору

Для итоговой аттестации 2024-2025 учебного года учащиеся выбрали следующие предметы, которые сдавали в форме ОГЭ: обществознание, биология, география, физика, информатика, химия, английский язык, литература.

Наиболее популярным предметом у учащихся 9-х классов был предмет география – 40 учащихся или 51%. Затем обществознание – 38 учащихся или 48%, биология – 37 учащихся или 47%, физика – 23 учащихся или 29%, химия – 8 учащихся или 10%, английский язык – 6 учащихся или

8%, информатика – 2 учащихся или 3%, литература – 2 учащихся или 3%. Число учащихся сдавших экзамен на “4” и “5” по выбору в форме ОГЭ составляет 41 учащихся или 52%. Двое учащихся сдали экзамен по географии и двое учащихся по физике на неудовлетворительную оценку, после пересдачи получили оценку “3” по географии, оценку “4” по физике.

Выбор предметов для итоговой аттестации (ОГЭ)

Класс	по списку	Количество учащихся сдавших экзамен по выбору							
		обществознание	анг. язык	биология	химия	геогр	информ	физика	литер
9а	24	12	2	10	1	14	-	8	1
9б	28	13	4	9	4	13	2	8	1
9в	27	13	-	18	3	13	-	7	-
итого	79	38	6	37	8	40	2	23	2

Вывод: 79 учащихся из 79 получили аттестаты об основном общем образовании. Из них 4 учащихся получили аттестаты с отличием. Показатель качества на государственной итоговой аттестации у выпускников 9-х классов - 37%, на 2% больше, чем в прошлом учебном году, где выпускники 9-х классов сдавали только два обязательных экзамена. 21 учащихся из 79 на «4 и 5» сдали всю экзаменационную сессию. Имеются высокие результаты (выше 90% выполнения) по предметам обязательным и предметам по выбору - 18 результатов или 23% (в 2024г- результатов 9%). Высокие баллы по следующим предметам: химия -2 чел, (было 1чел), география -11 чел (было 5чел), биология 3 чел (было 1чел), информатика – 1 чел, обществознание – 1 чел. По русскому языку качество сдачи экзамена составило 44% (меньше на 2% чем в прошлом учебном году), по математике 100% (больше на 4% чем в прошлом учебном году). Наблюдается положительная динамика по предметам по выбору: литература, информатика, где успеваемость и качество знаний учащихся составило 100%. Многие учащиеся не только подтвердили свои годовые оценки, но и смогли улучшить свой результат за год, тем самым улучшить свои итоговые оценки, выставляемые в аттестат об основном общем образовании. Средняя оценка сдачи ОГЭ по предметам по выбору, это литература, география, биология, информатика, химия, английский язык выше, это «4» и выше. По предметам по выбору, это литература, обществознание, биология, информатика, химия, английский язык средний балл выше, чем в прошлом учебном году по школе, по остальным предметам ниже. По предмету обществознание, информатика, химия, английский язык средний балл выше, чем по району, по остальным предметам ниже. По предметам обществознание, биология, информатика, химия средний балл выше, чем по РТ, по остальным предметам ниже.

Анализируя результаты экзаменов ОГЭ по школе, следует сделать вывод, что по основному предмету математика средний балл выше по сравнению с прошлым учебным годом по школе и по району, по РТ. Средний балл по русскому языку ниже, чем по школе, району, РТ.

Неудовлетворительных результатов у выпускников 9-х классов по русскому языку -3, по географии- 2, по физике - 2. В результате пересдачи экзаменов по русскому языку и по географии, физике все учащиеся перешли минимальный порог. 79 учащихся из 79 в полном объеме усвоили стандарт основного общего образования по изучаемым предметам и предметам необходимым для получения аттестата об основном общем образовании. Четверо учащихся получили аттестат с отличием. Имеются высокие результаты (выше 90% выполнения) по предметам по выбору - 18 результатов или 23%.

Проведен опрос учащихся и их родителей, выпускников 9-го класса по выявлению потребностей по выбору профиля в 10 классе. Планируется открыть класс с технологическим профилем.

На основании вышеизложенного можно сделать вывод, что

- Государственная итоговая аттестация учащихся 11-го класса показала, что уровень подготовки выпускников соответствует требованиям основной образовательной программы среднего общего образования – 100% учащихся получили аттестаты о среднем полном образовании. Особого внимания требует подготовка учащихся к ЕГЭ по истории, где средний балл ниже, чем по району и по обществознанию, где один учащийся имеет неудовлетворительный результат.

• Государственная итоговая аттестация учащихся 9-х классов была проведена в соответствии с приказами МОиН РФ и РТ. 100% учащихся получили аттестаты об основном общем образовании.

• В коллективе ведется планомерная работа над повышением качества образования, что положительно отражается на результатах качества сдачи ГИА в форме ЕГЭ практически по всем предметам учебного плана.

Рекомендации:

1. Учителям-предметникам, работающим в выпускных классах планировать свою работу с учащимися по подготовке к ЕГЭ и ОГЭ в форме разноуровневого обучения, учитывая степень обученности и мотивацию в обучении каждой группы учащихся.

2. Усилить работу по подготовке учащихся к ЕГЭ по истории и обществознанию. Всем учителям-предметникам, работающим в выпускных классах:

- продолжать работу по созданию необходимых условий для повышения качества образования;
- совершенствовать механизмы повышения мотивации учащихся к учебной деятельности;
- стимулировать познавательную деятельность учащихся как средства саморазвития и самореализации личности;
- продолжить работу по отработке системы повторения, обобщения и систематизации учебного материала с целью подготовки к итоговой аттестации, органично включать задания, идентичные заданиям ОГЭ и ЕГЭ, в текущие письменные работы;
- вести мониторинг успеваемости учащихся «группы риска» и спланировать работу с ними, объективно оценивать в течение всего учебного периода учебных достижений учащихся в соответствии с их индивидуальными особенностями и возможностями;
- осуществлять поддержку осознанного выбора выпускниками экзаменов в плане подготовки к итоговой аттестации;
- отрабатывать умения и навыки, связанные с чтением, с информационной переработкой текста. Создавать благоприятные условия для формирования коммуникативной компетенции: больше работать с текстом, обучать анализу текста, интерпретации и созданию текстов различных стилей и жанров;
- комплексно использовать работу над сочинениями и изложениями для автоматизации орфографических и пунктуационных навыков.

3. Классным руководителям 9-х, 11 классов продолжить работу с родителями по вопросам подготовки учащихся к итоговой аттестации, выбору предметов на экзамены, отслеживать посещаемость учащихся консультаций, дополнительных занятий и доводить до сведения родителей результаты успеваемости и посещаемости учащихся, держать на контроле успеваемость и посещаемость индивидуальных занятий учащихся группы «риска».

4. Зам. директора по учебной работе, классным руководителям 9-х, 11 классов. продолжить информационную работу с выпускниками и их родителями по подготовке к ЕГЭ и ОГЭ

2.4. НАЦИОНАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ

Работа по национальному образованию и воспитанию в 2024-2025 учебном году была направлена на реализацию следующих целей:

1. Создание условий для реализации национального образования и воспитания учащихся.
2. Повышение уровня владением современными сетевыми и информационными технологиями учителей татарского языка и литературы.
3. Усовершенствование системы работы с одаренными детьми.
4. Организация четкого руководства и контроля за состоянием преподавания родного языка и литературы.

В начале учебного года был составлен план мероприятий по реализации национального образования и воспитания учащихся. На основании Закона о государственных языках и языках других народов РТ вывеска школы, все внешние и внутренние информационные стенды оформлены на двух государственных языках РТ. Информация на официальном сайте МБОУ «СОШ№1» представляется на двух государственных языках. Школьные мероприятия также проводятся на государственных языках РТ

В МБОУ «СОШ№1» по состоянию на 01.09.2024 года обучается 801 обучающийся, из них: русских- 530 чел.; татар-258 чел.; башкир – 6 чел.; марийцев- 1 чел.;3- тад; 3- арм..

На основании Учебного плана в 2024-2025 учебном году в рамках предметной области «Родной язык и литература» в 1-7 классах на основании заявления родителей преподавались предметы «Родной (русский) язык, «Государственный язык РТ (татарский)». На основании заявления родителей сформированы группы, изучающие родной(русский) язык, государственный язык РТ(татарский) в 1-7 классах. В 8-9 классах сформированы группы, изучающие родной (татарский) язык в русскоязычных группах, родной (русский) язык. 517 учащихся изучали родной (русский) язык, 54 учащихся родной (татарский язык), государственный язык РТ (татарский) 230 учащихся.

Изучение предметной области «Родной язык и родная литература» было направлено на развитие языковой компетентности, коммуникативных умений, диалогической и монологической речи. В ходе изучения родного языка формировались речевые способности обучающегося, культура речи, интерес к родному языку.

В школе всего 5 учителей родного (татарского) языка и литературы и 1 внутренний совместитель. Из них: учителей высшей квалификационной категории- 3; учителей первой квалификационной -3. В школе 1 кабинет родного языка и литературы. Кабинет оснащен интерактивным оборудованием, мультимедийным проектором.

Программный материал и практическая часть программы по родному языку и родной литературе, татарскому языку и литературе за 2024-2025 учебный год выполнены.

Итоги промежуточной аттестации

На основании Приложения № 1 к Учебному плану на 2024-2025 учебный год и решения педагогического совета промежуточная аттестация проведена по государственному языку РТ (татарский) в 4 х классах, родному языку в 7-х классах, в остальных классах проведена в форме годовой оценки.

В целях совершенствования качества образовательного процесса и осуществления контроля качества преподавания согласно плану внутришкольного контроля проводились административные контрольные работы, изучалось состояние преподавания предметов родной язык и родная литература.

Методическая деятельность

На заседаниях при заместителе директора по УР по вопросам НО были рассмотрены итоги ВШК. Функционировало методобъединение учителей русского и родного языка (рук. Приданникова Е.М.). На заседаниях рассматривались актуальные вопросы преподавания родного языка и литературы, реализация ФГОС ООО и СОО.

С целью повышения профессиональной компетентности учителя родного языка и литературы приняли активное участие в методических семинарах, научно-практических конференциях.

В течение учебного года учителя родного (татарского) языка приняли участие в 13 методических мероприятиях республиканского, всероссийского уровней.

Работа по развитию творческих, интеллектуальных способностей учащихся

Ведется целенаправленная работа с одаренными учащимися: 16 призовых мест по родному языку и литературе на муниципальном этапе олимпиады.

Наиболее высокий процент качества участия в муниципальном этапе ВсОШ представлен по предметам: родной (татарский) язык для обучающихся школ с русским языком обучения

Самым результативным предметом стал родной язык – татарская группа 7 призовых мест, русскоязычные группы- 5 мест. Учителями родного языка подготовлено 12 призовых мест.

Более одного победителя и призера подготовили учителя: Гайсина А.Р. (1 победитель, 2 призера), Мухаметзянова Г.З.(4 призера), Ислямова Н.Н.(2 победитель , 2 призера), Хусаинова Г.И. (3 призера).

Победители и призеры муниципального этапа стали обладателями гранта Главы Чистопольского муниципального района.

Также учителя принимают в республиканских олимпиадах: учащиеся 4- х классов стали победителями Республиканской олимпиада по татарскому языку «Учу татарский» учителя (Гайсина А.Р., Сабитова Э.Р.)

Особое внимание уделяют учителя родного языка организации исследовательской и проектной деятельности учащихся. Учителя Ислямова Н.Н., Хусаинова Г.И., Мухаметзянова Г.З. подготовили победителей республиканской НПК имени Г.Исхаки; учителя Мухаметзянова Г.З., Гайсина А.Р. призеров Регионального НПК им. К. Тимбиковой.

Учащиеся по руководством учителей Хусаиновой Г.И. и Сабитовой Э.Р. приняли результативное участие в межрегиональном фестивале «Шенталинские чтения-2024».

Учителя Гайсина А.Р., Сабитова Э.Р., Хайруллина Л.А. подготовили призеров муниципального этапа международного конкурса «Джалиловские чтения».

Из года в год члены кружка «Азбука журналиста» результативно учувствуют в различных конкурсах, этот год не стал исключением и приняли участие в XI Республиканском НПК посвященная имени Т.Миннулина, в номинации журналистика и стали призёрами. Ежегодно учителя школы готовят победителей муниципального конкурса драматургии, Фестиваль «Сайяр».

Это говорит о том, что учителями проводится целенаправленная работа по привлечению учащихся к участию в творческих, интеллектуальных конкурсах, научно-практических конференциях.

Предметная неделя татарского языка и литературы была приурочена международному дню родного языка. Учителями татарского языка и литературы были разработаны внеклассные мероприятия разного характера. Это и литературно-музыкальные композиции, интеллектуальные игры, конкурсы чтецов, уроки развития речи. Целями проведения данных мероприятий были воспитание любви и уважения к своему родному языку, чувства толерантности к языкам других народов.

Учителями родного языка и литературы совместно с библиотекарем школы Иващенко Н.Н. были организованы конкурсы чтецов, литературные вечера, посвященные Дню родного языка.

Проводились консультации по актуальным проблемам преподавания родного(татарского) языка и литературы.

Реализация проекта “Туган тел белән киләчәккә”/“В будущее с родным языком”.

Была продолжена работа по реализации проекта “Туган тел белән киләчәккә”/“В будущее с родным языком”. Театральные коллективы школы заняли два третьих место в муниципальном этапе республиканского конкурса «Сайяр» и были удостоены вознаграждения в сумме 20000 рублей. На данную сумму заказаны татарские национальные костюмы.

2.5 ВОСПИТАТЕЛЬНАЯ РАБОТА

КАДРОВОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ВОСПИТАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА

ЗДВР	Педагог организатор	Психолог	ПДО	Классные руководители
1	0,5	1,5	10	27

ДУХОВНО-ПРАВСТВЕННОЕ НАПРАВЛЕНИЕ - ПРОЕКТ «ТРАДИЦИИ»

1. ПРОФИЛАКТИКА ТЕРРОРИЗМА И ЭКСТРЕМИЗМА

В своей повседневной деятельности руководящий, педагогический состав, обслуживающий персонал школы руководствуется положениями паспорта безопасности МБОУ «СОШ № 1»; Программой по профилактике терроризма, экстремизма, преступлений против личности, общества, государства в детской и подростковой среде Профилактика экстремизма и профилактика терроризма в школе» МБОУ «СОШ № 1» и долгосрочной целевой программой по профилактике терроризма и экстремизма в Чистопольском муниципальном районе.

В целях обеспечения безопасности всех участников образовательного процесса МБОУ «СОШ № 1» в здании имеется 2 эвакуационных выхода с 1-го этажа, 1 эвакуационный выход с 3-го этажа школы и 3 эвакуационных выхода из подвала школы.

Центральный вход оснащен 2-х створчатыми дверьми из дерева, закрывающиеся на врезной замок. Запасные двери – железные, оснащены внутренним замком и выходят во двор с противопожарной стороны к центральному входу. В дневное время двери закрыты на ключ. Ключ находится на вахте. Пожарная сигнализация установлена во всех помещениях и кабинетах учреждения.

Помещение школы оборудовано средствами охранно-пожарной сигнализации с выводом на пост охраны и через систему «Стрелец мониторинг» на центральный пульт диспетчерской пожарной охраны.

Объект оборудован системой видеонаблюдения и видеорегистрации с выводом на два монитора в фойе школы на вахте. Всего установлено 12 видеокамер (7 внутренних, 5 наружных). На вахте имеется стационарный металлодетектор Дозор, 2 электрических турнекета GAPDDEX. Установлен видеодомофон с громкой связью, имеется охранная сигнализация.

На вахте установлена кнопка тревожной сигнализации экстренного вызова наряда полиции. Тревожная сигнализация выведена на ПЦО ОВО по Чистопольскому району. Средства охранно-пожарной сигнализации работают в автономном режиме.

В школе установлен строгий пропускной режим. Ежедневно осуществляется контроль за посещаемостью детьми учебных занятий. После первого урока дежурные учащиеся предоставляют сведения об отсутствующих, выясняются причины отсутствия на уроках с фиксацией в журнале посещаемости.

Вопросы организации работы по профилактике терроризма, экстремизма в детской и подростковой среде систематически освещаются на педагогических советах, заседаниях методического объединения классных руководителей, в помощь классным руководителям разработан сборник методических рекомендаций по организации работы, направленной на профилактику экстремизма, терроризма, преступлений в детской и подростковой среде «Экстремизм не пройдет».

Воспитательная работа с учащимися, направленная на противодействие деятельности неформальных молодежных объединений, распространению экстремистских настроений проводится через механизм реализации программ воспитательной деятельности «Здоровое поколение», «Патриот», «Лидер», «Программа по профилактике экстремизма, терроризма, преступлений против личности, общества, государства», «Программа по профилактике правонарушений и злоупотребления психоактивными веществами в подростковой среде».

РАБОТА ШКОЛЬНЫХ МУЗЕЕВ.

ОО	Номер свидетельства Министерства образования и науки	Направление музея, год основания
МБОУ «СОШ №1»	Свидетельство №551 Министерства образования Республики Татарстан (2017 год)	Музей истории школы, год основания - 2007

Музей МБОУ «Средняя общеобразовательная школа №1» был создан в 2007 году. Основными направлениями являются экспозиционная, поисково-исследовательская и творческая деятельность. Учениками и педагогами школы был собран материал, который позволил оформить экспозиции, представленные в Музее:

- «Выпускники школы - Герои Советского Союза»;
- «Эхо войны»;
- «Это было в СССР...», «Техника из прошлого»;
- «Ее история вмещает целый век».

Музей находится на втором этаже трехэтажного здания школы. Его площадь составляет 40 кв.м.

Руководитель Музея: Хайруллина Л.А. учитель родного языка и литературы
Фондовая группа: в экспозиции музея представлены 3 раздела, более 1400 экспонатов, из них основного фонда- 180. За последний год количество поступлений увеличилось. Фонд музея содержит разнообразный материал: как письменные, так и вещественные источники:

1. Экспонаты времен войны в Афганистане; телефон времен Великой Отечественной войны; военная форма советского офицера.

2. Каски советского и немецкого солдата.
3. Средства оказания первой медицинской помощи; фляжка с мест боев, головные уборы офицеров и солдат.
4. Холодное оружие времен ВОВ; документы солдат.
5. Медали времен ВО войны.
6. Экспонаты с мест боев: диск от пистолета пулемета ППШ, ручная осколочная граната противопехотная. Кобура от пистолета тульский Токарева, Макаров. Противопехотная мина.
7. Личные вещи выпускников школы (например, сборники научных статей, школьные тетради, коллекция марок и т.п.)
8. Экспонаты, посвященные советскому быту, школьные принадлежности, предметы декора периода СССР, атрибутика пионерии.
9. Материалы и экспонаты, посвященные истории учебного заведения (выпускные альбомы, начиная с 1980-х г., общие фотографии выпускников разных лет, фотохроника школьной жизни разных лет, наградные материалы школы и учащихся и т.п.)

Вся образовательная и воспитательная работа в школе, так или иначе, связана с работой школьного музея. Материалы музея используются учителями и учащимися на уроках истории, географии, литературы, русского языка и даже на уроках труда в начальных классах.

При выполнении исследовательских, конкурсных работ, написании докладов, рефератов, сочинений ребята обращаются к фондам музея.

Традиционно музей в школе является центром гражданско-патриотического воспитания учащихся. Многие праздники, посвященные историческим событиям, мероприятия, воспитывающие патриотизм и гражданское отношение к Родине, планируются и проводятся с использованием экспозиций и материалов музея.

На основе исторических документов, имеющихся в фондах музея, создаются литературно-музыкальные композиции, сценарии праздников, проводятся викторины, игры, классные часы. Экспонаты музея вдохновляют учеников к творчеству: создание исторических проектов, написание творческих работ, стихотворений, рисунков.

На базе музея в школе проводятся встречи с ветеранами Великой Отечественной войны, участниками локальных боевых действий, писателями и поэтами города, интересными людьми.

ОБЩИЕ ВЫВОДЫ ОБ ИТОГАХ ВОСПИТАТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ В ОО И ЗАДАЧИ НА СЛЕДУЮЩИЙ УЧЕБНЫЙ ГОД

2.6 АНАЛИЗ МЕТОДИЧЕСКОЙ РАБОТЫ

Методическая работа МБОУ «Средняя общеобразовательная школа №1» направлена на выполнение поставленных задач и их реализацию через образовательную программу, программу развития «Школа Минпросвещения России», методическую тему школы: «Создание условий для формирования единой образовательной среды как фактора индивидуального личностного развития, социализации и повышения качества образования» и учебно-воспитательный процесс.

В 2024-2025 учебном году перед педагогами школы была поставлена **цель**: непрерывное совершенствование уровня педагогического мастерства учителя, его эрудиции, компетентности в области учебного предмета и методики его преподавания; освоение новых технологий, направленных на обеспечение самораскрытия, самореализации учащихся на учебных и внеклассных занятиях; реализация обновленных ФГОС НОО, ООО, СОО.

Перед методической службой школы и всем педагогическим коллективом были поставлены следующие **задачи**:

- работа по федеральным государственным образовательным стандартам (отслеживание результатов работы по обновленным ФГОС НОО, ООО, СОО;
- изучение документов, подготовка нормативных и методических материалов;
- обновление ФОП НОО, ООО, СОО, обновление Локальных актов в связи с переходом на ФГОС третьего поколения
- освоение педагогами общедидактических принципов конструирования урока и занятий внеурочной деятельности в соответствии с требованиями ФГОС;

- ориентация образовательного процесса на активное освоение учащимися способов познавательной деятельности с целью предоставления детям возможности «раскрыть свои способности, подготовиться к жизни в высокотехнологичном конкурентном мире»;
- адаптация образовательного процесса к запросам и потребностям личности; ориентация обучения на личность учащихся; обеспечение возможности её самораскрытия; создание системы поиска и поддержки талантливых детей;
- анализ результатов государственной итоговой аттестации как способ повышения качества образования;
- освоение новых технологий преподавания, в том числе проектной исследовательской деятельности, ИКТ; формирование функциональной грамотности учащихся;
- моделирование урока на основе системно - деятельностного подхода;
- помощь в реализации творческих проектов учащихся;
- работа над индивидуализацией учебно-воспитательного процесса с целью минимизации рисков для здоровья в процессе обучения;
- работа по формированию базовых компетентностей учителя;
- формирование банка методических находок, базы данных по использованию в учебно-воспитательной работе информационных, проектно-исследовательских технологий

Реализация поставленных задач осуществлялась по двум основным направлениям:

- Работа с педагогическими кадрами;
- Организация деятельности методических служб школы.

2.6.1. РАБОТА С ПЕДАГОГИЧЕСКИМИ КАДРАМИ, ПОВЫШЕНИЕ ИХ КВАЛИФИКАЦИИ, АТТЕСТАЦИЯ

1. Результаты профессиональной аттестации учителей.

Качественный состав педагогов

Аттестация педагогических кадров играет важную роль в управлении образовательным процессом, так как это комплексная оценка уровня квалификации, педагогического профессионализма и продуктивности деятельности работников школы. В школе постоянно отслеживаются результаты профессионального мастерства преподавателей, выраженных в итогах аттестации

В текущем году в педагогическом коллективе работали 41 педагог. По данным на апрель 2025 года качественный состав следующий:

Имеют категории 36 педагогов (88%), из них:

- высшую квалификационную категорию имеет 12 педагогов (29%);
- первую квалификационную категорию имеют 24 педагогов (59%);
- без категории 6 педагогов (15%, из них 1 прошли процедуру СЗД (17 % от общего количества педагогов без категории); 6 (14%) педагогов не проходил процедуру СЗД, так как работают в должности в данном учреждении менее 2-х лет

Мониторинг наличия первой и высшей квалификационных категорий у педагогов школы за 5 лет (2020-2025 г.г.)

Учебный год	Высшая категория	Первая категория	Без категории
2020-2021	9 (20%)	27 (60%)	9 (20%)
2021-2022	8(18%)	29 (66%)	7 (16%)
2022-2023	11 (25%)	25 (57%)	8 (18%)
2023-2024	11 (25%)	25 (57%)	8 (18%)
2024-2025	12 (29%)	24 (59%)	6 (14%)

Сравнительный анализ показывает, что в последние три года наметилась тенденция к увеличению количества педагогов с высшей квалификационной категорией и сокращением количества педагогов без категории. В 2024-2025 учебном году количество педагогов с высшей и первой категорией остается стабильным по отношению к прошлому году.

2. НЕПРЕРЫВНАЯ СИСТЕМА ОБРАЗОВАНИЯ

Согласно перспективному плану повышения квалификации, в школе ведётся непрерывная курсовая переподготовка педагогов, которая позволяет совершенствовать педагогическое мастерство. Имеются статистические данные о прохождении курсов повышения квалификации педагогических кадров. Отслеживается эффективность курсовой подготовки, которая подтверждается разработкой программ элективных курсов, авторских программ, а также публикациями учителей школы.

3. Поощрение учителей

В 2024-2025 учебном году в рамках наградной кампании, в целях морального поощрения и стимулирования работников образования несколько педагогов были представлены к наградам: 1 педагог Шамгулова И.Ю. - Нагрудный знак «Отличник Просвещения РФ», 1 педагог Мухаметзянова Г.З. - Нагрудный знак «Почетный наставник», 1 педагог – Арсеньева Е.В. - Почётной грамотой МО и Н РТ, 1 педагог – Акифьева К.К. – Нагрудный знак «Яшь мөгаллим»

Мониторинг награждения педагогов школы за 10 лет, кол-во человек (2015-2025 г.г.)

Учебный год	Нагрудный знак «Отличник Просвещения РФ»	Почётная грамота МО и Н РФ	Почётная грамота МО и Н РТ	Нагрудный знак «За заслуги в образовании» РТ	Знак отличия «Почетный наставник» РТ	Нагрудный знак «Яшь мөгаллим»	Благодарственное письмо, Почётная грамота Главы ЧМР	Почётная грамота УО ЧМР
2022-2023	1	1	1	1			2 +2	-
2023-2024	1	-	1	1	-	-	-	-
2024-2025	1	-	1	-	1	1	1	2
Итого	2	7	7	7	1	1	26	15

4. Достижения и участие педагогов школы в конкурсах различного уровня

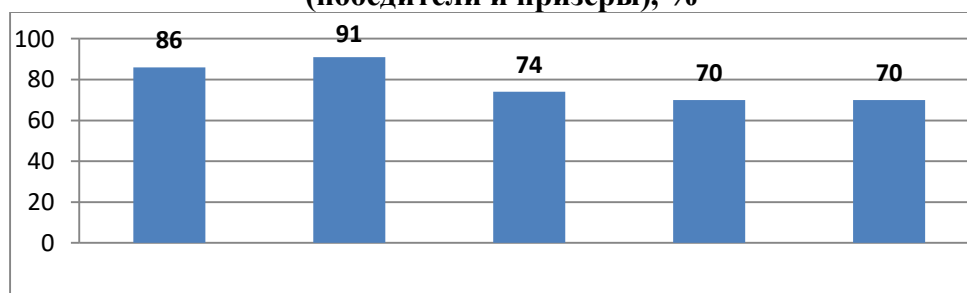
Организована методическая поддержка педагогов, участвующих в профессиональных конкурсах: проводятся индивидуальные консультации, создаются рабочие группы в помощь конкурсантам. 20 педагогов школы (45%, в прошлом году 44 %) приняли участие в профессиональных конкурсах различного уровня, что на 6% ниже показателей прошлого года. Из 20 педагогов 14 (70%, в прошлом году 70%) стали победителями и призёрами конкурсов различного уровня. Наиболее значимые результаты:

ФИО	Муниципальный	Республиканский	Российский
Арсеньева Екатерина Валерьевна		ГАОУ ДПО ИРО РТ Конкурс методических разработок конспектов уроков и занятий «Практическая реализация федеральных государственных образовательных стандартов в общеобразовательной организации: урок и занятие – 2024» Номинация «Начальное общее образование», диплом 3 место	КФУ Институт психологии и образования Конкурс учебно-методических разработок по начальному образованию «Грани мастерства» Номинация «Лучшее внеурочное мероприятие», диплом 2 степени
		ГАОУ ДПО ИРО РТ Конкурс методических ма-	

		териалов «Мы - наследники Великой Победы» Номинация: «Лучшее внеклассное мероприятие патриотической направленности», призер	
Батуева Ольга Львовна	Муниципальный этап Республиканского конкурса профессионального мастерства работников сферы воспитания и дополнительного образования «педагог-психолог 2025», призер		
	Муниципальный конкурс-фестиваль педагогических мастер-классов, секция «Психолого- педагогическое сопровождение образовательного процесса», призер		
	Муниципальный онлайн-флешмоб по профилактике экстремизма «Эстетика моего народа», победитель		
Чельшева А.В.	Муниципальный этап Всероссийского конкурса «Учитель года», победитель	Зональный этап Всероссийского конкурса «Учитель года», победитель. Региональный этап Всероссийского конкурса «Учитель года», участие	
	Муниципальный конкурс «Педагогическое мастерство без границ», призер		
Галимзянова Рената Рустемовна	Муниципальный этап Всероссийского конкурса «Учитель года», номинация «Педдебют», призер	Республиканский конкурс методических разработок ИРО «Практическая реализация ФГОС в общеобразовательной организации: урок и непосредственная образовательная деятельность», призер	
	Муниципальный конкурс «Педагогическое мастерство без границ», лауреат		
Фролов А.Г.	Муниципальный этап методических разработок республиканского конкурса исследовательских работ «Вписаны особую строкою в историю России и Татарстана», призер	Межрегиональный конкурс авторских методических разработок профориентационных мероприятий в образовательных организациях «Мастерская профориентации: лучшие практики» Института развития образования Республики Татарстан 2024 г.; победитель	II Всероссийский конкурс методических разработок уроков «Педагогика XXI века», победитель
			Всероссийский конкурс профессионального мастерства среди работников образования «Педагогическая практика 2024». победитель
Валеева Елена Алексеевна			Всероссийский педагогический конкурс «Педагогика

			XXI века: опыт, достижения, методика» в номинации методические разработки по теме: «Формирование естественнонаучной грамотности на уроках химии через развитие учебной мотивации обучающихся» Диплом 3 место
Матвеева Л.С.		ГАОУ ДПО ИРО РТ Конкурс методических материалов «Мы - наследники Великой Победы» Номинация: «Лучшее эссе о патриотическом воспитании младших школьников» Диплом 1 степени	
Кириллова О.В		ГАОУ ДПО ИРО РТ Конкурс методических материалов «Мы - наследники Великой Победы» Номинация: «Лучшее эссе о патриотическом воспитании младших школьников» Диплом 2 степени	
Мельникова Диана Николаевна	Муниципальный конкурс методических разработок и внеурочных мероприятий по проведению Парламентского урока -2025 «Святое дело - Родине служить!», призер	Республиканский грант «Наш новый учитель», победитель	Всероссийский конкурс «Лучший учитель», участник
	Фестиваль педагогических мастер-классов, секция «Начальное образование», призер	Республиканский конкурс методических разработок «Практическая реализация ФГОС в общеобразовательной организации: урок и занятие-2024», участник	Всероссийский конкурс профессионального мастерства «Мой лучший урок по ФГОС», диплом 1 степени Международный конкурс учебно- методических разработок по начальному образованию «Грани Мастерства» 26.11.2024, Министерство науки и высшего образования РФ КФУ г.Казань.

Мониторинг результативности в конкурсах профессионального мастерства (победители и призёры), %



Таким образом, количество участников конкурсов профессионального мастерства осталось на прежнем уровне, процент результативности также соответствует прошлому году

2.6.2.ОРГАНИЗАЦИЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ МЕТОДИЧЕСКИХ СЛУЖБ ШКОЛ

1. Методический совет школы

Высшим коллегиальным органом управления методической деятельности педагогического коллектива является методический совет.

Цель деятельности методического совета – создать условия для повышения профессионального мастерства преподавателей на основе обмена передовым опытом, самообразования и курсовой переподготовки, ориентированной на развитие интеллектуально-творческого и социально - психологического потенциала личности ребенка. Методическая помощь педагогическим работникам в вопросах реализации обновленного ФГОС, ФОП НОО, ООО, СОО.

В течение 2024-2025 учебного года были проведены 5 заседаний Методического совета школы со следующей тематикой:

- «Приоритетные задачи методической работы в новом учебном году и отражение их в планах методической работы ШМО в свете внедрения обновленного ФГОС, ФОП»;
 - «О ходе реализации педагогическим коллективом обновленных ФГОС». Состояние работы методической службы по повышению квалификации педагогических кадров;
 - «Формирование системы работы школы по повышению качества подготовки обучающихся к итоговой аттестации в форме ОГЭ»
- Подготовка учащихся к государственной итоговой аттестации;
- «Повышение профессиональной компетентности педагогов, обеспечение их непрерывного образования и самообразования» «Формирование глобальных компетенций на уроках и во внеурочной деятельности»
 - «О проведении информационно-методического мониторинга по итогам 2024-2025 учебного года»

2. Предметные методические объединения

В течение года продолжали свою деятельность 5 школьных методических объединения учителей-предметников естественно-математического цикла, гуманитарного цикла, учителей начальных классов, учителей русского языка и литературы, учителей оздоровительно-прикладного и эстетического цикла, включающие в свой состав всех педагогов коллектива. Кроме того, действует школьное методическое объединение классных руководителей. Каждое МО работало над своей темой, связанной с темой школы. В рамках МО проводились заседания, открытые уроки, работа по самообразованию, работа с одаренными и неуспевающими детьми. На заседаниях школьных методических объединений обсуждались проблемы:

- Организации работы по подготовке учащихся к сдаче ЕГЭ.
- Работа с одаренными детьми по подготовке к олимпиадам.
- Преемственности перехода учащихся из 4 класса в 5 класс, трудности обучения и пути адаптации.
- Работа педагогов над методической темой.
- Мотивация учения.
- Инновационная деятельность педагога.
- Организация проектной деятельности обучающихся в контексте ФГОС.
- Мастерство и культура педагогического общения.
- Самообразование – одна из форм повышения профессионального мастерства педагога в деле повышения качества образования.

Самой значительной формой внеклассной работы учителей-предметников является предметная неделя.

В соответствии с планом работы в течение учебного года проведены предметные недели, направленные организаторами которых являлись школьные методические объединения. Предметные неде-

ли – это форма учебной, внеурочной и методической работы в школе, когда реализуется многоцелевое единство школьных мероприятий, объединенных общими задачами, прозрачными, видимыми не только преподавателям, но и учащимся. Также это построение системы конкурсов, игр, олимпиад, викторин для выстраивания благоприятной мотивационной среды в школе.

Проект, путешествие, живой урок, квест, урок-расследование, игра по станциям, – все это названия отдельных предметных мероприятий. Особенно это актуально в последнее время, так как нарастающая учебная нагрузка не позволяет постоянно работать над тем, чтобы сделать пребывание в школе ребенка радостным, интересным, повысить мотивацию и интерес к предмету, раскрыть способности каждого ребенка.

Задачи и цели предметных недель

Основными задачами предметной недели являются:

- вовлечение школьников в коллективные, самостоятельные творческие дела;
- увеличение интереса школьников к изучаемым предметным областям и научным фактам;
- выявление творческих и мыслительных способностей детей и их творческого потенциала;
- возможность изучения школьных предметов на более углубленном уровне с интеграцией метапредметных связей.

В целом все предметные недели способствовали развитию познавательной и творческой активности обучающихся и повышению мотивации обучающихся к изучению учебного предмета либо цикла предметов.

Согласно плану работы школы на 2024-2025 учебный год неделя гуманитарного цикла проходила с 20.01.2025 - 25.01.2025 г. Своим содержанием она имела познание учениками исторического прошлого и современности. Деятельность детей направлялась учителями истории и обществознания Фролов А.Г., а также Чебарева О.В., Шамгулова И.Ю., Галимзянова Р.Р., и содействовала углублению знаний учащихся в области истории, обществознания, права, английского языка развитию их разносторонних интересов и способностей.

Неделя гуманитарного цикла – это одна из многочисленных форм внеурочной работы.

Внеурочная работа – это деятельность учащихся, которая осуществляется на основе добровольного участия и самостоятельности, имеет своим содержанием познание исторического прошлого и современности, направляется учителем и содействует углублению знаний учащихся в области истории, английского языка, развитию их разносторонних интересов и способностей. Принцип проведения недели: каждый учащийся является активным участником всех событий недели. Он может попробовать себя в разных ролях и видах деятельности. На заседании методического объединения учителей была спланирована работа предметной недели гуманитарных наук. План составлялся с учётом реальных коммуникативных потребностей обучающихся, и его содержание отвечало таким требованиям как коммуникативно-побудительная направленность, информативность, образовательная ценность и доступность.

С 27 января по 1 февраля 2025 года учителями русского языка и литературы, родного языка и родной литературы МБОУ «СОШ №1» была организована предметная неделя, с целью повышения интереса учащихся к изучению предмета.

Цели предметной недели:

- Развитие интереса к предметам русский язык и литература, родной язык и родная литература
- Развитие интеллектуального и творческого потенциала учащихся.
- Развитие коммуникативных навыков между учениками разных возрастов.
- Воспитание патриотизма.

Задачи предметной недели:

- Привлечь всех учащихся для организации и проведения недели.
- Провести в каждом классе мероприятия, содействующие развитию познавательной деятельности учащихся, расширению знаний по русскому языку и литературе, родному языку и родной литературе, формированию творческих способностей;
- Познакомить учащихся на практике со спецификой применения отдельных знаний

План Недели составлялся с учетом реальных коммуникативных потребностей учащихся разных возрастных групп, и ее содержание отвечало таким требованиям, как коммуникативно-побудительная направленность, информативность, образовательная ценность и доступность.

Все мероприятия Недели были призваны стимулировать творческую активность учащихся. В ней приняли участие ученики 5-11 классов. На заседании методического объединения учителей была спланирована работа.

Согласно плану работы школы, плану работы ШМО учителей естественно-математического цикла на 2024-2025уч.г. с 03.02 по 08.02 2024-2025уч.год была проведена предметная неделя. В проведении предметной недели приняли активное участие и проявили высокую творческую активность все учителя нашего ШМО. На открытых мероприятиях присутствовали представители администрации и коллеги.

- Предметная неделя была грамотно спланирована и тщательно подготовлена, что свидетельствует о хорошей постановке внеклассной работы по математике, физике и информатике, биологии, географии.

- В проведении предметной недели было вовлечено большое количество учащихся. Все проведённые мероприятия вызвали живой интерес у учащихся и способствовали повышению интереса к предмету.

Развитие пытливости, любознательности каждого ученика, воспитание любви к познавательной деятельности является важной и необходимой задачей, стоящей перед школой и учителем. Решение этой задачи осуществляется как на уроках, так и во внеклассной работе по любому предмету. Предметные недели как традиционная часть внеучебной деятельности привычны для любой общеобразовательной школы. Увеличение учебной нагрузки на уроках заставляет задуматься над тем, как поддерживать интерес школьников к учению. Немаловажная роль отводится современному и признанному методу обучения и воспитания. В проведении предметной недели используется метод проектов, который помогает активизировать учащихся, формировать умения.

Предметные недели вводятся в учебно-воспитательный процесс школы с целью повышения интереса к изучению предмета любого цикла. Мероприятия, проводимые в рамках предметных дней должны соответствовать целям и тематике.

С 24 февраля по 01 марта была проведена предметная неделя МО учителей начальной школы под девизом: «Книга – лучший друг детей, с ней живётся веселей!» В рамках Недели обучающиеся 1-4 классов приняли участие в литературной викторине «Сказочный денек». Ребята вспомнили персонажей русских народных сказок, разгадывали загадки, инсценировали эпизоды сказок.

Проводимые уроки отмечались разнообразием приёмов и методов обучения, форм организации. Учителя старались работать творчески, так как современные уроки - это творчество самого учителя, его стремление к проявлению профессиональной индивидуальности. В тоже время каждый ученик начальной школы является активным участником всех событий недели. Он может попробовать себя в разных ролях, попробовать свои силы в различных видах деятельности. Мастерить, фантазировать, выдвигать идеи, реализовывать их, рисовать. Загадывать (придумывать) и разгадывать свои и уже существующие задачи и загадки.

Функциональная грамотность - основа для решения жизненных задач, поэтому уроки, направленные на формирование способности школьников использовать знания школьных предметов для решения социальных, экономических, коммуникативных проблем, являются актуальными и полезными.

В рамках недели функциональной грамотности с 03 марта по 07 марта педагоги МБОУ «СОШ №1» провели для своих коллег открытые уроки, мастер-классы, педагогические мастерские, деловые игры и занятия внеурочной деятельности.

Цель этих мероприятий - показать на практике, какие современные педагогические технологии, приемы и формы работы следует применять на уроках, которые готовят школьников к реалиям современной жизни и формируют у обучающихся читательскую, математическую, финансовую и естественно - научную грамотность, а также глобальные компетенции и креативное мышление.

Задача школы - готовить учащихся к эффективному взаимодействию в обществе, на практике, применяя школьные знания. Педагогам необходимо овладевать новыми технологиями и методиками по обучению поиска решений реальных жизненных ситуаций, а это значит - работа по формированию навыков функциональной грамотности продолжается.

Во время проведения предметной недели происходит активизация мотивации в индивидуальной и коллективной деятельности, развивается самостоятельность, формируются межличностные коммуникации. Творчество приводит к раскрепощению личности, умению ориентироваться в обществе и найти свое место в жизни, быть нужным и полезным людям, а это и есть главный результат нашей работы.

Педагоги уверены в том, что после проведения предметных недель у многих учащихся меняется отношение к учёбе, появляется заинтересованность в познании нового, усиливается интерес к процессу обучения. Такие формы работы дают большой эмоциональный заряд, надолго запоминаются детям, способствуют формированию положительной мотивации учебной деятельности и развитию духовно-нравственных качеств личности.

Целью дополнительного естественнонаучного образования становится развитие естественнонаучной грамотности обучающихся, формирование высокой естественнонаучной грамотности учащихся, прежде всего экологической, здоровьесберегающей, природоохранительной составляющей, в процессе изучения законов природы, теорий, идей, обеспечивающих фундамент для практической деятельности учащихся, формирования их научного мировоззрения, а также для повышения мотивации к изучению предметов естественно научного цикла и освоения навыков проектно- исследовательской деятельности;

Работа над методической темой школы и темой самообразования учителей

С 2024 года школа работает над проблемой: «Функциональная грамотность как ключевой приоритет в развитии качества образования в свете реализации ФОП НОО, ООО, СОО», методическая тема школы: «Создание условий для формирования единой образовательной среды как фактора индивидуального личностного развития, социализации и повышения качества образования».

Цель: непрерывное совершенствование уровня педагогического мастерства учителя, его эрудиции, компетентности в области учебного предмета и методики его преподавания; освоение новых технологий, направленных на обеспечение самораскрытия, самореализации учащихся на учебных и внеклассных занятиях; реализация обновленных ФГОС НОО, ООО, СОО.

Задачи:

- работа по федеральным государственным образовательным стандартам (отслеживание результатов работы по обновленным ФГОС НОО, ООО, СОО);
- изучение документов, подготовка нормативных и методических материалов;
- обновление ФОП НОО, ООО, СОО, обновление Локальных актов в связи с переходом на ФГОС третьего поколения
- освоение педагогами общедидактических принципов конструирования урока и занятий внеурочной деятельности в соответствии с требованиями ФГОС;
- ориентация образовательного процесса на активное освоение учащимися способов познавательной деятельности с целью предоставления детям возможности «раскрыть свои способности, подготовиться к жизни в высокотехнологичном конкурентном мире»;
- адаптация образовательного процесса к запросам и потребностям личности; ориентация обучения на личность учащихся; обеспечение возможности её самораскрытия; создание системы поиска и поддержки талантливых детей;
- анализ результатов государственной итоговой аттестации как способ повышения качества образования;
- освоение новых технологий преподавания, в том числе проектной исследовательской деятельности, ИКТ; формирование функциональной грамотности учащихся;
- моделирование урока на основе системно-деятельностного подхода;
- помощь в реализации творческих проектов учащихся;
- работа над индивидуализацией учебно-воспитательного процесса с целью минимизации рисков для здоровья в процессе обучения;
- работа по формированию базовых компетентностей учителя;
- формирование банка методических находок, базы данных по использованию в учебно-воспитательной работе информационных, проектно-исследовательских технологий
- образовательных ресурсов и технологических средств ИКТ;

2. Дальнейшее развитие кадрового потенциала через:

- активизацию работы по развитию творческого и инновационного потенциала учительского корпуса за счет дальнейшей реализации мер стимулирования;
- создание условий для повышения профессиональной компетентности педагогов через их участие в профессиональных конкурсах, создание авторских педагогических разработок, проектно-исследовательскую деятельность, обучающие семинары, вебинары и курсовую подготовку;

- продолжение работы по обобщению и транслированию передового педагогического опыта творчески работающих учителей через организацию и проведение единых методических дней, педагогических советов, открытых уроков, мастер-классов;
- обеспечение методического сопровождения образовательного процесса в рамках реализации федеральных государственных образовательных стандартов общего образования.

3. Совершенствование системы поддержки одаренных детей через:

- выявление и развитие детской одарённости и поддержки детей в соответствии с их способностями, в том числе на основе инновационных технологий;
- реализацию индивидуальных образовательных маршрутов (при наличии запроса), направленных на развитие интеллектуально-творческих способностей обучающихся;
- расширение возможностей для участия способных и одарённых школьников в разных формах интеллектуально-творческой деятельности;
- формирование исследовательских умений и навыков обучающихся на уроках и во внеурочной деятельности, предоставление им оптимальных возможностей для реализации индивидуальных творческих запросов через активизацию работы по организации проектно-исследовательской деятельности.

Для того, чтобы грамотно организовать процесс совершенствования профессиональных компетентностей педагогов, в 2023-2024 учебном году проведено ряд мероприятий по повышению теоретического, методического, профессионального мастерства учителя; развитию положительной профессиональной мотивации и стремления к профессиональному росту; по созданию оптимальных условий для побуждения учащихся к продуктивной познавательной деятельности, активному освоению содержания образования, самовыражению, самореализации и самоопределению учащихся в различных видах познавательной и творческой деятельности на учебных и внеучебных занятиях за счёт внедрения в учебный процесс новых эффективных образовательных методов, приёмов и технологий. С этой целью проведены:

- Педагогические советы на тему «Новая форма аттестации педагогических работников», «Система оценки качества образовательных результатов в условиях перехода на ФОП НОО, ООО, СОО»; «Новая система воспитания в действии. Отчет о деятельности советника директора по воспитанию».
- Методический семинар для учителей «Новый порядок аттестации педагогов»;
- заседание МС на тему «Развитие УУД и формирование компетенций обучающихся в области использования ИКТ- технологий, учебно- исследовательской и проектной деятельности в ходе реализации основной образовательной программы на всех уровнях обучения»
- обсуждение на заседаниях ШМО «Самообразование – одна из форм повышения профессионального мастерства педагога в деле повышения качества образования»
- Практико-ориентированный семинар «Построение современного урока по ФОП»
- Проведены целевые недели по формированию функциональной грамотности.

Кроме того, осуществлялось посещение уроков, внеклассных мероприятий с целью анализа работы учителя по формированию компетенций учащихся, создаётся банк методических материалов.

Каждый педагог школы работает над методической темой в целях самообразования. Самообразование – главный и наиболее доступный источник знаний. Выбор темы самообразования основывается на оценке деятельности, видении каждым своих личностных и профессиональных проблем, умении корректно формулировать цели и последовательно их решать, умении проектировать и контролировать свою деятельность. В начале года каждый учитель определил свою методическую тему и согласовал ее с заместителем директора по УР. В течение года педагоги собирали в копилку теоретическую информацию. В мае на последнем заседании ШМО прошел отчет по теме самообразования. Методические темы определены педагогами на сроки от 3 до 5 лет. Срок работы над темой определялся в зависимости от сложности и объема работ каждым педагогом индивидуально. Собеседование с руководителями школьных методических объединений показало, что методические темы подбирались педагогами с учетом своего индивидуального опыта и профессионального мастерства. В первую очередь осуществлялась проверка планов работы по методической теме на предмет актуальности и соответствия запросам общества и приоритетным направлениям образования на современном этапе, а именно требованиям «Закона об образовании в РФ», ФГОС, профстандарта педагога. В этом плане все методические темы педагогов актуальны, соответствуют требованиям ФГОС. Большинство выбранных педагогами тем связаны с прогнозируемым результатом и направлены на до-

стижение качественно новых результатов работы, соответствуют методической теме школы и школьного методического объединения. Однако в формулировках методических тем были выявлены недостатки. Педагоги используют разнообразные формы работы над методической темой: изучение теоретической и методической литературы, открытые уроки, накопление дидактических материалов, выступление на педагогическом совете, заседании школьных и муниципальных методических объединений, участие в конкурсе, публикация в печатном издании и на страницах интернет-сообществ педагогов и т.д. Подведение итогов по методической теме запланировано в разнообразных формах, которые выбирает сам учитель: это публикации, участие в конкурсах профессионального мастерства, творческие отчёты, открытые уроки, мастер-классы, выступления на заседаниях ШМО, ММО. Однако, некоторые педагоги не представили в своих планах место и уровень подведения итогов работы по методической теме

4. Педагогические советы

В организационной структуре методической службы важное место занимают педагогические советы. Цель их проведения – коллективно выработать управленческое решение по созданию условий для эффективного сотрудничества членов школьного коллектива по той или иной методической проблеме. Так, в 2024-2025 учебном году одной из задач методической работы была задача осуществлять работу по внедрению в учебный процесс ФГОП НОО, ООО, СОО, повышение качества образования. С этой целью в школе были проведены педсоветы на темы: «Организация ситуации успеха ученика», «Критериальное оценивание – важный фактор процесса обучения в условиях обновления содержания образования», «Гражданское и патриотическое воспитание как одна из форм работы с обучающимися в условиях реализации обновленных ФГОС и ФГОП». Тренинги и практикумы, групповые формы работы в рамках педагогического совета помогли решить важные задачи активизации и улучшения учебно-воспитательного процесса и систематизации работы учителя по повышению уровня обученности и воспитанности обучающихся.

5. Работа с молодыми специалистами

В течение последних двух лет в коллектив МБОУ «Средняя общеобразовательная школа №1» пришел молодой педагог: учитель английского языка Галимзянова Р.Р., за которой закреплён педагог-наставник из опытных учителей.

В целях создания условий для развития уровня профессиональной компетентности молодых учителей и оказания им методической помощи проведено ряд мероприятий:

- практикумы и тренинги на темы:

- «Самоанализ урока/мероприятия. Критерии составления самоанализа урока/мероприятия», «Самообразование как средство повышения профессиональной компетентности учителя», «Самодиагностика профессиональной деятельности молодого учителя (успехи и трудности)»;

- посещение уроков молодыми педагогами с целью выявления и предупреждения развития профессиональных проблем;

- посещение уроков у молодых учителей администрацией, учителями-наставниками.

Работа молодых педагогов по повышению профессионального уровня обсуждалась на заседаниях ШМО, методического совета школы.

6. Работа по внедрению ФГОС

С целью перехода на обновленный ФГОС с сентября 2022 учебного года была разработана и утверждена дорожная карта, в основе которой:

1. Организационное обеспечение постепенного перехода на обучение по новым ФГОС НОО и ФГОС ООО.
2. Нормативное обеспечение постепенного перехода на обучение по новым ФГОС НОО и ФГОС ООО.
3. Методическое обеспечение постепенного перехода на обучение по новым ФГОС НОО и ФГОС ООО.
4. Кадровое обеспечение постепенного перехода на обучение по новым ФГОС НОО и ФГОС ООО

5. Информационное обеспечение постепенного перехода на обучение по новым ФГОС НОО и ФГОС ООО

С целью совершенствования методического уровня педагогов в овладении новыми педагогическими технологиями в течение года была организована работа по введению ФГОС. В течение учебного года на заседаниях ШМО обсуждались вопросы: «Мастерство и культура педагогического общения», «Самообразование – одна из форм повышения профессионального мастерства педагога в деле повышения качества образования». В декабре проведен теоретический педсовет «Обновленный ФГОС НОО и ООО: изменения стандартов», в марте «Функциональная грамотность школьников как актуальный результат образования».

ФГОС общего образования задают новые ориентиры развития системы образования. Поэтому предъявляется ряд требований не только к содержанию, но и к форме организации образовательного процесса в целом и проектированию урока и организации деятельности обучающихся на уроке в частности. Педагогический коллектив школы осознает важность и необходимость достижения каждым обучающимся школы образовательных результатов: личностных, предметных, метапредметных. Для педагогов школы особенно актуально умение проектировать урок так, чтобы осознанно формировать результаты обучения у школьников.

Проверка отмечает, что в школе созданы оптимальные условия для осуществления методического сопровождения педагогов в ходе реализации ФГОС. Систематически проводятся заседания ШМО, на которых обсуждаются важные вопросы реализации системно-деятельностного подхода к обучению, происходит обмен опытом. В школе создана медиатека ЦОР. Создается банк методических материалов для систематизации практического опыта учителей. Учителя - предметники регулярно посещают муниципальные семинары и конференции, посвященные вопросам реализации ФГОС, обучаются на актуальных курсах повышения квалификации.

Анализируя деятельность педагогов на уроках по реализации ФГОС на всех уровнях общего образования, мы опирались на следующие критерии оценивания:

1. Организация целеполагания.
2. Создание мотивационного поля.
3. Практическая значимость учебного материала.
4. Организация деятельности обучающихся.
5. Использование современных образовательных технологий.
6. Использование различных форм общения.
7. Организация рефлексии.

По результатам наблюдения построены диаграммы компетентности с критериями оценивания деятельности учителя. Это позволяет увидеть проблемное поле и те направления в организации урока, в которых учитель наиболее успешен.

Сформирован план психолого-педагогического сопровождения обучающихся начального и основного общего образования. Служба сопровождения планирует работу по обеспечению комфортности психолого-педагогических условий реализации ФОП в МБОУ «СОШ №1» г. Чистополя.

2.7. Организация преподавания в классе психолого – педагогической направленности

В соответствии с письмом Министерства просвещения Российской Федерации от 30.03.2021 года № ВБ - 511/08 «Методические рекомендации для общеобразовательных организаций по открытию классов "Психолого-педагогической направленности" в рамках различных профилей при реализации образовательных программ среднего общего образования» в целях формирования у обучающихся представления о педагогической профессии, отношения к учителю как профессионалу, ориентирования учащихся в системе ценностей, отражающих специфику педагогической деятельности, 1 сентября 2023 года в рамках реализации универсального профиля обучения в 10 «Б» классе был открыт класс психолого – педагогической направленности.

введения ФГОС приоритеты школьного образования, ориентированы на раскрытие способностей обучающихся в образовательном процессе, на поиск и поддержку талантливых, одаренных детей, на психолого-педагогическое сопровождение личностного развития обучающихся.

Цели, поставленные в начале проекта частично достигнуты. С одной стороны целью проекта является популяризации профессии педагога, создание условий для профессионального самоопределения учащихся, а с другой стороны – установление сетевого взаимодействия.

Педагоги, работающие в проекте:

№ ФИО, должность в проекте.

1 Батуева О.Л., педагог - психолог;

2 Турук Н.Н., учитель русского языка и литературы, классный руководитель.

Куратор:

3 Просвиркина Т.В., заместитель директора по учебно – воспитательной работе.

В школе разработана программа элективного курса «Введение в педагогическую профессию», объем реализации 34 ч. Программа предполагает изучение следующих блоков: «Основы психологии», «Основы педагогики», «Саморазвитие» и летняя практика. Цель обучения: формирование у учащихся целенаправленной профессионально-педагогической ориентации, устойчивого интереса к педагогической деятельности, готовности к осознанному выбору педагогической профессии. Кроме того, работа в педагогическом классе осуществляется в соответствии с планом мероприятий, все документы размещены на сайте школы.

На основании соглашения о сотрудничестве от 2.09.2024г., заключенным с ФГБОУ ВО «Набережно-челнинский государственный педагогический университет» установлены долгосрочные партнерские отношения в области образования обучающихся 10-11 классов, в том числе в направлении:

- выявление и развитие мотивированных школьников, помощь в их профессиональном самоопределении, включая проведение специальных академических курсов по педагогике и психологии целиком или отдельных тем/модулей;
- взаимное участие в организации и проведении конференций, круглых столов, олимпиад обучающихся, семинаров и иных краткосрочных мероприятий;
- реализация совместных долгосрочных проектов, направленных на повышение качества среднего общего образования;
- формирование концепции организации профильного педагогического образования, включая определение содержания учебных рабочих программ элективных курсов, методических рекомендаций и форм оценивания для профильных предметов;
- повышение квалификации и профессионального мастерства учителей и администрации Учреждения;
- организация предпрофессиональной дискуссионной площадки в области общего образования.

Педагогический класс играет важную роль в формировании личности учащихся. Он способствует не только психолого-педагогическому просвещению, но и воспитанию подрастающего поколения. Работа с детским коллективом - это сложный и ответственный процесс, требующий от педагога глубоких знаний и умений. Педагогический класс – продолжение реализации в школе программы «Ученическое наставничество».

В течение учебного года активно, целеустремленно и добросовестно относились к учебной работе все учащиеся педагогического класса, действующего на базе школы.

В учебный план педкласса включены следующие учебные предметы:

«Введение в психологию», «Введение в педагогику», а также семинарские занятия по предметам и практика.

«Основы психологии». Наличие педагогического класса в образовательном учреждении имеет ряд преимуществ:

- помогает старшеклассникам приобрести навыки психолого-педагогического проектирования, эффективной коммуникации и командной работы в педагогическом коллективе.
- Обучение в психолого-педагогическом классе помогает развить навыки коммуникации, эмпатии.
- Обучающиеся педагогических классов осваивают современные технологические инструменты работы педагогов-психологов.
- Старшеклассники смогут принять участие в предпрофессиональной практике, в различных тренингах, мастер-классах, познакомиться с инфраструктурой Службы психолого-педагогического сопровождения.

В процессе занятий в педагогическом классе все учащиеся развивали и совершенствовали свои сформированные за годы учебы в школе аналитические и коммуникативные компетентности, демонстрировали владение универсальными учебными действиями и ораторские способности.

При проведении занятий преимущественно использовались интерактивные формы подачи материала, технология критического мышления, технология «Образ и мысль», технологии личностно-ориентированного обучения и ИКТ-технологии.

Работа в психолого – педагогическом классе ведется согласно разработанной дорожной карте.

Необходимо продолжить работу по мотивации учащихся к выбору будущей профессии, связанной с педагогикой, расширяя их представление о мире людей и мире профессий. Развивать социальную активность и социальную ответственность ребят, повышать самооценку.

Формировать педагогическую культуру школьников, основанную на поддержке педагогических инициатив детей, их образовательной самостоятельности и совместном педагогическом творчестве детей.

Установить взаимодействия с другими образовательными организациями, в которых также имеются подобные объединения психолого - педагогической направленности для обмена опытом между образовательными организациями, совместных конференций, стажировочных площадок и др. Активное использование ресурсы наставничества.

Проблемы работы в педклассе:

- Незначительное количество обучающихся намерены связать свою будущую профессию с педагогикой, поэтому необходимо продолжать работу в этом направлении. Нужно мотивировать к получению педагогической профессии.
- Отсутствие обмена опытом между образовательными организациями, совместных конференций, стажировочных площадок и др.

2.7.1. Работа с молодыми специалистами

Цель: оказание практической помощи молодым специалистам (малоопытным педагогам) в вопросах совершенствования теоретических и практических знаний и повышение их педагогического мастерства.

Задачи:

1. Продолжить формирование потребности в непрерывном самообразовании, к овладению новыми формами, методами, приёмами обучения и воспитания обучающихся, умению практической реализации теоретических знаний.
2. Помочь учителю, опираясь в своей деятельности на достижения педагогической науки и передового педагогического опыта, творчески внедрять идеи в учебно-воспитательный процесс.
3. Ликвидировать недостаток знаний, формировать профессиональные умения, необходимые для выполнения должностных функций.
4. Способствовать формированию индивидуального стиля творческой деятельности; вооружить начинающего педагога конкретными знаниями и умениями применять теорию на практике.

Прогнозируемый результат:

1. Умение планировать учебную деятельность, как собственную, так и ученическую, на основе творческого поиска через самообразование.
2. Становление молодого учителя как учителя-профессионала.
3. Повышение методической, интеллектуальной культуры учителя.
4. Овладение системой контроля и оценки знаний обучающихся.
5. Умение проектировать воспитательную систему, работать с классом на основе изучения личности ребенка, проводить индивидуальную работу.

Формы работы:

-индивидуальные, коллективные, консультации;

- посещение уроков;
- мастер-классы, семинары, открытые уроки;
- теоретические выступления, защита проектов;
- наставничество;
- анкетирование, микроисследования.

Основные виды деятельности:

1. Организация помощи начинающим педагогам в овладении педагогическим мастерством через изучение опыта лучших педагогов школы.
2. Проведение опытными педагогами «Мастер-классов» и открытых уроков.
3. Привлечение молодых специалистов к подготовке и организации педсоветов, семинаров, конференций, к работе учебно-методических объединений.
4. Посещение уроков молодых специалистов.
5. Отслеживание результатов работы молодого учителя, педагогическая диагностика.
6. Организация разработки молодыми специалистами дидактического материала, электронных учебных материалов и др.

№	Содержание мероприятия	Форма проведения	сроки	Ответственные
1.	Ознакомление с локальными актами школы. Написание рабочих учебных программ по предметам	Практикум	август	Руководители ШМО, зам. директора Просвиркина Т.В.
2.	Закрепление наставников	Приказ	август	Руководитель Ислямова Н.Н.
3.	Составление плана воспитательной работы	Практикум	август	зам. по воспитательной работе, учителя-наставники
4.	Различные классификации типологии уроков. Типы, виды уроков.	Практикум	сентябрь	зам. директора Просвиркина Т.В., учителя-наставники
5.	Самоанализ урока/мероприятия. Критерии составления самоанализа урока/мероприятия	Практикум	октябрь	зам. директора Просвиркина Т.В., учителя-наставники
6.	Самообразование как средство повышения профессиональной компетентности учителя	Практикум	ноябрь	зам. директора Просвиркина Т.В., учителя-наставники
7.	Индивидуализация и дифференциация обучения— основные направления современного образования. Деятельность учителя на уроке с личностноориентированной направленностью	тренинг	декабрь	зам. директора Просвиркина Т.В., учителя-наставники
8.	Самодиагностика профессиональной деятельности молодого	диагностика	январь	Педагог-психолог

	учителя (успехи и трудности)			
9.	Предупредительный контроль. Посещение уроков молодого специалиста с целью наблюдения и диагностики на предмет выявления и предупреждения ошибок	Посещение уроков, анализ	март	зам. директора Просвиркина Т.В.
10.	Посещение уроков у молодых учителей администрацией, учителями-наставниками	Посещение уроков	В течение года	Учителя-наставники, зам. директора Просвиркина Т.В.
11.	Посещение молодыми специалистами уроков у наставников, творчески работающих учителей школы, города	Посещение уроков	В течение года	Молодые учителя. Педагоги-наставники
12.	Участие молодых учителей в работе методических объединений, семинаров, ресурсных центров, предметных недель		В течение года	Молодые учителя. Педагоги-наставники
13.	Привлечение молодых учителей к жизни и традициям школы		В течение года	Молодые учителя. Педагоги-наставники
14.	Отчёт о работе с молодыми специалистами	Заседание ШМО	май	Педагоги-наставники, руководители ШМО

Методическое сопровождение профессиональной деятельности вновь принятых и молодых учителей.				
Собеседования	Планирование работы на 2025-2026 учебный год	Определение содержания деятельности.	сентябрь	зам. директора по УВР
	Анализ результатов посещения уроков	Оказание методической помощи в организации урока.	сентябрь, ноябрь, январь, март.	зам. директора по УВР, директор, зам. директора по ВР.
Консультации	Работа учителя со школьной документацией.	Оказание методической помощи в исполнении функциональных обязанностей.	сентябрь	зам. директора по УВР
	Подготовка и проведение промежуточной аттестации по предмету.		декабрь, апрель	зам. директора по УВР
	Анализ результатов профессиональной деятельности		октябрь, май	зам. директора по УВР

Собеседование	Изучение основных нормативных документов, регламентирующих образовательную деятельность.	Информирование учителей о нормативных актах, на которых основывается профессиональная деятельность учителя.	октябрь	зам. директора по УВР
	Изучение методических подходов к оценке результатов учебной деятельности школьников	Информирование специалиста о требованиях, предъявляемых к оценке результатов учебной деятельности школьников и способах их анализа.	ноябрь	зам. директора по УВР
Консультации	Изучение способов проектирования и проведения урока с применением цифровой образовательной среды.	Информирование учителей о понятии компетентного подхода в учебно-воспитательном процессе.	февраль	зам. директора по УВР

2.7.2. Организация работы с одарёнными детьми

Работа с одаренными детьми – одно из приоритетных направлений работы МБОУ «СОШ №1». Её основная цель – создание оптимальных условий для развития и реализации потенциальных способностей одаренных детей.

В сентябре 2024 года обновлён школьный банк данных одарённых детей, состоящий из 3-х направлений: естественно-математического, гуманитарного, спортивного, творческого. В течение года вёлся мониторинг участия детей в различных мероприятиях, по результатам мониторинга банк данных обновлялся. Осуществлялась методическая подготовка педагогов, работающих с одаренными учащимися. Проведено несколько методических мероприятий, направленных на повышение эффективности работы, а именно мастер-классы «Проектно-исследовательская деятельность обучающихся как средство повышения мотивации» на заседаниях ШМО.

В течение года проведён ряд мероприятий, направленных на выявление, поддержку и развитие одарённых детей:

- Организация и проведение школьных конкурсов, выставок по различным направлениям детского творчества с целью выявления одаренных детей;
- Проведение школьного тура предметных олимпиад;
- Проведение школьной НПК «Шаг в мир науки»;
- Проведение целевых предметных недель;
- Проведение Дня защиты проектов.

Одним из видов работы с одаренными детьми в школе явилось привлечение их к научно-исследовательской деятельности. Результатом стало проведение школьной НПК и подготовка детей к муниципальным и республиканским научно-практическим конференциям, проведение которых было отложено в связи с пандемией коронавируса.

В течение учебного года способные дети привлекались к участию в муниципальных предметных олимпиадах. По итогам муниципального этапа победителями и призёрами стали 34 учащихся (всего 45 призовых мест)

Список победителей и призеров муниципального этапа Всероссийской олимпиады школьников 2024 – 2025 учебного год посмотреть в справке «Об итогах проведения всероссийской олимпиады школьников в 2024-2025 учебном году»

Мониторинг результативности в муниципальном этапе Всероссийской и Республиканской олимпиад школьников

Учебный год	2019-2020	2020-2021	2021-2022	2022-2023	2023-2024	2023-2024
Победители	6	11	5	7	9	7
Призёры	27	36	40	40	47	38
Всего	33	47	47	47	56	45

Как видно из приведённой таблицы, общее количество победителей и призёров муниципального этапа Всероссийской олимпиады школьников по сравнению с прошлым годом увеличилось на 2 места.

Согласно рейтингу результатов муниципального этапа всероссийской олимпиады школьников на региональном этапе приняли участие учащиеся МБОУ «СОШ №1»:

Призеры Республиканского этапа 2025 год

№	ФИ	Предмет	Учитель
1	Хаертдинова Регина	Обществознание Право	Чебарева О.В.
2	Губеева Илюза	Русский язык	Приданникова Е.М.
3	Гурьева Ирина	Право	Чебарева О.В.
4	Жиганова Ксения	Экономика	Чебарева О.В.

По количеству победителей и призёров стабильно высокие показатели демонстрируют педагоги Чебарева О.В., Мухаметзянова Г.З., Гайсина А.Р. Ислямова Н.Н., Валеева Е.А., Турук Н.Н., Просвиркин Ю.Е (призёры в течение 5 лет)

В течение учебного года учащиеся школы были активными участниками конкурсов, конференций, олимпиад, соревнований различного уровня, молодёжных предметных чемпионатов, заочных олимпиад, НПК, спортивных соревнований.

Таким образом, из 801 учащихся принимали участие в конкурсах, олимпиадах и НПК различного уровня 350 (43%, в прошлом году 37 %); из них имеют достижения в конкурсах различного уровня – 165 (47%, в прошлом году 46%).

Продолжается работа по выявлению талантливых и способных детей, привлечению их к участию в различных конкурсах и олимпиадах.

Рекомендации:

- совершенствовать формы работы с одаренными детьми;
- повышать квалификацию в работе с одаренными детьми;
- использовать в образовательной практике школы продуктивные педагогические технологии, повышающие эффективность индивидуализацию образования.

Общие выводы:

1. Методическая работа способствовала росту педагогического мастерства учителя, повышению качества учебно-воспитательного процесса.
2. По-прежнему более 90% педагогического коллектива составляют опытные учителя, обладающие высоким профессиональным мастерством, имеющие высшую и первую квалификационные категории.
3. Отмечается значительный рост активности учителей по повышению квалификации через дистанционные курсы.

Положительные моменты:

1. Аттестация педагогических кадров производилась в соответствии с перспективным планом аттестации, количество педагогов с первой и высшей категорией соответствует муниципальным показателям.
2. Все педагоги школы имеют высшее профессиональное образование, у 100% педагогов пройдены курсы повышения квалификации. Количество учителей, прошедших курсы повышения квалификации, соответствует перспективному плану повышения квалификации с учётом потребностей школы. Повышение квалификации способствует овладению педагогами новыми формами, методами и приемами обучения и воспитания детей, совершенствованию теоретических знаний и практических навыков.
3. Методическая тема школы соответствует основным задачам, стоящим перед школой. Методический совет способствовал решению приоритетных педагогических проблем, координировал взаимодействие школьных методических объединений, оказывал помощь педагогическому коллективу в работе над единой методической темой.
Результативна работа с одарёнными детьми: из 801 учащегося школы принимали участие в конкурсах, олимпиадах и НПК различного уровня 350 (43%, в прошлом году 37 %); из них имеют достижения в конкурсах различного уровня – 165 (47%, в прошлом году 46%).
4. Профессиональный уровень учительского коллектива стабилен. Анализ качественного состава педагогического коллектива основной и средней школы показал положительную динамику роста профессионального уровня учителей. 36 педагогов школы (82%, в прошлом году 84%) в течение года делились опытом своей работы: обобщали опыт на семинарах, конференциях, заседаниях ГМО, научно-практических конференциях; публиковали статьи из опыта работы. Наибольшую методическую активность проявили следующие педагоги: Батуева О.Л., Фролов А.Г., Мельникова Д.Н., Приданникова Е.М, Арсеньева Е.В.
5. Проанализированы итоги реализации ФОП НОО, ООО, СОО.

Но вместе с положительными моментами в методической работе школы есть проблемы, на которые в 2025 – 2026 учебном году необходимо обратить особое внимание.

1. Сравнительно малая доля педагогов, участвующих в профессиональных конкурсах, имеющих публикации.
2. Невостребованность предлагаемого в ходе методической работы материала частью учителей школы.
3. Не на должном уровне идёт работа по проектно-исследовательской деятельности в среднем звене, учителя не участвуют в экспериментальной работе, отсутствуют результаты олимпиад по предметам естественно-математического цикла.
4. Главной задачей школы является поддержание мотивационной среды, которая способствует укреплению позитивного настроя педагогов на работу, поддержанию у них желания вносить в свою деятельность необходимые для развития образовательного учреждения изменения, совершенствовать свою психолого-педагогическую и предметную компетентность

Рекомендовать руководителям ШМО

1. Совершенствовать педагогическое мастерство учителей по овладению новыми цифровыми технологиями в условиях обновленного ФГОС - 21. Обеспечить содержательную и методическую преемственность по изучаемому предмету на всех этапах образования.
2. Обеспечить условия повышения уровня профессиональной компетентности педагогов, реализующих образовательную деятельность в школе. Внедрять эффективных механизмов организации непрерывного образования, подготовки и переподготовки педагогических кадров. Создать условия для реализации творческого потенциала педагогов, поддерживать и стимулировать инициативу учителей, развивать и совершенствовать различные формы методической деятельности
3. Совершенствовать систему наставничества как наиболее эффективную форму работы с молодыми специалистами.
4. Изучить технологии и методики работы с творческими и талантливыми детьми. Педагогам школы необходимо распространять накопленный опыт на районных и республиканских методических семинарах, педагогических чтениях, сетевых сообществах.

5. Организовать работу творческой группы по формированию функциональной грамотности школьников.

6. Продолжить работу с одаренными и ориентированными на учебу учащимися.

2.8. АДМИНИСТРАТИВНО-ХОЗЯЙСТВЕННАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ

В МБОУ «СОШ №1» запланировано и выполнено:

- косметический ремонт в кабинетах №12,13,17,15 в коридорах 1,2,3-го этажа, лестничных проемах.

- был обучен и аттестован ответственный по электрохозяйству(4 группа), по теплохозяйству

-заменены светильники в учебных кабинетах №19,10

-приобретены ученическая мебель в кабинеты 11,9.

-заменена ученическая мебель к абинетах 5, 17.

-составлена смета на капитальный ремонт кровли и отправлены письма в соответствующие органы об оказании соодействия.

-сделан ремонт в столовой.

планируется:

-приобрести спортивный инвентарь;

-приобрести инвентарь по учебному предмету ОБЗР;

-приобретение в столовую мебель(столы);

-приобретение ученической мебели в кабинет № 3,16

-создание уголка для творческих инициатив;

-замена наружной видеокамеры 3 шт.

-ремонт кровли 3-го этажа и установка водостоков.

-замена линолеума в коридорах 2 этажа.

2.9. РАБОТА ШКОЛЬНОЙ БИБЛИОТЕКИ

Работа с библиотечным фондом:

Основной традиционный ресурс информационно-библиотечного центра – книжные, учебные и журнальные фонды, сосредоточившие в себе огромный образовательный, воспитательный, гуманистический и культурный потенциал, реализуемый в интересах обучающихся.

Книжный фонд ШИБЦ соответствует требованиям ФГОС.

Учебный фонд сформирован в соответствии с Федеральным перечнем учебников, допущенных к использованию при реализации имеющих государственную аккредитацию образовательных программ начального общего, основного общего, среднего общего образования организациями, осуществляющими образовательную деятельность, с опорой на образовательные программы образовательного учреждения.

В информационно-библиотечном центре организован открытый доступ к библиотечному фонду. Фонд расставлен в систематическом порядке в соответствии с таблицами ББК. Внутри разделов по алфавиту. Художественная литература представлена разделами: «Русская литература», «Иностранная литература», «Литература современных писателей», «Детская литература», литература по отраслям знаний. Поддерживается необходимый режим хранения и сохранности книжного фонда. Фонд представлен –18896 экземплярами литературы и электронными документами. Фонд учебников – 12136 экз., общее число книг – 6760 экз., из которых научно-педагогическая и методическая литература 2878 экз., художественная литература, входящая в школьную программу, литература для внеклассного чтения – 3734 экз. Справочные издания и прочие издания 148 экз. Справочный фонд составляют словари и энциклопедии для школьников, специалистов и широкого круга читателей. Электронные документы -108 экз.

На каждого читателя заведены формуляры, где фиксируются выданные книги. Расстановка в фонде учебников и литературы произведена по классам обучения. Картотека учебников пополняется и редактируется по мере их поступления. Все обучающиеся обеспечены учебниками на 100%.

Вся литература, которая поступает в ШИБЦ, своевременно регистрируется в инвентарной книге, накладные подшиты, ведется книга суммарного учета.

В конце учебного года по графику проведена сдача учебников по классам. Своевременно проводилась работа по заказу учебников в соответствии с Федеральным перечнем учебников, составление отчетных документов.

Работа по сохранности фонда

В целях профилактики сохранности учебников и художественной литературы проводились беседы с учащимися на абонементе. С учащимися начальной школы проводились библиотечные уроки «Правила обращения с книгой». Ведется книга выдачи учебников по классам. Учащиеся 9-11 классов расписываются лично за каждый полученный учебник. Проверяются читательские формуляры с целью контроля за своевременным возвратом в библиотеку выданных книг. С должниками ведется соответствующая работа. В случае утраты библиотечных книг читатели возмещают ущерб – приносят аналогичную книгу взамен утерянной.

Особо ценные издания (словари, энциклопедии) хранятся на отдельных стеллажах.

Для обеспечения учета при работе с основным и учебным фондом ведется следующая документация:

- книга суммарного учёта фонда;
- инвентарная книга фонда;
- папка «Акты списанных изданий»;
- книга учёта изданий, принятых от читателей взамен утерянных;
- картотека учета учебников;
- накладные на учебники;
- журнал регистрации учетных карточек;
- папка «Акты списанных учебников».

Массовая работа. Работа с читателями.

Приоритетным направлением ШИБЦ является: развитие личностной культуры учащихся через продвижение чтения и поддержку устойчивого интереса к литературе. Сейчас, как никогда, просматривается тенденция снижения уровня чтения в стране, и в ШИБЦ нашей школы, особенно среди учащихся среднего и старшего звеньев.

Причина этого невысокого интереса объясняется тем, что в последнее время библиотека не пополняется художественной литературой, а та, которая есть, со временем устаревает и становится непригодной для использования. Еще одна причина – учащиеся стали чаще пользоваться интернетом в подготовке к урокам.

Осознавая важность этой проблемы, приходится находить другие пути приобщения детей к чтению. Прививаю любовь к книгам и воспитанию культуры чтения путём оформления книжных выставок, обзоров, проведением различных литературных и библиотечных конкурсов, викторин, дискуссий, уроков-презентаций, обзором книг, библиотечных уроков. Привлекаю учащихся начальных классов к систематическому чтению с целью успешного изучения литературных произведений по внеклассному чтению. Провожу для учащихся начальной школы библиотечные уроки.

С целью повышения читательской активности в работе библиотеки использовались различные формы и методы массовой работы.

2.10. АНАЛИЗ РАБОТЫ ПЕДАГОГА-ПСИХОЛОГА

Цель: обеспечение условий, способствующих полноценному психическому, личностному и субъектному развитию учащихся

Задачи:

- 1) оказание своевременной психологической помощи всем субъектам образовательного процесса;
- 2) использование имеющейся базы диагностических методик с целью исследования уровня психического и личностного развития учащихся;
- 3) организация системного психологического консультирования педагогов по вопросам

создания индивидуальной траектории развития и саморазвития личности в условиях построения современной модели образования;

- 4) осуществление психолого-педагогического сопровождения учащихся «группы риска»;
- 5) осуществление психолого-педагогического сопровождения одаренных учащихся;
- 6) осуществление психолого-педагогического сопровождения учащихся в период подготовки и сдачи единого государственного экзамена;
- 7) осуществление психолого-педагогического сопровождения учащихся, направленного на развитие у школьников психологических качеств, способствующих обеспечению личностной безопасности, способности эффективно противостоять кризисным и экстремальным ситуациям;
- 8) проведение экспертной оценки деятельности и взаимодействия субъектов образовательного процесса;
- 9) активизация психологического обеспечения на этапе профильного обучения.

Виды работ:

1. Диагностическая
2. Консультативно-просветительская
3. Коррекционно-развивающая
4. Организационно-методическая

Профилактика и просвещение

Прежде всего, работа была направлена на устранение факторов, препятствующих благополучной адаптации учащихся 1-х и 5-х и 10-го классов. Для этого с учащимися 5-ых классов были проведены занятия с элементами тренинга, арт-терапии, упражнения, разминки, беседы – консультации, проектная деятельность. Для этого с учащимися 1,5 классов была проведена первичная диагностика и по результатам коррекционная работа. С учащимися 10-го класса также была проведена диагностическая работа, а также классные часы на снятие уровня тревожности, сплочение коллектива, командообразования, занятия с элементами тренинга, тестирование.

С целью расширения познавательного кругозора учащихся в рамках просветительской, профилактической работы организуются классные часы «Детский телефон доверия», «Время доверять» - информационный час по детскому телефону доверия, «Жизнь прекрасна», «Я и мой класс», «День рождения моего класса», «Мы за ЗОЖ», уроки толерантности, групповые занятия с элементами тренинга с учащимися по направлениям: обучение конструктивным навыкам взаимодействия; профилактике употребления психоактивных веществ; помощь в создании жизненной стратегии, в выборе профессии, построение позитивного образа своего настоящего и будущего, пропаганда здорового образа жизни. Также активно ведется работа в рамках плана «Школа примирения».

С целью приобщения родителей к психологическим знаниям проводятся родительские собрания, на которых они знакомятся с особенностями развития того или иного возраста (по профилактике агрессивного поведения, по вопросам переходного возраста, безопасности в сети Интернет, проблеме адаптации, по сдаче экзаменов, «Возрастные и психологические особенности детей разных возрастов»). Родители обеспечиваются информационными листовками, буклетами, методическими рекомендациями.

С классными руководителями проводились беседы, консультации, мастер-классы по предупреждению психологической нагрузки школьников, снижения уровня тревожности, проблем буллинга «учитель - ученик», «ученик-ученик». Совместно с администрацией и педагогами в течение всего учебного года принималось участие в педагогических советах, в семинарах, методических советах, где также обсуждалась проблематика на разные темы.

Классные руководители обеспечиваются методическими материалами, рекомендациями для родительских собраний с комментариями психолога.

Психопрофилактическая работа с детьми «группы риска» осуществляется с помощью различных форм, методов и приемов работы. Данная работа проводилась по различным направлениям - психологическая диагностика, психологическая коррекция, психологическое консультирование и психологическое просвещение. На основании полученных результатов строилась дальнейшая психологическая коррекция. По этому направлению работа осуществлялась в форме индивидуальных занятий.

Проводились групповые занятия в 1-4 классах по следующим темам:

- Стартовая психолого-педагогическая диагностика 1-ых классов.
 - выступления на родительских собраниях в 1-х классов (по запросу) «Особенности адаптационного периода у детей 1-го класса».
 - Адаптационное занятие для уч-ся 1-х классов «День рождение моего класса».
 - Групповые коррекционно-развивающие занятия с детьми с низким уровнем адаптации к школе (1 класс).
 - инд. обследования уч-ся (по запросу).
 - исследование семейных отношений;
 - выявление проблемных уч-ся и работа с семьёй.
 - посещение семьи на дому.
 - проведение диагностических методик на определение адаптации первоклассников к школьному обучению: тест «Градусник», «Мой портрет», Цвето-рисуночный тест психических состояний младших школьников (Эткинд).
 - ознакомление педагогов по результатам адаптации уч-ся 1-х классов.
 - Информационная акция «Детский телефон доверия» уч-ся 2-4 класса о работе телефонов доверия, служб способных оказать помощь в сложной ситуации.
 - методика Люшера, методика «Дерево», цветовой тест Эткинда – выявление уровня тревожности. (выявление детей, подвергшихся насилию и жестокому обращению) по запросу.
 - Анкета для оценки уровня школьной мотивации Лускановой (3 класс)
 - Уроки нравственности «Дорога добра» в рамках Всемирного Дня детей, 20.11).
- 1-4 классы;
- выступления на родительских собраниях в 1-4 кл. «Детско - родительские отношения – фундамент крепкой семьи»;
 - Уроки толерантности «Мы равные!» (2-4 классы).
 - «Неделя правовой помощи» - беседы по конвенции о правах ребенка.
 - Уроки нравственности «Добрые дела» в рамках Всемирного Дня детей, 20.11) 1-4 классы;
 - выступления на родительских собраниях в 1-4 кл. «Как преодолеть детскую агрессию»;
 - Уроки толерантности «Ты, Мир и дружба!» (2-4 классы).
 - «Неделя правовой помощи» - беседы по конвенции о правах ребенка.
- Занятие с элементами тренинга мотивации учебной деятельности младших школьников «Учимся с интересом» 2-4 классы
- «Коммуникативный мини-тренинг «Секреты дружбы» (1 класс)
- Просмотр видеороликов «Как справиться с агрессией?», «Цепная реакция», «Почему люди кричат?», (4 классы)
- Занятие с элементами тренинга «В здоровом теле здоровый дух!» (пропаганда ЗОЖ)
- Практические занятия с уч-ся 4-х классов «Мы будущие пятиклассники».
 - «Что такое конфликт?», «Как избежать конфликтной ситуации?» - занятия с элементами тренинга по профилактике конфликтов
 - пед. консилиум по переходу уч-ся 4-кл. в среднее звено
 - Коррекционно-развивающие занятия по повышению уровня учебной мотивации подростков.
 - «Беседы по притчам» - нравственные беседы
 - Цикл тренингов на снижение уровня тревожности для учащихся 1-4 класс.
 - Развитие познавательных процессов. (2 – 3 классы).
 - Диагностика «Кактус» (2-е классы).
 - анкетирование уч-ся 4-х кл. по проблеме перехода в среднее звено.
 - диагностика готовности к школе будущих первоклассников (по заявке).

Проводились групповые занятия в 5-9 классах по следующим темам:

- Информационная акция «Время доверять» уч-ся 5-9 класса о работе телефонов доверия, служб способных оказать помощь в сложной ситуации.
- Адаптационное занятие для уч-ся 5-ых классов
- «Первый раз в пятый класс»
- выступление на родительском собрании в 5-х, 9-х кл.:

«Особенности адаптационного периода пятиклассника»;

«Психологическое сопровождение ОГЭ»

- Занятия с элементами тренинга для уч-ся 5 классов с трудностями в процессе адаптации.

-Занятия с элементами тренинга с одаренными учащимися «Мой личностный рост» 7-9 класс.

-Встречи с представителями ВУЗов, ССУЗов (9-классы)

- Занятие с элементами тренинга «Как сказать нет» (по профилактике наркомании, токсикомании и употребления ПАВ, 5 класс)

-Консультирование родителей и учителей «Профилактика суицидального поведения подростков в образовательной среде».

- «Буллинг. Как не стать его жертвой» - тренинговое занятие для учащихся. (5-6 класс)

- «Неделя правовой помощи» - беседы по Конвенции

по правам ребенка.

- Развивающие занятия с одаренными детьми по снятию эмоционального напряжения, формированию навыков саморегуляции.

-Классный час «Травле - НЕТ!» (8 класс)

-Беседы «Не поддавайся вредным привычкам» («Путь к успеху»).

- «Болезнь не знающая границ» - беседа ко Всемирному Дню борьбы со СПИДом – 8-9 классы.

- Классный час. «Конфликт. Пути решения конфликта» (5-8 класс)

-Психологическое сопровождение при подготовке уч-ся 9 классов к ГИА, ОГЭ (тренинговые занятия)

-Встреча с сотрудниками Центра занятости населения г. Чистополя

- Коррекционно-развивающие занятия по повышению уровня учебной мотивации подростков.

- Занятия с элементами тренинга для детей суицидальным поведением «Жизнь прекрасна»

-Обобщающее занятие с одаренными детьми «Что я представляю собой как личность».

-Практические занятия для 9 классов в период подготовки к ОГЭ.

-Родительские собрания «Как справиться со стрессом во время экзаменов» 9 класс

- Коррекционно-развивающие занятия по повышению уровня учебной мотивации подростков.

-Кл. часы «Ответственность за правонарушения и преступления», Закон №71 ЗРТ (совместно с инспектором ПДН, с кл. руководителями)

-Классные род. собрания по итогам учебного года (по запросам)

- Экскурсии на предприятия города (8-9 класс)

-Встречи с представителями Вузов, ССУЗов. (9 классы)

-Индивидуальные беседы с учащимися, состоящими на учете в ПДН, КДН, и их родителями о трудоустройстве в летний период;

- СПТ 2024 г.

- тест школьной тревожности Филлипса 5 класс

-Диагностика познавательных интересов и проф.направленности в 8, 9-х классах.

- Анкета «Оценка уровня школьной мотивации»

Ответственные: классные руководители, психолог

-Исследование проф.самоопределения уч-ся 9 классов.

-Индивидуальные консультации 9 классы. Рекомендации уч-ся и родителям для профессионального самоопределения.

Анкета «Что ты знаешь о СПИДе?»

Анкетирование для учащихся 9 классов на профопределению

«Сделай правильный выбор!»

-Диагностика познавательных интересов и профессиональной направленности 8 классах «Профкарта».

Анкетирование «Был ли ты «Белой вороной?»» - направленная на выявление буллинга в школе/классе. 7-8 классы

- Выявление суицидального риска (А.А. Кучер, В. П. Костюкевич)

9 классы (проблемные учащиеся)

- Опросник «Стиль саморегуляции поведения» (разработан В.И.

Моросановой)

- МБОУ 2024 г., МБОУ - 2025 г.

- Выявление суицидального риска (А.А. Кучер, В. П. Костюкевич)

6-8 класс (проблемные учащиеся)

-Индивид. консультирования родителей детей поступающих в 1-й класс.

- Анкетирование учащихся 4-х классов «Что я жду от 5-го класса?» (4 класс).

- Анализ работы за год.

Проводились групповые занятия в 10-11 классах по следующим темам:

-Выявление суицидального риска (А.А. Кучер, В.П.Костюкевич) по запросу.

-Диагностика направленности одаренных учащихся.

- Адаптационное занятие для уч-ся 10 класса «Достижение своей цели».

-Диагностика познавательных интересов и проф. направленности в 11-х классах.

-Класно-обобщающий контроль в 10 классе.

-Тест школьной тревожности Филлипса 10 класс.

- «Мы единая команда» (10 класс) – занятие с элементами тренинга Экскурсии на предприятия города.

-Встречи с представителями Вузов, СУЗов.

-Тренинговое занятия с одаренными учащимися «Успех в ваших руках» 10-11 класс.

- Опросник «Шкала импульсивности» (разработана Ф. Барретом).

- Классный час «Улыбнись жизни, ты ей нравишься» (работа по профилактике суицидального поведения).

- «Неделя правовой помощи» - беседы по конвенции о правах ребенка.

- Исследование профессионального самоопределения уч-ся 11класса. (консультации по запросу)

- выступления на родительских собраниях в 10-11-х кл.: «Лесенка успеха. Как на нее взобраться?» (по запросу).

- «День солидарности в борьбе с терроризмом» - акция.

Неотъемлемой частью работы педагога-психолога МБОУ «СОШ №1» является воспитание нравственных качеств учащихся, воспитание в них чувств сострадания, сочувствия, толерантного отношения к другим людям. Были подготовлены и проведены следующие мероприятия в рамках Декады инвалидов:

- «Остров улыбок» - игровая программа с учащимися ГБОУ «Чистопольская школа № 10 для детей с ограниченными возможностями здоровья»;

- работа с учащимся, обучающимся на дому;

- классный час «Люди так не делятся» (5-7 классы);

- «Встреча с интересными людьми» - встреча с членами общества инвалидов г. Чистополь; (7 классы)

- классный час «Доброта во мне и в тебе» (1-4 классы);

- проведение игровой программы с детьми инвалидами «Подари улыбку» в Центре «Дар».

- проведение игровой программы «Подари улыбку детям», посвященной Дню инвалидов в коррекционной школе № 10.

Мероприятия по профилактике суицидального поведения.

В течение 2024-2025 года систематически велась и ведется работа по профилактике и предупреждению детского суицида.

В МБОУ «СОШ №1» разработана программа по профилактике суицидов «Жизнь прекрасна».

Цель программы - формирование у школьников позитивной адаптации к жизни как к процессу сознательного построения и достижения человеком устойчивых равновесий, отношений между собой, другими людьми и миром в целом.

Задачи программы:

✓ Изучить теоретические аспекты проблемы и использовать информацию в работе

с учащимися, родителями.

- ✓ Выявить детей, нуждающихся в незамедлительной помощи и организовать защиту и первую экстренную помощь им.
- ✓ Изучить особенности психолого-педагогического статуса каждого учащегося с целью своевременной профилактики и эффективного решения проблем, возникающих в психическом состоянии, общении, развитии, обучении.
- ✓ Создание условий для психолого-педагогической поддержки учащихся разных возрастных групп в воспитательно-образовательном процессе и в период трудной жизненной ситуации.
- ✓ Формирование позитивного образа Я, уникальности и неповторимости не только собственной личности, но и жизни других людей.
- ✓ Оказание психолого-педагогической поддержки семье ребенка, попавшего в трудную жизненную ситуацию или испытывающего кризисное состояние.

В рамках плана педагога-психолога на 2024-2025 год, целью которого является: Оптимизация условий обучения и воспитания, способствующих полноценному развитию личности ребенка посредством воздействия на основные сферы межличностного взаимодействия учащихся, оказание психолого-педагогической и социальной поддержки в плане предотвращения, устранения или ограничения негативных влияний ближайшего окружения на личность учащегося и процесс его развития, была проведена следующая работа:

Реализация плана по профилактике и предупреждению детского суицида, и помощи детям, имеющим жизненные проблемы, осуществлялась через совместную работу администрации школы, классных руководителей, родителей обучающихся, инспектора ПДН.

Разработана система профилактических мероприятий, направленных на предупреждение суицидального поведения несовершеннолетних, преступлений и противоправных действий.

Целями которой является:

- оптимизация условий обучения и воспитания, способствующих полноценному развитию личности ребенка посредством воздействия на основные сферы межличностного взаимодействия учащихся;
- оказание психолого-педагогической и социальной поддержки в плане предотвращения, устранения или ограничения негативных влияний ближайшего окружения на личность учащегося и процесс его развития.

С начала 2023 года собрана инструктивно-методическая документация по профилактике суицида среди несовершеннолетних, разработан план мероприятий по профилактике суицида, по которому велась основная работа.

В период сентябрь 2024 г. по декабрь 2024 г. в МБОУ «СОШ № 1» были проведены следующие мероприятия, направленные на профилактику суицидального поведения:

- занятия с элементами тренинга «Я выбираю жизнь, я выбираю ЗОЖ»;
- акции «Добрая суббота»;
- Месячник безопасности. Встреча с инспектором ПДН с Гайнутдиновым А. Ф. 4-5 классы;
- встречи с сотрудниками правоохранительных органов – с инспекторами ПДН отдела МВД России по Чистопольскому району;
- профилактические беседы с учащимися «Буллинг СТОП, травле НЕТ!!!»
- педагог-психолог школы приняла участие в муниципальном семинаре для педагогов - психологов «Новые подходы к работе с суицидальными клиентами»;
- встреча со специалистами ЦЭППТ и Р «Инсайт», проведение с учащимися занятий «Я подросток»;
- «Что мы знаем о СПИДе?» учащиеся 8 –х классов;
- Учащиеся школы приняли участие в муниципальном конкурсе видеороликов «ЗОЖ – Движение – Жизнь!»
- была организована Неделя правовой помощи были организованы встречи учащихся с инспектором ПДН Камаловым Н. Р., проведены беседы, занятия;
- приняли участие в республиканской акции «Сообща, где торгуют смертью!» 8-9 классы;
- организация встреч учащихся и родителей со специалистами МБУ «ЦПППД и М «Статус» на темы психологического благополучия, взаимоотношений, психологического здоровья, особенности подросткового периода;

- совместные спортивные соревнования детей и родителей «Вперед к победе!»
- организация встреч со студентами ЧАОУ «Чистопольское медицинское училище»
- проведение производственных гимнастик среди сотрудников школы и учащихся старших классов «Всероссийская эстафета здоровья»
- занятия с элементами тренинга с учащимися 4-х классов по психологической подготовке перехода в среднее звено, также была проведена беседа по снижению уровня тревожности у учащихся младших классов;
- занятия по формированию гендерного развития у учащихся 6-7 классов «Кто такие девочки?», «Кто такие мальчики?»
- занятия по адаптации учащихся 1-х классов «День рождения моего класса»;
- занятия с элементами тренинга «Мы разные, но мы равные!» ко Дню толерантности;
- участие во Всероссийской акции «День трезвости»;
- занятия и беседы в рамках республиканской акции «Экстремизму НЕТ!»
- занятия по адаптации учащихся 5-х классов «Первый раз в 5-й класс», «Лесенка успеха»;
- занятия с элементами тренинга по адаптации учащихся 10 класса «Мы команда!»
- профилактические беседы по безопасной работе в сети Интернет;
- «информационный час» среди учащихся начальных классов по телефону доверия «Время доверять»;
- лектории для родителей (5-9 классы) «Подростковый суицид», на которых были озвучены и выданы Памятки родителям по профилактике суицида и рекомендации родителям по ведению бесед с детьми, склонными к суицидальному поведению, а также озвучен «Алгоритм действий родителей детей, склонных к суицидальному поведению»;
- спортивно-игровая программа в «Скарятинском саду» для учащихся 5-х классов;
- беседы с учащимися 5-6 классов по профилактике преступлений в подростковой среде «Проступок или преступление»;
- цикл занятий, бесед по профилактике употребления ПАВ, по пропаганде ЗОЖ;
- цикл занятий по профилактике буллинга в образовательной среде;
- участие в республиканской неделе «Шаги к психологическому благополучию».

Также по плану педагога психолога проводится и диагностическая работа. По таким диагностикам как:

- предварительная оценка состояния психического здоровья;
- опросник депрессии А. Бека;
- тест школьной тревожности Филлипса;
- методика «Шкала тревожности»;
- Тест школьная тревожность Прихожан А. М.;
- Госпитальная шкала тревоги и депрессии;
- Выявление суицидального риска у детей (А.А. Кучер, В.П. Костюкевич);
- Уровень тревожности - тест Спилбергер-Ханина.

В рамках плана педагога-психолога на 2024-2025 год, целью которого является: Оптимизация условий обучения и воспитания, способствующих полноценному развитию личности ребенка посредством воздействия на основные сферы межличностного взаимодействия учащихся, оказание психолого-педагогической и социальной поддержки в плане предотвращения, устранения или ограничения негативных влияний ближайшего окружения на личность учащегося и процесс его развития, была проведена следующая работа:

За 1 квартал 2024 года были проведены родительские собрания: «Профилактика суицидального поведения среди учащихся старших классов в период подготовки к экзаменам», «Как помочь справиться с тревожностью своему ребенку?»; «Буллинг. Причины. Пути решения», «Деструктивный контент – безопасность в сети Интернет», «Агрессия. Пути и способы преодоления», «Я выбираю жизнь!».

Беседы - консультации, занятия с элементами тренинга:

«В мире эмоций» (1-е классы) – занятия с элементами тренинга по формированию умений управлять своими эмоциями, понятие «эмоция».

- «Мы команда» (3-и классы) – формирование учений работать в команде, быть единым коллективом;
- «Как справиться со стрессом!» (9-е классы) – профилактика возникновения стрессовых ситуаций,

борьба со стрессом.

- «Делай добро!» (3-и классы) – формирование чувств сопереживания, сочувствия, формирование навыков взаимоотношений и дружбы;
- конкурс проектов по профилактике тревожности, суицидального поведения среди подрастающего поколения «Жизнь прекрасна!» (8-е классы);
- «Моя семья» (1-11 классы). В рамках проекта «Разговоры о важном» в учебных классах прошли беседы с учащимися о семейном благополучии, о семейных взаимоотношениях, формирования чувства взаимопомощи и поддержки членами семьи друг друга;
- «Мое настроение: как им управлять?» (11 класс) – занятие с элементами тренинга, где использовалась АРТ – терапия: музыкотерапия, ИЗО- терапия, сказотерапия, аутотренинг, дыхательная гимнастика.
- «Волшебный остров» (6-е классы) – формирование чувства команды, взаимоотношений, профилактика буллинга, троллинга среди учащихся;
- Цикл занятий по профилактике употребления ПАВ: встреча со специалистами центра «Статус», «Я выбираю жизнь», «Нет наркотикам!», «Умей сказать Нет!», «Жизнь для жизни», «ЗОЖ – здорово живешь!», «Выбор за тобой!».
- «Нет конфликтам!» - (5-6 классы) занятие с элементами тренинга по профилактике конфликтных ситуаций, профилактики буллинга в подростковой среде.
- Занятие с элементами АРТ-терапии «Я рисую свой мир» (4-е классы) – выражение своих эмоций на бумаге с использованием ИЗО-терапии.
- «Давайте жить дружно!» (2-3 классы) – учащиеся создали «Дерево дружбы», делились добрыми словами, эмоциями, своим настроением. Профилактика тревожности.
- «Что значит счастье?» (3-и классы) – занятие с использованием элементов тренинга по формированию положительного отношения к миру и к окружающим.
- «Ладожка настроения» (1-е классы) – занятие с использованием техники АРТ-терапии.
- Ведется работа в педагогическом классе, где также проходят ряд занятий и бесед.

Выступление на педагогических советах школы:

- Выступление на педагогическом совете 30.10.2024 педагога-психолога Батуевой О. Л. на тему: «Итоги проведенного опроса определения у учащихся 4-11 классов уровня успешности».
- Выступление на педагогическом совете 27.03.2025 г. педагога-психолога Батуевой О. Л. на тему: «Сопровождение адаптации учащихся 1-х, 5-х, 10 –х классов».
- Выступление на педагогическом совете 28.12.2024 педагога-психолога Батуевой О. Л. «Занятие с элементами тренинга «Волшебный Новый год или Просто я работаю волшебником!» на профилактику профессионального выгорания.

Просветительская деятельность:

- Выступление на семинаре в МБОУ «Гимназия №1» 29.01.2025 г. «Адаптация обучающихся в начальной школе. Психологическая диагностика и коррекция»
- Выступила на августовском совещании в секции педагогов-психологов 23.08.2024 г. на тему: «участие в республиканском конкурсе «Лучшие практики в рамках Недели психологии».
- проведение занятия с элементами тренинга «Профилактика эмоционального выгорания через ауто-тренинг» на заседании методических объединений школ города.

Оказывалась постоянная консультативная помощь семьям и подросткам, попавшим в трудную жизненную ситуацию. Ежедневно осуществлялся контроль за посещаемостью учебных занятий учащимися. Систематически проводились рейды в данные семьи, обследование условий проживания и

воспитания несовершеннолетних, беседы с родителями, индивидуальные консультации с учащимися. Учащиеся привлекались к участию в акциях, агитбригадах по вопросам пропаганды ценности человеческой жизни, 100% этих детей посещали кружки и спортивную секцию. Осуществлялся контроль за занятостью учащихся в каникулярное время.

Ведется отслеживание контактов учащихся в социальных сетях. С родителями организованы индивидуальные беседы о недопустимости регистрации и посещения учащимися вредоносных сайтов в сети интернет, (экстремистских и суицидальных). Рекомендовано систематически просматривать контакты детей в социальных сетях. На родительское собрание вынесены вопросы о нормах законодательства и юридической ответственности несовершеннолетних за совершение преступлений против жизни и здоровья человека и о контроле за организацией досуга детей.

В воспитательных планах классных руководителей данное направление в течение учебного года было отражено через организацию классных часов и внеклассных мероприятий.

С целью предупреждения кризисных состояний и психологического неблагополучия учащихся осуществляется развивающая деятельность: лекции, беседы с обучающимися, ориентированные на знакомство со своими психологическими особенностями, сильными и слабыми сторонами, способами их коррекции, способами снятия тревожности; тренинги межличностного общения, мастерские ценностных ориентаций.

Совместная работа с МБУ Центр психолого-педагогической помощи детям и молодежи «Статус» г. Чистополь, наркологическим кабинетом ЦРБ, Отделом МВД по Чистопольскому району, с психологами отдела «Телефон доверия», со средне-специальными и высшими учебными заведениями города. Беседы, тренинги, психологические занятия, экскурсии:

- «Неделя правовой помощи. Мои права и обязанности»;
- встреча с инспекторами ПДН;
- участие в конкурсах, фестивалях, конференциях, слетах, квестах, леттерингах «Прописные истины»;
- интерактивные занятия, тренинги: «Алкоголь – вредная привычка», «Медиабезопасность», «ЗОЖ-Движение-Жизнь»;
- «Наркомания - враги человека и общества»;
- «Детство без насилия»;
- профилактические беседы муниципальным инспектором по профилактике семейного неблагополучия и правонарушений среди несовершеннолетних в ЧМР;
- профилактические беседы, встречи с сотрудниками ОПДН МВД г. Чистополя по ЧМР.

В течение года ведется работа и с родителями учащихся, проводятся родительские собрания, лектории, беседы консультации как групповые, так и индивидуальные на различные темы по плану и по запросу.

Диагностическая работа

В течение 2024-2025 учебного года применялись методики, с помощью которых можно оценивать психологическое развитие детей во время обучения. Проведение комплексной систематической психо-диагностики позволяет оценивать эффективность учебно-воспитательной работы школы с точки зрения того, в какой мере она способствует продвижению детей вперед в своем психологическом развитии.

Диагностическая работа проводилась по плану работы психолога, запросам администрации, классных руководителей, родителей. Диагностическая работа ведется с помощью комплекса «Эффектон».

Проведено 28 групповых и подгрупповых диагностик по исследованию:

- стартовая психолого-педагогическая диагностика 1-ых классов.
- методика Люшера, методика «Дерево», цветовой тест Эткинда – выявление уровня тревожности. (выявление детей, подвергшихся насилию и жестокому обращению) по запросу.
- проведение диагностических методик на определение адаптации первоклассников к школьному обучению: тест «Дом, дерево, человек», тест «Градусник», «Мой портрет», Цвето-рисуночный тест психических состояний младших школьников (Эткинд).
- диагностика направленности одаренных учащихся.

- тест школьной тревожности Филлипса 5 класс.
- диагностика познавательных интересов и проф.направленности в 8, 9-х классах.
- исследование проф.самоопределения уч-ся 9 классов.
- выявление суицидального риска (А.А. Кучер, В. П. Костюкевич) 6-8 класс (проблемные учащиеся).
- диагностика познавательных интересов и проф. направленности в 11-х классах.
- тест школьной тревожности Филлипса 10 класс.
- Анализ уровня мотивации к обучению.
- Изучение уровня агрессии учащихся 6-х классов.
- Изучение уровня психоэмоционального состояния учащихся 7 классов.
- Изучение уровня тревожности учащихся 3-х классов.
- анкета «Чувства в школе», диагностика «Самооценка психических состояний Айзенка (5-6 класс).
- методика диагностики склонности к преодолению социальных норм и правил (Клейберг Ю.А.);
- Социально-психологическое тестирование (298 чел. с 7 по 11 классы). Было выявлено 3 учащихся «группы риска», 5 чел ВВР; по повторному тестированию учащиеся «группы риска» не были выявлены.

Проведено 12 индивидуальных диагностик по запросам родителей, классных руководителей, учащихся по различным проблемам: эмоциональным, личностным, выявлению актуального уровня развития.

С результатами и рекомендациями знакомила классных руководителей и педагогов. Обсуждались методы индивидуальной работы с некоторыми учащимися.

По результатам социометрических исследований в 10 классе, классном руководителю, даны рекомендации по дальнейшей работе с классом.

После проведения групповых исследований проводились индивидуальные и подгрупповые консультации по сформированности познавательных процессов и способах их развития и сформированности профессиональных планов и интересов по желанию учащихся.

По результатам исследований в 9-х классах проводились собеседования с участием администрации, родителей и учащихся по определению дальнейшего выбора образовательного маршрута.

С целью оценки психологического микроклимата в классных коллективах в 5 классах и 10 классе было проведено диагностическое обследование с использованием набора диагностических методик. Результаты данного обследования позволяют сделать выводы о характере микроклимата в классных коллективах. После исследования можно сделать вывод о том, что микроклимат в 5, 10 классе является благоприятным.

По результатам диагностической деятельности, а также по запросам родителей, педагогов или самих учащихся проводится **коррекционная и развивающая работа**, которая проводится как в индивидуальной, так и групповой форме.

Так проведено 71 групповых коррекционно-развивающих занятий и 16 индивидуальных.

Индивидуальные занятия проводятся по коррекции самовосприятия, проблем во взаимоотношениях со сверстниками, детско-родительских отношений, познавательной сферы и т.д.

Групповые занятия в среднем и старшем звене проводятся на эмоциональную стабилизацию, развитие внимания, мыслительных операций. Занятия проходят с использованием элементов тренинга, психологических игр: «Развитие познавательных интересов», «Я и мои колючки», Деловая игра «Конфликты поколений», «Мои эмоции». Занятия с элементами тренинга «Автопортрет» и «Самопрезентация» и т.д., направленные на развитие у учащихся коммуникативных навыков, навыков самопознания и самопрезентации, повышение уровня самооценки.

Консультирование в нашей школе проводится как групповое, так и индивидуальное, в основном по запросам:

- педагогов с целью выработки единых подходов к воспитанию и обучению (нежелание и неумение учиться у некоторых детей, общение со сверстниками и формирование детского коллектива, методы профориентационной и предпрофильной работы со школьниками, проблемы личного характера и др.)

- родителей (отсутствие интересов у ребенка и нежелание учиться, агрессивность, уровень развития детей, способы коррекции познавательных процессов в домашних условиях, конфликты детей

в классе с одноклассниками и педагогами, эмоциональная несдержанность детей и др).

- учащихся (по вопросам: самовоспитание, взаимоотношения со сверстниками и взрослыми, профессиональное и личностное самоопределение, сформированность познавательных процессов и способы их развития, профессиональные планы и интересы в 9 и 11 классах, по желанию учащихся).

Всего проведено 9 консультаций педагогов, родителей и учащихся.

Консультирование родителей, чьи дети могут испытывать трудности приспособления к школе, осуществляется индивидуально или на родительских собраниях. Здесь говорится о том, какую помощь смогут оказать своим детям родители. По результатам исследований в 9-х классах по мере необходимости проводятся собеседования с участием администрации, родителей и учащихся по определению дальнейшего выбора образовательного маршрута.

Организационная и методическая работа осуществляется непосредственно в течение года - это планирование работы на следующий учебный год, составление планов различных мероприятий, подбор материалов для проведения консультаций и проведения диагностической работы, подбор материалов для проведения коррекционно-развивающей и консультативной работы. Также особое место уделяется изучению методической и специальной литературе в целях самообразования.

В школе имеются рабочий кабинет психолога, где проводятся работа педагога-психолога. Программно-методическое обеспечение деятельности службы содержит: Нормативно-правовую документацию, Рабочие журналы, Папки с результатами диагностических обследований, Программы и конспекты коррекционно-развивающих, факультативных занятий и спецкурсов, Папки с рекомендациями для родителей и педагогов, Диагностические комплекты и подборки диагностик по разным направлениям.

Таким образом, педагогом-психологом проводится работа по всем направлениям деятельности.

Учитывая это, нужно отметить некоторые пункты, которые помогут составить план на следующий учебный год.

Совместная работа

с МБУ «Центр психолого-педагогической помощи детям и молодежи «Статус», наркологических кабинетом ЦРБ, Отделом МВД по Чистопольскому району, с психологами отдела «Телефон доверия», со средне-специальными и высшими учебными заведениями города. Беседы, тренинги, психологические занятия, экскурсии, игры, квесты:

- «Неделя правовой помощи. Мои права и обязанности»;
- встреча с инспекторами ОПДН МВД.
- Психолог центра «Статус» провела интерактивное занятие с учащимися 7 –х классов: «Видеотренинг «Наркотики и последствия».
- с учащимися 6-7 классов была проведена профилактическая беседа с инспектором ПДН Гайнутдиновым А. Ф. «Профилактика вовлечения несовершеннолетних в деструктивные, экстремистские сообщества. «Недопущение употребления ПАВ несовершеннолетними.
- с учащимися младших классов была проведена беседа о безопасности в сети Интернет и о безопасности на улице.

За данный период были проведены следующие мероприятия с учащимися:

- Проведение месячников, дней профилактики: «Неделя правовой помощи», встречи с сотрудниками ПДН, профилактические беседы с психологами ППЦ «Статус».

Ведется тесное сотрудничество с Чистопольским Психолого-педагогическим центром, с центром социальной помощи «Балкыш». Специалисты данных центров проводят с учащимися школы профилактические занятия, тренинги, интеллектуальные игры, беседы и т.п.

Были проведены встречи.

Учащиеся и педагоги школы ежегодно активно принимают участие в муниципальных, республиканских и всероссийских конкурсах по профилактике употребления ПАВ и популяризации ЗОЖ:

«ЗОЖ – Движение - Жизнь», «Прописные истины», «Телефон доверия», «Парад идей» и т. д.

Мероприятия: Беседа – диалог «Жизнь и смерть на конце иглы» (10 – 11 классы), Акция «Мы выбираем жизнь» (7 – 11 классы), Конкурс агитбригад «Мы за здоровый образ жизни» (1 – 11 классы), Конкурс плакатов «Здоровье – путь к успеху» к Всемирному дню здоровья (5 – 11 классы), Урок здоровья «Расти здоровым и сильным», просмотр видеофильмов «За здоровый образ жизни» (5-11 клас-

сы), Анкетирование «Моё отношение к наркотикам» (8 – 11 классы), «Нет алкоголю», «Я подросток» «ЗОЖ и правильное питание», «Спайсы опасная игра», «Вместе мы сила», участие в акции «Сообща, где торгуют смертью».

«Школьная служба примирения»

Принципы деятельности службы примирения

Деятельность службы примирения основана на методах восстановительного правосудия и строится на следующих принципах:

- принцип добровольности, предполагающий как добровольное участие школьников в организации работы службы, так и обязательное согласие сторон, вовлеченных в конфликт, на участие в примирительной программе.
- принцип конфиденциальности, предполагающий обязательство службы примирения не разглашать полученные в ходе программ сведения. Исключение составляет информация о возможном нанесении ущерба для жизни, здоровья и безопасности.
- принцип нейтральности, запрещающий службе примирения принимать сторону одного из участников конфликта. Нейтральность предполагает, что служба примирения не выясняет вопрос о виновности или невиновности той или иной стороны, а является независимым посредником, помогающим сторонам самостоятельно найти решение.

Приказ о школьной службе примирения создается каждый год. В состав входят учащиеся 11 класса в количестве 6 человек. В начале года педагог-психолог О. Л. Батуева проходит обучение с данными учащимися по программе «Юный медиатор». Программа разработана в рамках реализации государственного задания ФГБУ «Центр защиты прав и интересов детей» на 2022 год.

Все учащиеся школы с 1 по 11 класс знают о том, что в школе существует служба медиации и в неё можно обратиться при необходимости.

О работе школьной службы примирения ребята узнали от медиаторов на общешкольной линейке, на классных часах, на индивидуальных собеседованиях; на стенде работы психологов также имеется данная информация. Среди учащихся проведены беседы с целью просветительской работы о деятельности Школьной службы медиации, разъяснены цели, задачи, формы и перспективы ШСМ.

Родители учащихся с 1 по 11 класс информированы о работе службы медиации на родительских собраниях, состоявшееся в сентябре 2024 года, а также, на родительских собраниях в течение учебного года.

В соответствии с Планом работы службы примирения на 2024-2025 учебный год были проведены следующие мероприятия:

- классные часы;
- беседы – консультации;
- занятия с элементами тренинга;
- приглашение специалистов из Центра «Статус»;
- проведение недели «Шаги к психологическому благополучию»;
- конкурс рисунков, плакатов.
- приглашение сотрудников ПДН ОМВД по Чистопольскому муниципальному району;
- сотрудников «Чистопольского телефона доверия».

Проведение групповых занятий для обучающихся социального риска «Статьи УК РФ»,

«Закон обо мне и мне о Законе», «Мирные переговоры», «Пути выхода из конфликтной ситуации», «Как выпустить пар?»

Размещение информации о деятельности службы на сайте

Акция «Мир доброты!» распространение информационных листовок по профилактике конфликтных ситуаций среди учащихся.

«Неделя правовой помощи» - беседы - консультации, просмотр видеороликов, встреча с сотрудниками ПДН, психологами ПЦ «Статус» по вопросам правовой грамотности, изучения статей УК РФ.

«Кейс-ситуации» 5-7 классы занятия по профилактике возникновения конфликтных ситуаций.

Проведение Неделя психологии «Шаги к психологическому благополучию»

Занятия с элементами тренинга по профилактике и разрешению конфликтов (по запросу классных руководителей).

- «Спайс без рекламы».

Определены мероприятия, которые будут проводиться в рамках работы пришкольного лагеря «Здоровячок» по профилактике возникновения конфликтных ситуаций:

- Коллективный плакат «Наш дружный отряд!»
- Просмотр видео материала «Травли нет», «Ботинки» и тп.
- Упражнения на снятие эмоционального напряжения: «Приветик», «Воздушный шарик», «Поезд», «Лимон».
- Психологическое занятие с элементами тренинга «Шире круг!».
- Просмотр и обсуждение презентации на тему «Что такое конфликт? И как его решить?».
- Создание памятки «Дружба крепкая».
- просмотр мультфильмов про дружбу «Крошка Енот», «Просто так», «Мост».

Определены цели и задачи на 2025-2026 учебный год:

Цели:

- распространение среди участников образовательного процесса цивилизованных форм разрешения споров и конфликтов;
- помощь участникам образовательного процесса в разрешении споров и конфликтных ситуаций на основе принципов и технологии восстановительной медиации.

Задачи:

- проведение программ восстановительного разрешения конфликтов и криминальных ситуаций для участников споров, конфликтов и противоправных ситуаций;
- обучение учащихся и других участников образовательного процесса цивилизованным методам урегулирования конфликтов и осознания ответственности;
- организация просветительных мероприятий и информирование участников образовательного процесса о миссии, принципах и технологии восстановительной медиации.

<https://vk.com/club211868875>

<https://edu.tatar.ru/chistopol/sch1/main-news?page=7>

2.11. Задачи на 2025– 2026 учебный год:

1. Вести целенаправленную систематическую деятельность по освоению и внедрению современных образовательных технологий с целью повышения качества образования. При грамотном применении инновационных технологий повышается эффективность обучения, культура урока, формируется интерес к предмету, а образование становится качественным, отвечающим требованиям новых образовательных стандартов.
2. Формирование и развитие личностных отношений к этим нормам, ценностям, традициям (их освоение, принятие), ценностей самостоятельности и инициативы, готовность обучающихся к саморазвитию, самостоятельности и личностному самоопределению.
3. Воспитывать у обучающихся правовую грамотность и ответственное поведение в цифровом пространстве.
4. Расширять знания учащихся о современных профессиях и возможностях профессионального образования.
5. Укреплять материально-техническую и учебно-методическую базу школы для создания комфортных и безопасных условий обучения, воспитания и сохранения здоровья учащихся.
6. Совершенствовать работу по формированию здорового образа жизни всех участников образовательного процесса через организацию физкультурно- оздоровительной и спортивной работы в учре-

ждении, пропаганду спортивных достижений обучающихся. Совершенствовать механизмы взаимодействия школы и учреждений культуры и спорта.

7. . Обеспечить усвоение обучающимися обязательного минимума содержания начального, основного и среднего общего образования на уровне требований государственного образовательного стандарта.
8. Совершенствовать систему оценки качества образования, используя механизмы, рекомендованные центром оценки качества образования.
9. Совершенствовать работу по формированию здорового образа жизни всех участников образовательного процесса через организацию физкультурно- оздоровительной и спортивной работы в учреждении, пропаганду спортивных достижений обучающихся. Совершенствовать механизмы взаимодействия школы и учреждений культуры и спорта.
10. Обеспечить развитие кадрового потенциала школы за счёт подготовки, переподготовки, повышения квалификации педагогических работников школы.
11. Способствовать повышению профессионального мастерства педагогов посредством проведения конференций, семинаров, круглых столов, педагогических чтений, курсовую подготовку, работу методического совета школы.
12. Усиление классно-обобщающего контроля выпускных классов с целью выявления сформированности знаний, умений выпускников и оказание коррекции в знаниях учащихся, нуждающихся в педагогической поддержке.
13. Создание условий для формирования у выпускников мотивации успеха на экзамене (ориентация не на достижение минимального порога успешности, а на получение средних и высоких баллов), условий подтверждения качества обученности выпускников-медалистов высокими баллами на ЕГЭ.
14. Повышение объективности оценивания образовательных результатов, индивидуального прогресса обучающихся (расширение педагогических навыков объективного оценивания образовательных результатов обучающихся, обеспечение приоритетов достижения личностных результатов при реализации общеобразовательных программ по уровням общего образования, учебных программ по общеобразовательным предметам)

III РАЗДЕЛ. РАБОТА С ПЕДАГОГИЧЕСКИМИ КАДРАМИ

3.1.ПЛАН РАБОТЫ ПО АТТЕСТАЦИИ ПЕДАГОГИЧЕСКИХ КАДРОВ

Цель: совершенствование системы работы с педагогическими кадрами по самооценке деятельности и повышению профессиональной компетентности.

№	Содержание работы	Сроки	Исполнители	Прогнозируемый результат
1.	Согласовать план аттестации педагогических работников на 2025/26 учебный год. Обсудить список педагогов, которые будут аттестоваться в 2025/26 учебном году. Сформировать плана мероприятий по подготовке к аттестации педагогов	Август-сентябрь.	Зам.директора по УР Просвиркина Т.В.	План методического сопровождения учителей при подготовке к аттестации и в межаттестационный период; График аттестации на соответствие занимаемой должности; Ходатайства для учителей, которые аттестуются на новые квалификационные категории «педагог-методист» и «педагог-наставник»
2.	Теоретический семинар по изучению нормативно – правовой базы и методических рекомендаций по вопросу аттестации.	Сентябрь , май	Зам.директора по УР Просвиркина Т.В.	Оформление качественных аттестационных материалов
3.	Оказание помощи в оформлении необходимых документов для прохождения	В течение года	Зам.директора по УР Просвиркина	Оформление аттестационных материалов педагогов.

	аттестации (индивидуальные консультации)		Т.В.	
4.	Индивидуальные консультации с аттестующимися педагогами по снятию тревожности в период аттестации	По запросам	Педагог-психолог	Снята тревожность.
5.	Изучение системы работы аттестующихся учителей.	Октябрь-апрель.	Зам.директора по УР Просвиркина Т.В.	Представления на аттестующихся педагогов, справки в рамках ВШК.
6.	Проведение открытых мероприятий, представление опыта работы аттестующихся педагогов.	Октябрь-апрель.	Зам.директора по УР Просвиркина Т.В.	Накопление методических материалов, выставление их на всероссийских сайтах
7.	Организация сдачи заявлений на аттестацию на первую и высшую квалификационную категорию. Утверждение списка педагогических и руководящих работников, аттестующийся в 2025-2026 году.	Май	Зам.директора по УР Просвиркина Т.В.	Заявления, представления, список аттестующихся педагогов.
8.	Внесение соответствующих записей о присвоении квалификационной категории в трудовые книжки и личные дела педагогов	В течение года.	Работник отдела кадров	Приведение в соответствие документов
9.	Обсудить выполнение плана аттестации педагогических кадров школы на 2025/26 учебный год.	Июнь	Зам.директора по УР Просвиркина Т.В.	Составление графика аттестации на 2026-2027 учебный год

3.2.ПЛАН РАБОТЫ АТТЕСТАЦИОННОЙ КОМИССИИ ПО ПОДГОТОВКЕ ПЕДАГОГИЧЕСКИХ РАБОТНИКОВ К АТТЕСТАЦИИ НА СООТВЕТСТВИЕ ИМИ ЗАНИМАЕМЫМ ДОЛЖНОСТЯМ в 2025-2026 учебном году

№	Мероприятия	Срок проведения	Ответственный
1.	Составление и уточнение списков аттестуемых педагогов.	Май - август	Зам.директора по УР Просвиркина Т.В.
2.	Информационное обеспечение. Создание базы нормативно- правовых документов по аттестации на соответствие занимаемой должности.	В течение года	Зам.директора по УР Просвиркина Т.В.
3.	Организация деятельности Аттестационной комиссии. Составление графиков заседаний АК и подготовки представлений на аттестующихся	Май-август	Зам.директора по УР Просвиркина Т.В.

	педагогических работников.		
4.	Подготовка представлений работодателем. Ознакомление под подпись с ними педработников, аттестующихся на соответствие занимаемой должности. Письменное информирование педработника о дате и месте проведения квалификационного испытания.	В течение года	Зам.директора по УР Просвиркина Т.В.
5.	Консультации для педработников, аттестующихся на соответствие занимаемой должности по теме «Тестирование как форма аттестации». Организация участия в тестировании.	В течение учебного года	Зам.директора по УР Просвиркина Т.В., аттестационная комиссия
6.	Инструктирование аттестуемых педагогов по оформлению аттестационных документов.	В течение учебного года	Зам.директора по УР Просвиркина Т.В.
7.	Организация проведения заседаний АК. Заседания АК. Рассмотрение описаний результатов профессиональной деятельности и квалификационного экзамена педработников.	В течение учебного года По графику	Зам.директора по УР Просвиркина Т.В., Аттестационная комиссия
8.	Заседание методического Совета школы. Итоги прохождения аттестации в 1-ом полугодии. Корректировка плана по оказанию методической помощи педработникам, получившим рекомендации в ходе аттестации.	Январь	Члены КС
9.	Заседание методического Совета. Анализ итогов прохождения аттестации в уч. году. Задачи на новый уч. год. Планирование аттестационных мероприятий на новый учебный год с учетом рекомендаций, аттестации педработникам	Май	Зам. дир по содержанию обучения
10.	Оформление личных дел педработников	В течение года	Специалист по кадрам

3.3.ПЛАН РАБОТЫ ПО ПОВЫШЕНИЮ КВАЛИФИКАЦИИ ПЕДАГОГОВ

№	Планируемые мероприятия	Сроки	Ответственные
1.	Постановка целей и задач самообразования учителей	август	Руководители ШМО

	на 2025- 2026 учебный год с целью составления индивидуальной траектории профессионального развития		
2.	Корректировка списков учителей на прохождение курсов повышения квалификации в 2025 году. Заполнение личных кабинетов на портале edu.tatar.ru в разделе «Курсы повышения квалификации».	август	Зам. директора по УР Просвиркина Т.В.
3.	Подтверждение прохождения курсов	В течение года	Заместитель директора Просвиркина Т.В.
4.	Прохождение предкурсового мониторинга	ноябрь	Заместитель директора Просвиркина Т.В.
5.	Повышение предметной и методической квалификации педагогов в системе семинаров, вебинаров, научно-практических конференций	В течение года	Заместитель директора Просвиркина Т.В.

IV РАЗДЕЛ. МЕТОДИЧЕСКАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ ПЕДАГОГИЧЕСКОГО КОЛЛЕКТИВА

4.1.ПЛАН РАБОТЫ ПЕДАГОГИЧЕСКОГО СОВЕТА

Цель: развитие и совершенствование учебного и воспитательного процесса, повышения профессионального мастерства педагогических работников, организации методического руководства образовательной деятельностью

№	Тема педсовета	Сроки	Ответственные
1.	Анализ работы школы за 2024-2025 учебный год. Трудоустройство выпускников.	28 августа	Ислямова Н.Н.
2.	"Эффективные стратегии оценивания учебных достижений" - Современные подходы к оцениванию знаний и умений учащихся.	30.09.2025	Билалова И.С. Акифьева К.К.
3.	Реализация системы наставничества педагогических работников в образовательной организации	30.12.2025	Просвиркина Т.В.
4.	«Современные вызовы в воспитательном процессе в образовательных учреждениях»	март	Зайцева Ю.Г
5.	О допуске к итоговой аттестации 9, 11 классов	май	Ислямова Н.Н.
6.	Об окончании учебного года	май	Ислямова Н.Н.
7.	О выпуске 9, 11 классов	Июнь, июль	Ислямова Н.Н.

4.2.РАБОТА НАД МЕТОДИЧЕСКОЙ ТЕМОЙ ШКОЛЫ

Методический совет руководит педагогической деятельностью.

Цель деятельности методического совета – создать условия для повышения профессионального мастерства преподавателей на основе обмена передовым опытом, самообразования и курсовой переподготовки, ориентированной на развитие интеллектуально-творческого и социально - психологического потенциала личности ребенка. Методическая помощь педагогическим работникам в вопросах реализации обновленного ФГОС, ФОП НОО, ООО, СОО.

В состав МС входят руководители школьных методических объединений, заместители директора по УВР, школьного экспертного совета, учителя высшей к/к.

Содержание и направления деятельности методического совета:

1. Методический совет формирует цели и задачи методического обеспечения образовательной деятельности.
2. Определяет содержание, формы и методы повышения квалификации педагогов.
3. Осуществляет планирование, организацию и регулирование методической деятельности педагогических кадров, анализ и оценку ее результатов.
4. Решает педагогические проблемы, связанные с методическим обеспечением образовательной деятельности и методической работой.
5. Разрабатывает систему мер по изучению педагогической практики, обобщению и распространению опыта.
6. Руководит и контролирует работу кластерных методических объединений, школьной библиотеки.
7. Принимает участие в комиссии по аттестации педагогических кадров на соответствие занимаемой должности.

Основными задачами ШМС являются следующие:

1. Продолжить работу по повышению качества обучения, нацеленную на предупреждение неуспеваемости, отработке навыков тестирования как одного из видов контроля знаний учащихся с целью подготовки к ГИА и ЕГЭ.
2. Обогащение новыми педагогическими технологиями, формами и методами обучения и воспитания.
3. Организация систематической профессиональной подготовки педагогических кадров.
4. Расширение образовательного пространства для инновационной и научно исследовательской деятельности.
5. Анализ эффективности работы школы, определение проблем, цели, задач на ближайший период и на перспективу.
6. Создание необходимых условий для обеспечения внедрения педагогических технологий, реализации Программы развития школы.

Деятельность методического совета школы
Заседания методического совета на 2025-2026 учебный год

№	Содержание работы	Сроки	Ответственные
---	-------------------	-------	---------------

1.	Анализ методической работы за 2024-2025 учебный год Организация работы методических объединений. План работы ШМО Подготовка к педагогическому совету «Анализ и диагностика итогов 2024- 2025 учебного года. Условия Реализации образовательных программ общего образования в 2025- 2026 учебном году» Утверждение плана методической работы школы на 2025-2026 учебный год Организация методической работы в школе по вопросам подготовки к государственной итоговой аттестации выпускников 9-х классов и 11-х классах Разработка и утверждение ООП НОО, ООО, СОО по обновленным ФГОС и ФОП, внесении изменений в ООП НОО, ООО, СОО по ФОП, рабочих программ по предметам НОО, ООО и СОО Мастер-класс по реализации модуля «Классное руководство» рабочей программы воспитания Мастер-класс «Оформление школьной документации в соответствии с ФОП и ФГОС НОО, ООО, СОО»	Август	Зам.директора по УР Просвиркина Т.В. Руководители ШМО Зам.директора по ВР Зайцева Ю.Г.
2.	Утверждение плана аттестации педагогических работников школы. Методический семинар для учителей «Авторские приёмы и находки. Калейдоскоп педагогических идей» Организация деятельности учителей- предметников по подготовке обучающихся к ОГЭ и ЕГЭ Организация деятельности учителей- предметников по подготовке претендентов на медаль «За особые успехи в учении». План работы с обучающимися 10-11 классов,	Сентябрь	Зам.директора по УР Просвиркина Т.В. Руководители ШМО
	претендентами на медаль «За особые успехи в учении» Организация проведения административных контрольных работ Анализ результатов ЕГЭ 11-х классов в 2024-2025 уч. г. Итоги дополнительного периода ЕГЭ Анализ результатов ВПР в 2024-2025 уч.году. Организация проведения школьного этапа Всероссийской олимпиады школьников по предметам		

3.	Изучение нормативных документов Организация проведения административных контрольных работ Обновление содержания программ учебных предметов, программ дополнительного образования и курсов внеурочной деятельности Преемственность в обучении в начальной и основной школе. Проблемы адаптации первоклассников и пятиклассников в условиях перехода на обновленные ФГОС и ФОП 5. Адаптация учащихся 10-х классов к обучению в средней школе 6. Изучение нормативно-правовой базы проведения ОГЭ в соответствии с ФГОС ООО. Анализ демоверсий КИМов ОГЭ по предметам 7. Работа с молодыми специалистами. Взаимопосещение уроков молодых учителей и учителей-наставников 8. Организация проведения школьного этапа Всероссийской олимпиады школьников по предметам 9. Семинар-практикум по распространению опыта работы с высокомотивированными обучающимися.	Октябрь	Зам.директора по УР Просвиркина Т.В. Руководители ШМО
4.	Итоги 1 четверти Организация внеурочной предметной деятельности, участие в международных и всероссийских, региональных играх и конкурсах Изучение нормативно-правовой базы написания итогового сочинения в 11-х классах. Заседание методического совета «Качество подготовки выпускников к ГИА» Результаты участия в школьном этапе Всероссийской предметной олимпиады школьников Обучающий семинар для педагогов «Реализация профориентационного минимума. Знакомство педагогов с лучшими практиками профориентации» Мастер-классы «Как повысить результаты школьников», «Формирующее оценивание»	Ноябрь	Зам.директора по УР Просвиркина Т.В. Руководители ШМО
5.	Методическое консультирование молодых специалистов. Посещение уроков опытных учителей, анализ. Планирование и организация урока по ФГОС СОО Методическая мастерская: «Эмоциональный интеллект как компетенция будущего» Результаты участия в муниципальном этапе Всероссийской предметной олимпиады школьников.	Декабрь	Зам.директора по УР Просвиркина Т.В. Руководители ШМО

6.	Итоги II четверти, 1 полугодия. Анализ успеваемости обучающихся 4, 9, 11 классов 2. Организация работы с одаренными детьми. Результаты участия в муниципальном этапе Всероссийской олимпиады школьников 3. О ходе реализации ФГОС НОО, ООО, СОО (промежуточный анализ работы в 1-7-х, 10-х классах) 4. Изучение нормативно-правовой базы итогового собеседования по русскому языку в 9-х классах. 5. Тематическое заседание методического совета «Результаты самодиагностики школы. Программа развития: устранение предметных и методических дефицитов» 6. Диагностика воспитательной деятельности классных руководителей	Январь	Зам.директора по УР Просвиркина Т.В. Руководители ШМО
7.	Организация учебной и внеурочной деятельности обучающихся с асоциальным поведением Состояние работы по профориентации старшеклассников: диагностика уровня готовности обучающихся к профессиональному самоопределению. Работа профильного класса. Результаты участия в школьном этапе НПК «Шаг в науку»	Февраль	Зам.директора по УР Просвиркина Т.В. Руководители ШМО Зам.директора по ВР Зайцева Ю.Г.
8.	Организация подготовки к итоговой аттестации в 9 и 11 классах. Экспертиза практической части экзаменационного материала по предметам по выбору (9 класс) Изучение нормативно-правовой базы проведения ОГЭ в соответствии с ФГОС ООО и ЕГЭ 4. Результаты участия в муниципальном этапе НПК «Старт в науку» 5. Проектная мастерская для учителей старшей школы «Профильное обучение по требованиям обновленного ФГОС СОО и ФОП СОО» 6. Анализ работы с обучающимися, не мотивированными на учебу 7. Организация участия в профессиональных конкурсах на различных уровнях	Март	Зам.директора по УР Просвиркина Т.В. Зам.директора по УР Билалова И.С. Руководители ШМО
9.	1. Мастер-классы в основной школе: проектная деятельность, посвященная школе, родителям, волонтерству, ранней профориентации, непрерывному образованию, социальной активности 2. Сбор и оформление наработанного опыта по использованию инновационных технологий Семинар лучших наставнических практик «PRO наставничество» Организация участия в профессиональных конкурсах на различных уровнях.	Апрель	Зам.директора по УР Просвиркина Т.В. Руководители ШМО Зам.директора по ВР Зайцева Ю.Г.

10.	Итоги методической работы школы за второе полугодие, год Итоги мониторинга УВП за год Результативность работы МС. Обсуждение плана методической работы на 2026-2027 учебный год Допуск обучающихся 9, 11 классов к прохождению государственной итоговой аттестации Об итогах промежуточной аттестации обучающихся 2, 3,4,5,6,7,8,10 классов Мастер-классы в старшей школе: проектная деятельность, посвященная школе, родителям, волонтерству, осознанной профориентации, непрерывному образованию, социальной активности	Май	Зам.директора по УР Просвиркина Т.В. Зам.директора по УР Билалова И.С. Зам.директора по ВР Зайцева Ю.Г. Руководители ШМО
-----	---	-----	--

Ожидаемые результаты:

Для педагогов:

- непрерывное повышение квалификации учителей,
- реализация их интеллектуального и творческого потенциала;
- повышение доли педагогов прошедших ПК по наставничеству;
- распространение педагогического опыта;
- участие в общественном управлении ОУ.

Для обучающихся:

- повышение качества образования, формирование личностных компетенций, соответствующих модели выпускника;
- достижение личностных результатов, обретение метапредметных результатов (в соответствии со стандартами образования);
- раскрытие и реализация интеллектуального и творческого потенциала;
- объективная оценка результатов обучения и социальной проектной деятельности;
- формирование у членов школьного сообщества эмоционально-ценностных ориентиров через осмысление их причастности к истории развития школы,ее успехам, традициям;
- здоровьесберегающая среда и осознание личностной ответственности за свое здоровье
- участие в общественном управлении ОУ.

4.3..ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ ШКОЛЬНЫХ МЕТОДИЧЕСКИХ ОБЪЕДИНЕНИЙ (по планам работы)

Планирование работы на год. План мероприятий по реализации обновленного ФГОС СОО, ФООП НОО, ООО, СОО.	Составление плана работы над методической темой и проведения организационных, творческих и отчетных мероприятий.	Август	Руководители МО
Участие в муниципальных, региональных, всероссийских интеллектуальных конкурсах.	Организация участия и проведения конкурсов	Сентябрь-май	Руководители МО
Участие в предметных неделях	Организация участия и проведения предметных недель	В течение года	Руководители МО

Муниципальный, школьный тур Всероссийской олимпиады школьников.	Проведение муниципального, школьного тура предметных олимпиад	Сентябрь - январь	Руководители МО
Подготовка материалов промежуточной аттестации.	Подготовка материалов промежуточной аттестации обучающихся	Ноябрь, март	Руководители МО
Анализ результатов работы за год, мониторинг качества обучающихся по предметам.	Отчет о работе над методической темой. Отчет о выполнении плана работы ШМО и степени участия педагогов в реализации плана методической работы школы.	май	Руководители МО

Цель: обобщение и распространение результатов творческой деятельности педагогов.

Задачи:

1. Создать в МБОУ оптимальные условия, необходимые для выявления, изучения, обобщения и распространения педагогического опыта.
2. Помочь педагогу определить целесообразность, целостность, конкретность и научность представленного опыта.
3. Исключить возможные ошибки, возникающие у педагогов в процессе работы над обобщением опыта.

№	Содержание мероприятия	Форма проведения	Сроки	Ответственные
1.	Рассмотрение, корректировка и утверждение планов работы учителей по методической теме	заседание ШМО	август	Руководители ШМО
2.	Работа учителя по методической теме (в соответствии с планом)		В течение года	Руководители ШМО
3.	Ознакомление педколлектива школы с опытом творчески работающих учителей	Оформление стенда «Из опыта работы»	Сентябрь-октябрь	Зам. директора по УР Просвиркина Т.В.
4.	Выявление потенциальных участников профессиональных конкурсов разного уровня и оказание методической помощи в подготовке конкурсных материалов		Октябрь-март	Зам. директора по УР Просвиркина Т.В., руководители ШМО
5.	Проведение индивидуальных и групповых консультаций	Консультация	в течение года	Зам. директора по УР Просвиркина Т.В.
6.	Участие в работе педсоветов, школьных, муниципальных и республиканских семинаров, заседаниях методических объединений, РИП	Педсовет, семинары, заседания МО	в течение года	Все учителя

7.	Составление программ, подготовка к рецензированию, участие в конкурсах программ	Работа над созданием программы	в течение года	Приданникова Е.М.
8.	Создание «методической копилки» педагогов, банка мультимедийных продуктов, используемых учителями на учебных занятиях.	Накопление материалов из опыта работы	в течение года	Все учителя
9.	Изучение деятельности учителя, посещение уроков, внеклассных мероприятий и т.д.	Посещение уроков, проверка документации	в течение года	Зам. директора по УР Просвиркина Т.В., руководители ШМО
10.	Внутришкольный практический семинар «Инновационные подходы к формированию функциональной грамотности современного школьника»	Представление опыта работы	март	Зам. директора по УР Просвиркина Т.В., руководители ШМО
11.	Размещение материалов из опыта работы педагогов школы в печатных изданиях		в течение года	Все учителя
12.	Отчёты учителей, завершающих работу по методической теме	Заседание ШМО	март	Руководитель ШМО
13.	Подготовка материалов для участия в конкурсе «Учитель года»		Сентябрь-январь	Зам. директора по УР Просвиркина Т.В., руководители ШМО
14.	Участие в зональных педагогических чтениях	Представление опыта работы	март	Зам. директора по УР Просвиркина Т.В., руководители ШМО
15.	Распространение педагогического опыта через создание и наполнение информацией интернет-сайтов, блогов учителей	Создание сайтов, интернет-блогов учителей	В течение года	Зам. директора по УР Просвиркина Т.В., руководители ШМО

4.4.Методические семинары

Цель: изучение вопросов, являющихся проблемными для определенной группы педагогов

Оценка качества образования школы по итогам 2024-25 учебного года. Задачи на новый учебный год	август	зам.директора по УВР
Методический семинар «Что нужно знать учителю о ФПУ»	август	зам.директора по НМР, педагог-библиотекарь
Методический семинар «Изменения в преподавании истории и обществознания в 2025/26 учебном году»	сентябрь	зам.директора по УВР
Методический семинар «Новые формы воспитательных мероприятий военно-патриотической направленности	сентябрь	зам.директора по ВР
Мастер-класс «Использование ресурсов краеведческого и школьного музеев при реализации содержания курса «История нашего края»	октябрь	Учителя истории

«Пути развития в МБОУ «СОШ №1» Общероссийского общественно- государственного движения детей и молодежи «Движение первых» и программы социальной активности учащихся начальных классов «Орлята России»	декабрь	Советник директора по воспитанию
Мастер-класс «Использование ресурсов ФГИС "Моя школа" на уроках»	январь	Учитель информатики
Внутришкольный семинар «Проблемы преемственности в начальном и среднем звене»	март	зам.директора по УВР учителя –предметники учителя начальных классов педагог - психолог
Организация работы учителей по подготовке к промежуточной аттестации, ОГЭ и ЕГЭ	апрель	зам.директора по УВР учителя -предметники

4.5.ОРГАНИЗАЦИЯ МЕТОДИЧЕСКОЙ РАБОТЫ ПО ВНЕДРЕНИЮ ПРОФСТАНДАРТА ПЕДАГОГА

Цель: совершенствование методического уровня педагогов в овладении новыми педагогическими технологиями, в частности системно-деятельностным подходом в обучении, а также методами формирования УУД школьников; совершенствование предметных, психолого-педагогических, методических, коммуникативных компетенций педагогов

№	Содержание мероприятия	Форма проведения	Сроки	Ответственные
1.	Проведение стартовой диагностики в 1-х классах	Анкетирование	сентябрь	Педагог-психолог Батуева О.Л.
2.	Моделирование системы работы с одаренными обучающимися	Заседания ШМО	сентябрь	Зам. директора по УР Просвиркина Т.В.
3.	Организация проектной деятельности обучающихся в контексте ФГОС. Выбор тем итоговых проектных работ для учащихся 2-9 классов	Заседания ШМО	Ноябрь	Руководители ШМО, учителя
4.	Участие в проекте ФГИС «Моя школа» Обучающий семинар по использованию ЭОР и ЦОР в образовательном процессе	Регистрация и работа на портале	сентябрь	Замдиректора по УВР, ответственный администратор
5.	«Как составить задание на формирование функциональной грамотности»	Заседания ШМО		Зам. директора по УР Просвиркина Т.В. Руководители ШМО, учителя
6.	«Проект «Школа Минпросвещения России»: новые возможности для повышения качества образования»	Педсовет	ноябрь	Зам. директора по УР Просвиркина Т.В.

7.	Контроль за организацией работы педагогов, работающих в 1-9 классах, по подготовке обучающихся к оценке достижения метапредметных результатов в форме итоговых проектных работ	Тематический контроль, анализ на заседаниях МС	Декабрь	Зам. директора по УР Просвиркина Т.В.
8.	Критериальное оценивание – важный фактор процесса обучения в условиях обновления содержания образования	Педсовет	Декабрь	Зам. директора по УР Билалова И.С.
9.	Анализ работы педагогов, работающих в 5 классах «Методическая, предметная, коммуникативная компетентность учителя в условиях реализации ФГОС»	Тематический контроль, анализ на заседаниях МС	март	Зам. директора по УР Просвиркина Т.В.
10.	Развитие профессионального мастерства через реализацию индивидуального образовательного маршрута учителя. Устранение предметных и методических дефицитов, дефицитов в области функциональной грамотности. Персонализированная модель образования.	Педсовет	март	Зам. директора по УР Просвиркина Т.В.
11.	Методы и способы формирования читательской грамотности	Заседание ШМО	декабрь	Зам. директора по УР Просвиркина Т.В.
12.	Мастер-классы «Как повысить результаты школьников», «Формирующее оценивание»	Заседание ШМО	март	Руководители ШМО
13.	Практический семинар: «Как составить задание на формирование функциональной грамотности»	внутришкольный семинар	март	Руководители ШМО
14.	НПК «Шаг в науку» для учащихся 2-11 классов	Школьный день науки	март	зам. директора по УР Просвиркина Т.В., Билалова И.С., учителя-предметники
15.	Анализ уровня достижения метапредметных результатов обучающихся 2-9 классов	Анализ, заседание МС	апрель	Зам. директора по УР Просвиркина Т.В.
16.	Анализ работы педагогов, работающих в 6 классах «Методическая, предметная, коммуникативная компетентность учителя в условиях реализации ФГОС»	Тематический контроль в 6 классах	март	Зам. директора по УР Просвиркина Т.В.
17.	Самообразование педагогов по вопросам ФГОС нового поколения через участие в вебинарах, семинарах, научно-практических конференциях.		В течение года	Зам. директора по УР Просвиркина Т.В.

4.6.Работа с образовательными стандартами

№ п/п	Мероприятия	Сроки	Ответственные	Контрольные показатели исполнения плана
ОРГАНИЗАЦИОННО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ				

1.	Создание условий для повышения квалификации педагогов членов администрации школы по вопросам внедрения и реализации ФОП	март-август 2025 года	Заместитель директора, руководители ШМО	Формирование списка учителей подлежащих обязательному прохождению курсов повышения квалификации по обновленному ФГОС и ФОП
2.	Выбор УМК	Апрель–май 2025 года	Зам. директора, руководители ШМО, педагог - библиотечарь	Проект приказа «Об утверждении списка учебников и учебных пособий для использования при реализации основных образовательных программ начального общего, основного общего, среднего общего образования в ОУ на 2025-2026 учебный год»
3.	Утверждение ФОП Внесение изменений в РП	Август 2025 года	Директор, Заместитель директора	Проект приказа об утверждении
4.	Методическая помощь в создании Рабочих программ по учебным предметам и направлениям внеурочной деятельности «Алгоритм разработки рабочих программ в соответствии с требованиями ФОП	Апрель–май 2025 года	Заместитель директора, руководители ШМО	Проекты рабочих программ учителей
5.	Экспертиза рабочих программ.	До 01.09.2025	Заместитель директора, руководители ШМО	Проект приказа об утверждении рабочих программ
6.	Консультирование педагогов по проблемам реализации ФОП	В течение года	Директор	Индивидуальные консультации
7.	Организация системы внутришкольного контроля за реализацией ФОП.	В течение года	Директор, руководители ШМО	Индивидуальные консультации
8.	Открытые уроки в предметные недели с целью ознакомления с опытом работы учителей- предметников.	В течение года	Руководители ШМО, учителя-предметники	Банк заданий по формированию УУД, функциональной грамотности
9.	Участие в семинарах (вебинарах, совещаниях) муниципального и регионального уровней	В течение года	Директор, руководители ШМО	Информация на совещаниях с педагогическими работниками

	по вопросам реализации ФОП			
ИНФОРМАЦИОННО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ				
12.	Размещение и обновление информационной папки «Методическое сопровождение ФОП».	В течение года	Директор	Информационная папка
13.	Размещение актуальной информации по вопросам перехода и реализации ФОП на официальном сайте школы	В течение года	Директор	Информация на официальном сайте
14.	Создание и систематическое пополнение методической копилки по вопросам «Внедрение и реализация ФОП»	В течение года	Руководители ШМО	Банк методической литературы, в том числе в электронном формате
АНАЛИТИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ				
15.	Анализ оснащенности учебного процесса и оборудования учебных помещений школы в соответствии с требованиями обновленного ФГОС согласно ФОП	Июль - август	Директор, заместитель директора, руководители ШМО	Формирование заявок на приобретение необходимого оборудования для обеспечения готовности к введению ФГОС
16.	Анализ готовности реализации курсов внеурочной деятельности на 2025-2026 учебный год	май	Директор	План внеурочной деятельности на 2025-2026 учебный год

4.7. ОБЩЕШКОЛЬНЫЕ РОДИТЕЛЬСКИЕ СОБРАНИЯ

1	Организационное родительское собрание по адаптации 5-ков. Ознакомление родителей с особенностями адаптационного периода учащихся 5 класса, с содержанием и методами обучения, с системой требований к учащимся 5 класса, с целями и задачами работы по преемственности между начальным и основным общим образованием	август	Ислямова Н.Н.
2	Знакомство родителей с нормативными документами по проведению и организации государственной итоговой аттестации в форме ЕГЭ и ОГЭ в 2025-2026 учебном году	сентябрь	Билалова И.С.

3	Организационное родительское собрание для родителей «Малышкина школа»	сентябрь	Гайсина А.Р.
4	Школа и семья — воспитываем вместе. Традиции семьи и родительский авторитет. Для родителей 5-х классов	октябрь	Психолдог Батуева О.Л.
5	«Проступки и их последствия. Взаимодействие школы и семьи по профилактике противоправного поведения» 1. Ответственность обучающихся за свои действия и поступки. «Если бы я знал...» Статистика правонарушений среди подростков. 2. Родительская ответственность за безопасное и противоправное поведение детей. 3. Роль семьи в профилактике алкогольной, табачной и наркотической зависимости: что об этом нужно знать. 4. Безопасность на каждый день (профилактика детского травматизма, правила безопасности, поведение у водоёмов.) 5. Об организации работы школы в период зимних каникул. Безопасные каникулы – забота не только школы, но и родителей.	декабрь	Зайцева Ю.Г.
6	Прием в 1 класс. Ознакомление с учебным планом, Уставом школы	май	Ислямова Н.Н.
7	Прием в 10 класс. Ознакомление с профильными предметами	июнь	Ислямова Н.Н.

4.8. Антитеррористическое воспитание учеников

Мероприятия	Срок	Ответственный
Всероссийские учения по профилактике терроризма	август	Ислямова Н.Н., Зайцева Ю.Г.
Организация лекции «Терроризм — глобальная проблема современности»	Сентябрь	Педагог-организатор ОБЗР
Проведение тестового задания «Как не стать жертвой преступления мошенников»	постоянно	Классные руководители
Организация классных часов на темы: «Что такое терроризм», «Психологический портрет террориста и его жертвы», «Гнев, агрессивность и их последствия», «Правила поведения в толпе»	В течение года	Классные руководители, педагог-психолог
Проведение учений «Правила поведения в ситуациях с захва-	май	Педагог-организатор

Мероприятия	Срок	Ответственный
Всероссийские учения по профилактике терроризма	август	Ислямова Н.Н., Зайцева Ю.Г.
том заложников»		ОБЗР, зам. директора по ВР
Организация игры-тренинга «Профилактика агрессивного поведения у подростков»	Ноябрь	Педагог-психолог,
Организация конкурса рисунков и плакатов «Мы против террора» среди 5-8 классов	Декабрь	Учитель ИЗО, зам. директора по ВР
Встреча с сотрудниками МВД, следственного комитета по вопросам профилактики экстремизма среди молодежи	Сентябрь, февраль	Зам директора пот ВР
Проведение родительского собрания «Как защитить детей от влияния деструктивных идеологий»	Март	Зам. директора по ВР
Организация просмотра и обсуждения документальных фильмов антитеррористической направленности	Апрель	Классные руководители

4.9. Информационная безопасность детей

Мероприятия	Сроки	Ответственные
Проведение уроков по теме «Безопасный интернет» для 1-11 классов	Сентябрь	Учителя информатики
Участие в проекте «Код будущего»	Сентябрь	Казакова С.Х.
Конкурс презентаций «Мои цифровые привычки» среди 7-9 классов	Ноябрь	Учитель информатики
Тренинги по кибербезопасности для учащихся 5-8 классов	Декабрь	Педагог-психолог
Обновление информационных стендов по вопросам цифровой безопасности	Январь	Акифьева К.К.
Разработка памяток для родителей «Как защитить ребенка в сети»	В течение года	Кл руководители

4.10. Профориентация школьников

Мероприятия	Сроки	Ответственные
Проведение диагностики профессиональных склонностей учащихся 8-11 классов	Сентябрь	Педагог-психолог
Организация экскурсий на предприятия города	Сентябрь-октябрь	Классные руководители

Мероприятия	Сроки	Ответственные
Встречи с представителями различных профессий	Сентябрь-апрель	Зам. директора по ВР
Участие в ярмарке учебных мест	Декабрь	Социальный педагог
Проведение деловой игры «Моя будущая профессия» для 9 классов	Январь	Педагог-психолог
Организация мастер-классов от профессиональных образовательных организаций	Февраль	Зам. директора по УВР
Проведение родительского собрания «Как помочь ребенку выбрать профессию»	Март	Педагог-психолог
Защита проектов «Профессия будущего» учащимися 10-11 классов	Май	Зам. директора по УВР
Подведение итогов профориентационной работы за учебный год	Июнь	Директор школы

4.11. РАБОТА С ОДАРЁННЫМИ ДЕТЬМИ

Цель: систематическая работа по развитию интеллектуальных, спортивных, творческих способностей одаренных детей через разные формы урочной и внеурочной деятельности.

Задачи:

1. Выявление и развитие детской одаренности и адресной поддержки детей в соответствии с их способностями.
2. Расширение возможностей для участия способных и одарённых школьников в разных формах творческой деятельности, участие в олимпиадах и конкурсах.
3. Совершенствование работы ШМО по своевременному выявлению одаренных детей.

Помощь одаренным учащимся в самореализации их творческой направленности:

- Создание для ученика ситуации успеха и уверенности, через обучение и воспитание;
- организация научно-исследовательской деятельности;
- организация и участие в интеллектуальных играх, творческих конкурсах, предметных олимпиадах, научно-практических конференциях;
- разработка и реализация межпредметных научно-исследовательских проектов;
- изготовление компьютерных презентаций, видеороликов, исследований.

Контроль над развитием познавательной деятельности одаренных школьников

- тематический контроль знаний в рамках учебной деятельности;
- контроль за обязательным участием одаренных и талантливых детей в конкурсах разного уровня;

Поощрение одаренных детей

- Публикация в СМИ, на сайте школы;
- Награждение.

Принципы педагогической деятельности в работе с одаренными детьми:

- принцип максимального разнообразия предоставленных возможностей для развития

личности

- принцип индивидуализации и дифференциации обучения;
- принцип свободы выбора учащимся дополнительных образовательных услуг, помощи, наставничества.

Месяц	Мероприятия	Ответственные
Август	-Планирование работы на год с одаренными обучающимися; - Приказ о назначении ответственных за организацию работы с одаренными детьми в школе в 2025-2026 уч.г; - Проверка базы данных «Одарённые дети»;	Классные руководители, педагог-психолог, руководители ШМО
Сентябрь	-Актуализация школьного банка данных об учащихся, имеющих высокий уровень учебно- познавательной деятельности; -Утверждение графика олимпиад, предметных недель; -Составление индивидуальных образовательных маршрутов, индивидуальных образовательных траекторий обучающихся; - Заполнение базы «Одаренные дети»; - Всероссийский конкурс сочинений «Россия, устремленная в будущее» - участие в зональном конкурсе – фестивале «Шенталинские чтения» - Участие в республиканском творческом конкурсе «Джалиловские чтения»	Просвиркина Т.В., зав. ШМО, учителя-предметники
Октябрь	-Организация и проведение школьного этапа предметных олимпиад -Подведение итогов, составление заявки на муниципальный этап - участие в муниципальном конкурсе чтецов «Цветаевский костер» -Участие во всероссийских игровых конкурсах по предметам. - Заполнение базы «Одаренные дети»; - тур олимпиады «Эрудит» (2-11 класс)	Просвиркина Т.В., зав. ШМО, учителя-предметники
Ноябрь	-Участие в муниципальном туре Всероссийской олимпиады школьников -Участие во всероссийских конкурсах по предметам - Проектно-исследовательская деятельность обучающихся как средство повышения мотивации. -Школьный конкурс юных чтецов «Живая классика»	Зам. директора, координатор по работе с одарёнными детьми, руководители ШМО
Декабрь	-Участие в муниципальном туре Всероссийской олимпиады школьников -Подведение итогов, составление заявки на региональный этап - Заполнение базы «Одаренные дети»;	Просвиркина Т.В., зав. ШМО, учителя-предметники
Январь	-Участие во всероссийских игровых конкурсах по	Просвиркина Т.В., зав.

	предметам -Обобщение опыта работы учителей с одаренными детьми (методический семинар Внедрение в практику работу современных образовательных технологий, позволяющих развивать творческое и исследовательское мышление у обучающихся): - Участие в муниципальном конкурсе чтецов В.Высоцкого; -Участие в Республиканской НПК «Рождественские чтения» - Заполнение базы «Одаренные дети»;	ШМО, учителя-предметники
Февраль	- Организация и проведение школьной НПК «Шаг в мир науки» -Участие во всероссийских игровых конкурсах по предметам; -Участие в республиканском конкурсе музея Б.Пастернака - Заполнение базы «Одаренные дети» ;	Зам. директора, координатор по работе с одарёнными детьми, руководители МО
Март	-Участие во всероссийских конкурсах по предметам. - Участие в муниципальной НПК «Шаг в мир науки»; -Городской конкурс юных чтецов «Живая классика» - Заполнение базы «Одаренные дети»;	Зам. директора, координатор по работе с одарёнными детьми, руководители МО
Апрель Май	-Участие во всероссийских игровых конкурсах по предметам. Акция «Тотальный диктант» -Обновление Базы данных одаренных обучающихся. -Организация работы по отбору кандидатов и оформлению документов на получение премии главы администрации г. Чистополя - Заполнение базы «Одаренные дети»	Зам. директора, координатор по работе с одарёнными детьми, руководители МО Координатор по работе с одарёнными детьми
Июнь	-Анализ работы за год, планирование на следующий учебный год. заполнение базы «Одаренные дети»	Координатор по работе с одарёнными детьми
Сентябрь- май	-Создание индивидуальных портфолио достижений обучающихся в целях их дальнейшего профессионального самоопределения и формирования индивидуальной траектории развития - Психологическое сопровождение одаренных детей и их семей (родителей, законных представителей), проводимое психологом школы - Наблюдение за работой учащихся на уроках; - Повышение профессионального мастерства учителей через курсовую подготовку и аттестацию; - Внедрение в учебный процесс проблемно - исследовательских, проектных методов обучения;	Зам. директора, координатор по работе с одарёнными детьми, руководители ШМО, психолог школы

	- Обеспечение индивидуализации, дифференциации учебной нагрузки учащихся в зависимости от уровня развития их познавательной сферы, мыслительных процессов; - Проведение предметных недель и декад; - Освещение проводимых мероприятий на страницах сайта школы, освещение в СМИ; - Оформление стенда «Отличники учебы»	
В течение года	Обучение одаренных детей навыкам поддержания психологической стабильности, психорегуляции, творческого саморазвития. Индивидуальные консультации	Педагог-психолог
В течение года	Проведение целевых недель	Просвиркина Т.В., руководители ШМО
В течение года	Организация участие школьников в вузовских олимпиадах	Учителя-предметники, классные руководители
В течение года	Создание банка нестандартных заданий	Руководители ШМО, учителя-предметники
В течение года	Создание банка творческих, исследовательских и проектных работ учащихся	Руководители ШМО, учителя-предметники, руководитель НОУ
В течение года	Создание портфолио одаренных детей.	Классные руководители
В течение года	Участие в муниципальных конкурсах сочинений, художественного мастерства, творческих конкурсах	Заместители директора по учебной и воспитательной работе, руководители ШМО, учителя предметники
В течение года	Участие в республиканских, российских и международных конкурсах	Учителя предметники
В течение года	Участие школьников в республиканских научно-практических конференциях	руководители ШМО, учителя предметники
В течение года	Участие в муниципальных спартакиадах по футболу, волейболу; баскетболу, пионерболу, легкой атлетике.	Заместитель директора по воспитательной работе, учителя физической культуры
В течение года	Размещение на школьном сайте информации о работе с одаренными детьми.	Заместитель директора по УР

4.12 .ПЛАН РАБОТЫ С МОЛОДЫМИ СПЕЦИАЛИСТАМИ

Цель: оказание практической помощи молодым специалистам (малоопытным педагогам) в вопросах совершенствования теоретических и практических знаний и повышение их педагогического мастерства.

Задачи:

1. Формирование потребности в непрерывном самообразовании, к овладению новыми формами, методами, приёмами обучения и воспитания обучающихся, умению практической реализации теоретических знаний.
2. Помочь учителю, опираясь в своей деятельности на достижения педагогической науки и передового педагогического опыта, творчески внедрять идеи в учебно-воспитательный процесс.
3. Ликвидировать недостаток знаний, формировать профессиональные умения, необходимые для выполнения должностных функций.
4. Способствовать формированию индивидуального стиля творческой деятельности; вооружить начинающего педагога конкретными знаниями и умениями применять теорию на практике.

Прогнозируемый результат:

1. Умение планировать учебную деятельность, как собственную, так и ученическую, на основе творческого поиска через самообразование.
2. Становление молодого учителя как учителя-профессионала.
3. Повышение методической, интеллектуальной культуры учителя.
4. Овладение системой контроля и оценки знаний обучающихся.
5. Умение проектировать воспитательную систему, работать с классом на основе изучения личности ребенка, проводить индивидуальную работу.

Формы работы:

- индивидуальные, коллективные, консультации;
- посещение уроков;
- мастер-классы, семинары, открытые уроки;
- теоретические выступления, защита проектов;
- наставничество;
- анкетирование, микроисследования.

Основные виды деятельности:

1. Организация помощи начинающим педагогам в овладении педагогическим мастерством через изучение опыта лучших педагогов школы.
2. Проведение опытными педагогами «Мастер-классов» и открытых уроков.
3. Привлечение молодых специалистов к подготовке и организации педсоветов, семинаров, конференций, к работе учебно-методических объединений.
4. Посещение уроков молодых специалистов.
5. Отслеживание результатов работы молодого учителя, педагогическая диагностика.
6. Организация разработки молодыми специалистами дидактического материала, электронных учебных материалов и др.

№	Содержание мероприятия	Форма проведения	сроки	Ответственные
15.	Ознакомление с локальными актами школы. Написание рабочих учебных программ по предметам	Практикум	август	Руководители ШМО, зам. директора Просвиркина Т.В.
16.	Закрепление наставников	Приказ	август	Руководитель Ислямова Н.Н.
17.	Составление плана воспитательной работы	Практикум	август	зам. по воспитательной работе, учителя-наставники
18.	Различные классификации типологии уроков. Типы, виды уроков.	Практикум	сентябрь	зам. директора Просвиркина Т.В., учителя-наставники
19.	Самоанализ урока/мероприятия. Критерии составления самоанализа урока/мероприятия	Практикум	октябрь	зам. директора Просвиркина Т.В., учителя-наставники
20.	Самообразование как средство повышения профессиональной	Практикум	ноябрь	зам. директора Просвиркина Т.В.,

	компетентности учителя			учителя-наставники
21.	Индивидуализация и дифференциация обучения— основные направления современного образования. Деятельность учителя на уроке с личностноориентированной направленностью	тренинг	декабрь	зам. директора Просвиркина Т.В., учителя-наставники
22.	Самодиагностика профессиональной деятельности молодого учителя (успехи и трудности)	диагностика	январь	Педагог-психолог
23.	Предупредительный контроль. Посещение уроков молодого специалиста с целью наблюдения и диагностики на предмет выявления и предупреждения ошибок	Посещение уроков, анализ	март	зам. директора Просвиркина Т.В.
24.	Посещение уроков у молодых учителей администрацией, учителями-наставниками	Посещение уроков	В течение года	Учителя-наставники, зам. директора Просвиркина Т.В.
25.	Посещение молодыми специалистами уроков у наставников, творчески работающих учителей школы, города	Посещение уроков	В течение года	Молодые учителя. Педагоги-наставники
26.	Участие молодых учителей в работе методических объединений, семинаров, ресурсных центров, предметных недель		В течение года	Молодые учителя. Педагоги-наставники
27.	Привлечение молодых учителей к жизни и традициям школы		В течение года	Молодые учителя. Педагоги-наставники
28.	Отчёт о работе с молодыми специалистами	Заседание ШМО	май	Педагоги-наставники, руководители ШМО

V. РАЗДЕЛ. ПЛАН РАБОТЫ ПО ОРГАНИЗАЦИИ ПРЕДПРОФИЛЬНОЙ ПОДГОТОВКИ И ПРОФИЛЬНОГО ОБУЧЕНИЯ

Цели:

Организация профильного обучения предпрофессиональной направленности в МБОУ «Средняя общеобразовательная школа №1», а также профориентационная работа в рамках предпрофильной подготовки и профильного обучения предпрофессиональной направленности.

Задачи:

- разработать пакет документов, регламентирующих деятельность по ПО в 2025-2026 учебном году;
- продолжить отслеживание достижений обучающихся в виде накопительной оценки (по типу «портфолио»);
- удовлетворить образовательные потребности выпускников;
- обеспечить углубленное и расширенное изучение отдельных предметов образовательных программ;

- создать условия для существенной дифференциации содержания обучения школьников;
- способствовать установлению равного доступа к полноценному образованию разным категориям обучающихся в соответствии с их способностями и индивидуальными склонностями и потребностями;
- расширить возможности социализации обучающихся, обеспечить преемственность между общим и профессиональным образованием;
- более эффективно готовить выпускников школы к освоению программ высшего профессионального образования.

Для реализации поставленных в рамках программы задач по профилизации школы необходимо провести ряд следующих мероприятий:

- расширить спектр курсов внеурочной деятельности с целью увеличения вариативности и изменений (углубление и расширение) качества содержания;
- совершенствовать активные методы преподавания элективных курсов;
- расширить спектр профилей внутри общеобразовательного учреждения наряду с сохранением общеобразовательных классов;
- проводить диагностику и мониторинг эффективности профильного обучения;
- организовать повышение квалификации и переподготовки кадров для работы в профильных классах;
- обеспечить материально-техническое оснащение профильного обучения;
- провести анализ ресурсного обеспечения профильного обучения на уровне среднего общего образования;
- информировать учащихся 9 классов и их родителей о задачах, содержании и условиях профильного обучения на уровне среднего общего образования;
- составить и утвердить комплектование профильных групп;
- составить договоры с учреждениями образования и их родителями.

Форма организации профильного обучения предпрофессиональной направленности и предпрофильной подготовки

- Формами профильного обучения в 2025-2026 учебном году будет являться организация работы по образовательным программам профильного обучения предпрофессиональной направленности с учетом следующих направлений:
- обучение профильным предметам на профильном уровне;
- мероприятия практического характера: экскурсии, социальная практика, дни открытых дверей и др.;
- организация исследовательской и проектной деятельности по профильным предметам;
- организация внеклассной деятельности по профильным предметам;
- поддержка одаренных по профильным предметам учащихся: их участия в конкурсах, олимпиадах, конференциях различного уровня;
- посещение элективных курсов;
- портфолио старшеклассника.
- Формами предпрофильной подготовки остаются:
- информационная работа педагога-психолога с классными коллективами и родителями учащихся;
- реализация профориентационной программы;
- мероприятия практического характера: экскурсии, практики, акции, субботники, дни открытых дверей и др.;
- организация исследовательской и проектной деятельности;
- информационная работа педагогов предметников на уроках;
- поддержка одаренных учащихся: их участия в конкурсах, олимпиадах, конференциях различного уровня;
- посещение курсов по выбору;
- портфолио девятиклассника.
- формами повышения профессиональной компетентности педагогов, осуществляющих пред-

профильную подготовку и профильное обучение предпрофессиональной направленности, остаются очные и заочные (в том числе с использованием информационно-коммуникационных технологий) по форме мероприятия, направленные на повышение квалификации семинары-совещания, педсоветы, открытые уроки, мастер-классы, круглые столы, консультации, аттестация и др.

Нормативными документами, определяющими организацию предпрофильной подготовки и профильного обучения предпрофессиональной направленности обучающихся в общеобразовательных учреждениях, являются:

- 1) Ст. 66 п. 4 Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации» (Организация образовательной деятельности по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования может быть основана на дифференциации содержания с учетом образовательных потребностей и интересов обучающихся, обеспечивающих углубленное изучение отдельных учебных предметов, предметных областей соответствующей образовательной программы (профильное обучение));
- 2) Санитарные правила и нормы СанПиН 1.2.3685-21 "Гигиенические нормативы и требования к обеспечению безопасности и (или) безвредности для человека факторов среды обитания", утвержденные постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 28 января 2021 г. № 2 (далее - Гигиенические нормативы);
- 3) Санитарные правила СП 2.4.3648-20 "Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи", утвержденные постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 28 сентября 2020 г. № 28 (далее - Санитарно-эпидемиологические требования);
- 4) Федеральный государственный образовательный [стандарт](#) среднего общего образования, утвержденный приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 18 мая 2023 г. N 371 (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 12 июля 2023 г., регистрационный N 74228);
- 5) Утверждение федеральных основных общеобразовательных программ, утвержденным приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 30 сентября 2022 г. N 874 (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 2 ноября 2022 г., регистрационный N 70809);
- 6) Приказ Министерства просвещения Российской Федерации от 22 марта 2021г. N 115 "Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам – образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования";
- 7) Приказ Министерства образования Российской Федерации от 18 июля 2002г. No 2783 «Об утверждении Концепции профильного обучения на старшей ступени общего образования»;
- 8) Письмо Департамента государственной политики в образовании Минобрнауки России от 4 марта 2010 г. № 03-412 «О методических рекомендациях по вопросам организации профильного обучения»;
- 9) [Письмо Департамента государственной политики в образовании Минобрнауки России от 4 марта 2010 г. № 03-413 «О методических рекомендациях по реализации элективных курсов»](#);
- 10) Основная образовательная программа начального общего и основного общего образования, среднего общего образования, утвержденная директором школы.
- 11) Локальные акты ОУ, обеспечивающие нормативно-правовые условия для внедрения федерального государственного образовательного стандарта:

По организационному обеспечению:

1. Устав образовательного учреждения.
2. Правила внутреннего трудового распорядка образовательного учреждения.
3. Должностные инструкции работников образовательного учреждения.
4. Положение об элективных курсах.

По информационному обеспечению:

1. Положение об организации и проведении публичного отчета образовательного учреждения.
2. Положение о сайте образовательного учреждения.
3. Положение об электронном дневнике и электронном журнале.

По финансовому обеспечению:

1. Положение об оплате труда работников образовательного учреждения.
2. Положение о распределении стимулирующей части фонда оплаты труда работников.

По материально-техническому обеспечению:

1. Положение об учебном кабинете.
2. Положение о библиотеке.

По научно-методическому обеспечению:

Положение о портфолио обучающихсясПоложение о рабочей программ

Кадровое обеспечение:

Все педагоги школы, которым предстоит в этом учебном году осуществлять профильное обучение и предпрофильную подготовку, имеют базовое профессиональное образование и необходимую квалификацию, способны к инновационной профессиональной деятельности, обладают необходимым уровнем методологической культуры и сформированной готовностью к непрерывному образованию в течение всей жизни. Педагоги компетентны в осуществлении обучения и воспитания школьников, использовании современных образовательных, в том числе информационнокоммуникационных технологий обучения, способны эффективно применять учебнометодические, информационные и иные ресурсы реализации основной образовательной программы основного и среднего общего образования, постоянно развиваются в профессиональном отношении.

Школа укомплектована педагогическими кадрами для организации профильного обучения и предпрофильной подготовки на 100%.

Материально-техническое обеспечение:

Школа располагает материальной и информационной базой, соответствующей санитарно-эпидемиологическим и противопожарным правилам и нормам.

Обеспечено соблюдение:

- санитарно-гигиенических норм образовательного процесса в соответствии с требованиями к условиям и организации обучения в общеобразовательных учреждениях (Санитарно-эпидемиологические правила и нормативы 2.4.2.2821-10), требований к водоснабжению, канализации, освещению, воздушно-тепловому режиму;
- пожарной и электробезопасности;
- требований охраны труда;
- своевременных сроков и необходимых объемов текущего ремонта.

Соответствие материально-технической базы действующим санитарным и противопожарным нормам, нормам охраны труда работников образовательного учреждения 100%.

Доступ ОУ к электронным образовательным ресурсам (ЭОР), размещенным в федеральных и региональных базах данных имеется.

Обеспечение контролируемого доступа участников образовательного процесса к информационным образовательным ресурсам в сети Интернет имеется.

Обеспеченность аудиторным фондом, позволяющим осуществлять профильное обучение 100%.

Библиотека общая для всей школы, в помещении которой выделяют зоны: читательские места, информационный пункт (выдача и прием литературы, места для работы с каталогом, фонды скрытого доступа, фонды закрытого хранения) соответствует. Современное оборудованные, подключенные к сети Интернет, автоматизированные рабочие места участников образовательного процесса в рамках единого информационного поля имеются.

Обеспеченность информационными ресурсами по сопровождению образовательного процесса; наличие цифровых образовательных ресурсов (ЦОР) и их методического сопровождения, используемого в ОУ 100%

Доступ к печатным и электронным образовательным ресурсам (ЭОР) имеется. Оснащенность библиотеки ОУ, ее укомплектованность печатными образовательными ресурсами и ЭОР по всем (большинству) учебным предметам достаточная.

Информационно-методическое обеспечение

Обеспечивается современной информационно-образовательной средой (ИОС): совокупностью технологических средств (компьютеры, базы данных, коммуникационные каналы, программные продукты), культурными и организационными формами информационного взаимодействия, компетентностью участников образовательного процесса в решении учебно-познавательных и профессиональных задач с применением информационно-коммуникационных технологий (ИКТ), а также наличием служб поддержки применения ИКТ.

ИКТ оборудование обеспечивает использование ИКТ:

- в учебной деятельности;
- во внеурочной деятельности;
- в исследовательской и проектной деятельности;
- при измерении, контроле и оценке результатов образования;
- в административной деятельности.

Комплекс мероприятий по реализации плана:

№ п/п	Мероприятие	Сроки	Ответственные
1. Информационно-аналитическая деятельность			
1.	Анализ работы по профильному обучению в МБОУ «Средняя общеобразовательная школа №1», в 2025-2026 учебном году. Анализ результатов государственной итоговой аттестации по предметам профильного обучения - 2025	Сентябрь	Директор
2.	Анализ трудоустройства и поступления в учебные заведения выпускников 9-х и 11-го классов - 2025	Сентябрь	Заместитель директора по УВР
3.	Анализ анкетирования обучающихся, формирование групп обучающихся элективных курсов, курсов внеурочной деятельности. Составление расписания проведения предметных, курсов по выбору в 2025-2026 уч. г.	Сентябрь	Заместитель директора по УВР
4.	Информационное обеспечение школьного сайта	В течение года	Заместитель директора по УВР
5.	Оформление информационного стенда для обучающихся «Куда пойти учиться?»	В течение года	Педагог-психолог
6.	Участие в Днях открытых дверей Вузах и ссузах, в «Ярмарка профессий»	В течение года	Заместитель директора по УВР
7.	Изучение потребностей обучающихся классов, их родителей с целью организации предпрофильного обучения на новый учебный год	Апрель	Педагог-психолог

8.	Анализ данных о возможности организации сетевого взаимодействия для ПП и ПО	В течение года	Заместитель директора по УВР
9.	Проведение пробных экзаменов в форме ОГЭ, ЕГЭ, результат	В течение года	Заместитель директора по УВР
2. Организационные мероприятия			
1.	Работа школьного методического совета школы	в течение года	Заместитель по УВР директора
2.	Внутренняя экспертиза рабочих программ учебных курсов, элективных курсов, курсов внеурочной деятельности	Сентябрь	Заместитель директора по УВР
3.	Ознакомление родителей учащихся профильных классов с условиями и ходом реализации профильного обучения предпрофессиональной направленности в школе	Сентябрь-октябрь	Заместитель директора по УВР, классный руководитель
4.	Заседание школьного методического совета	По графику	Заместитель директора по УВР
5.	Комплектование УМК на профильном уровне на новый учебный год	Май, август	Заведующая библиотекой, учителя-предметники, руководители МО
3. Изучение нормативной базы по организации профильного обучения и предпрофильной подготовки			
1.	Изучение нормативных правовых документов федерального, регионального, муниципального, школьного уровней, регламентирующих организацию профильного обучения в условиях введения ФГОС ООО, СОО	В течение года	Заместитель директора по УВР
2.	Формирование банка методической литературы по организации профильного обучения предпрофессиональной направленности и предпрофильной подготовки	В течение года	Заместитель директора по УВР, педагоги-предметники
	Компьютеризация образовательного процесса: - пополнение педагогических программных средств; - организация методической поддержки	В течение года, по мере финансирования	Директор, заместитель директора по УВР
	Пополнение библиотечного фонда. Приобретение: - профильных учебников; - программ общеобразовательных и элективных курсов; - научно-популярной литературы по профилям обучения	В течение года, по мере финансирования	Директор

Учебно-методическое сопровождение предпрофильной подготовки и профильного обучения			
1.	Создание рабочей группы ППП и ПО	Август сентябрь	Директор
2.	Утверждение плана работы по предпрофильной подготовке и профильному обучению предпрофессиональной направленности на 2025-2026 учебный год	Август	Директор, заместитель директора по УВР
3.	Утверждение учебных планов профильного обучения предпрофессиональной направленности	Сентябрь	Директор, заместитель директора по УВР
4.	Составление рабочих программ по профильным предметам на 10-11 классы	Сентябрь	Заместитель директора по УВР, педагоги-предметники
5.	Размещение расписания элективных курсов, курсов внеурочной деятельности и учебного расписания на информационном сайте школы. Размещение расписания элективных курсов на стенде расписания в школе	В течение года	Заместитель директора по УВР
6.	Презентация элективных курсов и курсов внеурочной деятельности по выбору для организации предпрофильной подготовки в течение года	В течение года	Учителя-предметники
7.	Составление перспективного плана повышения квалификации педагогами школы	В течение года	Заместитель директора по УВР
8.	«Помощь родителям учащимся 9-х классов в отборе и оформлении материалов в Портфолио старшеклассника»; «Организация профильного обучения предпрофессиональной направленности в 10-11-м классе»	Сентябрь Октябрь Апрель	Заместитель директора по УВР, классный руководитель
9.	Организация работы с педагогами по разработке программ элективных курсов предпрофильного и профильного обучения предпрофессиональной направленности	В течение года	Заместитель директора по УВР
10.	Психолого-педагогическое сопровождение обучающихся	В течение года	Педагог-психолог
11.	Организация работы психолога по оказанию психолого-педагогической поддержки в проектировании вариантов продолжения обучения в профильных классах предпрофессиональной направленности	Апрель-май,	Педагог-психолог
12.	Формирование заказа учебников для профильного обучения предпрофессиональной направленности	Апрель	Заведующая библиотекой

13.	Работа по формированию портфолио обучающихся 8-11 классов	В течение года	Заместитель директора по УВР, педагог-психолог, классные руководители
14.	Выявление и распространение среди учителей наиболее ценного опыта проведения профильного обучения предпрофессиональной направленности	В течение года	Заместитель директора по УВР
5.	Проведение педсоветов, методических совещаний, семинаров, конкурсов		
1.	Методическое совещание «Индивидуальное сопровождение профильного обучения предпрофессиональной направленности, профориентационной работы и предпрофильной подготовки»	Апрель	Заместитель директора по УВР, педагог-психолог
2.	Семинар ««Портфолио» в системе классного руководителя»	Сентябрь	Заместитель директора по УВР
3.	«Помощь родителям учащимся 9-х классов в отборе и оформлении материалов в Портфолио старшеклассника»; «Организация профильного обучения предпрофессиональной направленности в 10-11-м классе»	Сентябрь Октябрь Апрель	Заместитель директора по УВР, классный руководитель
	Творческие конкурсы по теме «Моя будущая профессия»	В течение года	Педагог-психолог, педагоги
6.	Кадровое обеспечение предпрофильной подготовки и профильного обучения		
1.	Совещание с учителями, ведущими элективные курсы и курсы внеурочной деятельности	Май, сентябрь	Заместитель директора по УВР
2.	Вовлечение педагогов в поисково-творческую деятельность по разработке актуальных проблем предпрофильного и профильного обучения предпрофессиональной направленности (новые программы элективных курсов)	В течение всего года	Руководители МО
7.	Работа с родителями		
1.	Родительские собрания в 8-х классах «Основы построения предпрофильного обучения»	Май	Заместитель директора по УВР
2.	Информирование родителей учащихся (родительский лекторий) 9-х классов о целях и задачах предпрофильной подготовки и профильного обучения предпрофессиональной направленности	Ноябрь	Заместитель директора по УВР
3.	Знакомство родителей выпускников с нормативно-правовой базой ЕГЭ и ОГЭ (родительский лекторий, индивидуальное консультирование, родительские собрания)	Октябрь, апрель	Заместитель директора по УВР
4.	Итоговый контроль в 10 профильных классах (родительские собрания)	Май	Заместитель директора по УВР

5.	Консультирование учащихся и родителей по вопросам психологической готовности к итоговой аттестации	Апрель-май	Педагог-психолог
6.	Индивидуальные беседы с родителями обучающихся по выбору дальнейшего профиля обучения предпрофессиональной направленности	Май	Заместитель директора по УВР, педагог-психолог, классный руководитель
8. Работа с обучающимися			
1.	Проведение профориентации в 9-х классах «Мир профессий»	В течение всего года	Педагог-психолог
2.	Анкетирование обучающихся 9-х классов по выбору элективных курсов в рамках внеурочной деятельности	Сентябрь	Педагог-психолог
3.	Профориентационное тестирование 9-тиклассников в Центре довузовской подготовки и профориентации		Педагог-психолог
4.	Посещение профессиональных учебных заведений в рамках дней открытых дверей, выставки «Ярмарка профессий»	В течение всего года	Заместитель директора по УВР, педагог-психолог, классный руководитель
5.	Индивидуальные беседы с обучающимися по выбору профиля обучения предпрофессиональной направленности, анкетирование по жизненному и профессиональному самоопределению обучающихся 11-х классов	В течение всего года	Заместитель директора по УВР, педагог-психолог, классный руководитель
6.	Анкетирование обучающихся 8-х классов по выбору элективных курсов и курсов внеурочной деятельности на новый учебный год	Апрель-май	Педагог-психолог
7.	Выбор экзаменов в форме ОГЭ и ЕГЭ обучающимися 9-х и 11-х классов	Ноябрь, декабрь, январь	Заместитель директора по УВР
8.	Входной, промежуточный и итоговый контроль знаний по профильным предметам в 9-11 классах	В течение всего года	Педагог-психолог
9.	Работа по формированию портфолио обучающихся 8-11 классов	В течение всего года	Заместитель директора по УВР, педагог-психолог, классный руководитель
10.	Заполнение портфолио обучающимися. Заключительное анкетирование и анализ анкетирования обучающихся 9-х классов о предполагаемом выборе профильного обучения предпрофессиональной направленности в 10 классе	В течение всего года	Заместитель директора по УВР, педагог-психолог, классный руководитель

11.	Осуществление психологической поддержки обучающихся 8-11-х классов по профильному определению предпрофессиональной направленности	В течение всего года	Педагог-психолог
12.	Проведение государственной итоговой аттестации выпускников	Май-июнь	Заместитель директора по УВР
9. Финансовое обеспечение			
1.	Утверждение учебной нагрузки по предпрофильному и профильному обучению предпрофессиональной направленности	Май, июнь сентябрь	Директор
2.	Уточнение списка учителей, закомплектованных на повышение квалификации педагогов, работающих в предпрофильном и профильном обучении предпрофессиональной направленности; комплектование на новый год; использование дополнительных средств развитие учебно-материальной базы профильного обучения предпрофессиональной направленности	Октябрь	Директор
10. Контроль			
1.	Внутренняя экспертиза рабочих программ учебных курсов, элективных курсов, курсов внеурочной деятельности	Сентябрь	Заместитель директора по УВР, ВР
2.	Посещение обучающимися элективных курсов, курсов внеурочной деятельности по плану ВШК	В течение года	Заместитель директора по УВР, ВР
3.	Контроль выполнения программ элективных курсов ПП и ПО, курсов внеурочной деятельности по итогам полугодия, года	Декабрь май	Заместитель директора по УВР, ВР
4.	Контроль за преподаванием профильных предметов (промежуточные и итоговые мониторинги) по плану ВШК	В течение года	Заместитель директора по УВР
5.	Посещение занятий элективных курсов, курсов внеурочной деятельности по плану ВШК	В течение года	Заместитель директора по УВР, ВР
6.	Проверка журналов СГО. Контроль за регулярностью выставления отметок и учета пропущенных занятий обучающимися в классах предпрофильной подготовки и профильного обучения предпрофессиональной направленности	В течение года	Заместитель директора по УВР
7.	Контроль проведения пробных экзаменов по графику в форме ОГЭ, ЕГЭ, результат	В течение года	Заместитель директора по УВР

VI. РАЗДЕЛ. ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ ПЕДАГОГИЧЕСКОГО КОЛЛЕКТИВА, НАПРАВЛЕННАЯ НА СОВЕРШЕНСТВОВАНИЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА

6.1. ПЛАН РАБОТЫ ПО ПРЕЕМСТВЕННОСТИ МЕЖДУ НАЧАЛЬНЫМ И ОСНОВНЫМ ОБЩИМ ОБРАЗОВАНИЕМ

№	Мероприятия	Задача проводимого мероприятия	Сроки проведения	Ответственные за проведение мероприятия
1	Собеседование директора	Ознакомление классного руково-	август	директор

	с педагогами и классным руководителем 5 класса	дителя с окончательным списочным составом, особенностями адаптационного периода учащихся 5-х класса и планом работы по преемственности на период адаптации		
2	Заседание педагогического совета	Коррекция и утверждение плана работы по преемственности между начальным и основным общим образованием на год	август	Зам. дир. по УВР
3	Стартовые контрольные работы в 5 классах по русскому языку, математике	Определить степень сохранности (устойчивости) ЗУН учащихся за курс начальной школы	1/2-я неделя сентября	ЗДУР
4	Родительские собрания 5 класса при участии учителей-предметников	Ознакомление родителей с особенностями адаптационного периода учащихся 5 класса, с содержанием и методами обучения, с системой требований к учащимся 5 класса, с целями и задачами работы по преемственности между начальным и основным общим образованием	2-я неделя сентября	Классные руководители
5	Классно-обобщающий контроль 5 класса	Выявление организационно-психологических проблем классных коллективов, изучение индивидуальных особенностей учащихся, оценка их уровня обученности, коррекция деятельности педагогов среднего звена с целью создания комфортных условий для адаптации учащихся 5 класса в среднем звене обучения	октябрь	Администрация
А))	Посещение уроков	Ознакомление с особенностями коллективов, организацией учебной деятельности учащихся. Контроль соответствия уровня требований учителей возрастным особенностям учащихся и единства требований, предъявляемых учителями к учащимся 5 класса		Администрация, рук. МО учителя начальной школы
Б)	Контрольные срезы знаний после повторения основных вопросов курса начальной школы по русскому языку (диктант), математике (к/р), татарскому языку	Диагностика уровня подготовленности учащихся к успешному продолжению обучения, оценка реального состояния уровня ЗУН. Сравнение полученных результатов с результатами на выпуске из начальной школы		Председатели МО
В)	Анкетирование учащихся	Определение уровня комфортности учащихся при переходе из начальной школы в среднюю. Изучение эмоционально-психологического климата в классном коллективе		Кл. руководитель

Г)	Анкетирование родителей	Определение круга претензий		Администрация Кл. рук.
Д)	Изучение организации домашней работы	Выявление и предотвращение перегрузки учащихся домашним заданием. Хронометраж домашних заданий (по рабочим тетрадям, журналам, дневникам, анкетам)		Зам. дир. по УП, Учителя-предметники
Е)	Проверка школьной документации	Проверка ведения контроля за дисциплиной учащихся. Проверка регулярности выставления оценок в классный/эл. журнал, дневники учащихся, ознакомление с культурой ведения учащимися тетрадей и дневников		Зам. дир. по ОП
Ж)	Анализ уровня здоровья учащихся	Выявление учащихся, требующих индивидуального подхода по состоянию здоровья		Медсестра, классный руководитель 5 класса
3)	Посещение внеклассных мероприятий	Выявление проблем формирования классного коллектива в переходный период		Зам. дир. по ВП
6	педсовет с участием администрации, учителей начальной школы, учителей средней школы, работающих в 5 классе, психолог	Подведение итогов классно-обобщающего контроля 5 класса итогов работы по преемственности в обучении между начальным и средним образованием в период адаптации учащихся 5 класса к обучению в среднем звене	ноябрь	Зам. дир. по УВР
7.	педагогический анализ	Подведение итогов успеваемости учащихся 5 класса в 1-й четверти, 2-й четверти. Оценка степени адаптации каждого ученика к условиям и требованиям средней школы. Определение перспектив дальнейшего развития учащихся и классных коллективов	2-я неделя ноября, декабрь	Заместитель директора по УВР
8.	Родительские собрания 5 класса с участием учителей-предметников	Подведение итогов успеваемости учащихся 5 класса в 1-й четверти, 2-й четверти. Ознакомление родителей с перспективами дальнейшего развития учащихся и классных коллективов	3-я неделя ноября, конец декабря	Классные руководители 5 класса
9.	Посещение уроков в 4классе	Контроль соответствия уровня требований учителей возрастным особенностям учащихся и единства требований, предъявляемых учителями	В теч. Пп/г	Заместитель директора по УВР

		лями к учащимся 4 класса		
10.	Совещание	Итоги адаптационного периода учащихся 5 класса.	май	Зам. дир. по УВР
11.	Предварительная расстановка кадров для работы в 5 классе на следующий учебный год	Определение педагогического состава и кл руководителй	май	Администрация
12.	Совместное заседание учителей выпускного 4 класса и педколлектива учителей и классного руководителя будущего 5 класса.	Определение целей и задач мероприятий по подготовке учащихся выпускных классов начальной школы к успешной адаптации к обучению в среднем звене	3-я неделя ноября	Заместители директора по УП
13.	Контрольные срезы знаний учащихся 4-х классов по: а)математике (письменная контрольная работа); б)русскому языку (письмо по памяти, диктант с грамматическим заданием);	Промежуточный контроль ЗУН: а)проверка уровня усвоения знаний учащимися по математике по темам: сложение и вычитание чисел, умножение и деление на однозначное число, решение задач; б)проверка уровня усвоения знаний учащимися по русскому языку по темам: предложение, словосочетание, состав слова, части речи, правописание окончаний существительных, правописание слов с безударными гласными; в)проверка уровня сформированности навыка чтения (способ, правильность, темп и осознанность)	2-я четверть	Заместитель директора по УП, рук. М/О математики и М/О русского языка и литературы , татарского языка и литературы
14.	Знакомство с классным коллективом выпускного 4 класса. Посещение уроков администрацией, учителями средней школы, классными рук. будущего 5 класса. Рук. ШМО средней школы	Изучение программ начальных классов, ознакомление с особенностями выпускников начальной школы. Изучение уровня работоспособности учащихся, их познавательной активности. Ознакомление с системой педагогических подходов учителей начальной школы, выявление психологопедагогических проблем. Знакомство детей с их будущими учителями	Декабрь-май	Заместители директора по УР

15.	Совместная методическая работа учителей начальной школы и учителей математики, русского языка и литературы	Определение соответствия программных требований, предъявляемых к учащимся выпускных классов начальной школы, с требованиями, предъявляемыми учителями средней школы. Изучение методов организации учебной деятельности учащихся с целью повышения их познавательной активности, своевременная коррекция деятельности учителей. Предупреждение у учащихся появления тревожности при переходе в среднюю школу	В течение года	Председатели М/О математики, русского языка и литературы
16.	Индивидуальные беседы с родителями учащихся 4 класса	Ознакомление родителей с перспективами обучения детей в 5-м классе	4-я четверть	Заместитель директора по УВР Кл. рук-ль.
17.	ВПР в 4-х классах	Анализ итогов ВПР	Апрель 2026	Заместитель директора по УВР, учителя
18.	Экскурсия выпускных классов начальной школы по территории средней школы	Знакомство учащихся с кабинетной системой средней школы	2-я неделя мая	Классные рук. будущего 5 класса
19.	Классные собрания учащихся выпускных 4 класса с участием педагогов и классного руководителя будущего 5 класса	Торжественная передача выпускников начальной школы в среднюю школу	Последняя неделя обучения	Заместитель директора по ВР учителя
20.	Совещание при директоре	Комплектование 5 класса	4-я неделя мая	Директор
21.	Родительские собрания 4 класса с участием учителей средней школы	Знакомство родителей с будущими учителями их детей, снятие психологического барьера настороженного ожидания трудностей обучения в 5-м классе	Август, 2026	Директор

6.2. ПЛАН РАБОТЫ ПО ПРЕЕМСТВЕННОСТИ МЕЖДУ ОСНОВНЫМ И СРЕДНИМ ОБЩИМ ОБРАЗОВАНИЕМ

№	Содержание деятельности	сроки	ответственный
	Принятие заявлений в 10 класс через систему МЭШ	июль	Сабитова Э.Р.
1	Комплектование 10-го класса	август	директор
2	Расстановка педагогических кадров в 10 классе	апрель	директор
3	Классно-обобщающий контроль: посещение уроков, стартовые контрольные работы, проверка школьной документации	ноябрь	Заместитель директора по УВР Билалова И.С.
4	Работа с одаренными детьми	ноябрь- май	Администрация школы
5	Родительские собрания с выпускниками 9 класса	июль	директор

6.3. ПЛАН РАБОТЫ С БУДУЩИМИ ПЕРВОКЛАССНИКАМИ И С ДОУ

№	Содержание деятельности	сроки	ответственный
1	Проведение совещания администрации школы, учителей начальных классов, психолога по определению направлений работы с будущими первоклассниками	сентябрь	Руководитель ШМО начальных классов Публикова Н.Е. психолог
2	Организация экскурсий для будущих первоклассников в школу с целью знакомства со школой и учебной деятельностью	Декабрь-январь	Педагог-организатор
3	Организация родительского собрания для родителей будущих первоклассников	Последняя суббота сентября	Директор Ислямова Н.Н.
4	Организация работы «Малышкиной школы» для будущих первоклассников	Октябрь-апрель	Заместитель директора Акифьева К.К., учителя 4-х классов.
5	Приглашение воспитанников д/с и их родителей на уроки математики и русского языка, на занятия внеурочной деятельности	январь	Учителя 4-х классов
6	Прием заявлений в 1 класс для проживающих на закрепленной территории	апрель	Ислямова Н.Н., директор
7	Собрание родителей будущих первоклассников «Что должен уметь первоклассник?»	май	Директор, учителя 4-х классов
8	Родительское собрание «образовательные программы и УМК в 1-х классах. Организационные вопросы»	май	Учителя 4-х классов
9	Формирование списков первоклассников	июль	директор

VII. ПЛАН ПОДГОТОВКИ И ПРОВЕДЕНИЯ ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ в 9,11 КЛАССАХ		
Вид деятельности	Мероприятия	Ответственные
<i>Сентябрь</i>		
Организационно-методическая работа	1. Приказ о назначении ответственного за создание базы данных выпускников МБОУ.	Директор Н.Н.Ислямова
	2. Назначение координатора по подготовке к государственной итоговой аттестации выпускников 9,11-х классов	Директор Н.Н.Ислямова
	3. Создание перечня учебной литературы и материалов по подготовке к государственной итоговой аттестации выпускников 9,11-х классов	И.С.Билалова, К.К.Акифьева, библиотекарь Н.К.Иващенко
	4. Включение в ВШК вопросы контроля за организацией работы по подготовке к ЕГЭ и ОГЭ	Директор Н.Н.Ислямова
	5. Оформление страницы на сайте школы: «Государственная итоговая аттестация»	И.С.Билалова, К.К.Акифьева
	6. Сбор и обработка документации для базы данных выпускников 9,11-х классов (на бумажном носителе). Сбор копий паспортов и снилс.	К.К.Акифьева, классные руководители
	7. Сбор и обработка материалов по прогнозу результатов ЕГЭ, ОГЭ в 2026 году. Определение и создание «группы риска» по каждому учебному предмету	Учителя-предметники, К.К.Акифьева
	8. Формирование команды общественных наблюдателей на время проведения выпускных экзаменов	К.К.Акифьева
	9. Организация «горячей линии» для выпускников и их родителей по вопросам ГИА	К.К.Акифьева
	10. Организация дополнительных занятий и работа кружков по подготовке к ЕГЭ, ОГЭ.	К.К.Акифьева
Работа с учащимися	1. Подготовка расписания консультаций для обучающихся по обязательным предметам и предметам по выбору 2. Предварительный выбор экзаменов на итоговой аттестации. 3. Информирование по вопросам подготовки к государственной (итоговой) аттестации выпускников 9,11-х классов: - знакомство с инструкцией по подготовке к ЕГЭ - порядок проведения государственной (итоговой) аттестации выпускников 9, 11-х классов; - КИМы, официальные сайты ЕГЭ, ОГЭ - Использование Интернет-технологий при подготовке к ГИА.	Учителя-предметники, К.К.Акифьева, классные руководители
Работа с родителями	1. Проведение родительских собраний в выпускных классах (2 неделя сентября). 2. Индивидуальные консультации родителей. 3. Совет профилактики.	И.С.Билалова, К.К.Акифьева, психолог О.Л.Батуева, учителя-предметники

Работа с педагогическим коллективом	1. Информирование о нормативно-правовой базе проведения государственной итоговой аттестации выпускников 9,11-х классов 2. Заседание предметных ШМО с повесткой дня «Анализ итогов ЕГЭ и ОГЭ 2025г.» 3. Работа с классными руководителями 9,11-х классов по проблемам «Контроль успеваемости и посещаемости учащихся»	К.К.Акифьева, руководители ШМО
Октябрь		
Организационно-методическая работа	1. Подготовка информационного стенда «Государственная итоговая аттестация» для учащихся и их родителей, папок с тестовыми заданиями, демоверсиями ЕГЭ и ОГЭ в кабинетах.	К.К.Акифьева
Нормативные документы	1. Приказ о проведении пробного тестирования в 9, 11-х классах с привлечением ГУ РЦМКО по обязательным предметам, внутришкольного тестирования в 9,11-х классах по предметам по выбору	К.К.Акифьева
Работа с учащимися	1. Проведение пробных тестирований в 9,11-х классах по предметам по выбору. 2. Индивидуальное консультирование учащихся 3. Анализ посещаемости консультаций, работа с учащимися «группы риска»	К.К.Акифьева, учителя-предметники
Работа с родителями	1. Индивидуальное информирование и консультирование по вопросам гос. аттестации выпускников 9,11 классов 2. Анализ результатов пробных тестирований, работа с родителями учащихся «группы риска»	К.К.Акифьева, учителя-предметники
Работа с педагогическим коллективом	1. Заседания предметных ШМО по итогам пробных тестирований. 2. Работа с классными руководителями по изучению индивидуальных особенностей учащихся с целью выработки оптимальной стратегии подготовки к экзамену в форме ОГЭ и ЕГЭ.	Руководители ШМО, К.К.Акифьева, классные руководители
Ноябрь		
Организационно-методическая работа	1. Ознакомление со структурой и содержанием КИМ ГИА по математике и русскому языку (демонстрационный вариант 2026г.). 2. Изучение кодификатора требований к уровню подготовки выпускников. 3. Изучение спецификации демонстрационного варианта на 2025-2026 учебный год.	Руководители ШМО, К.К.Акифьева
Нормативные документы	1. Подготовка базы данных по учащимся школы на электронном носителе. 2. Подготовка базы данных по учителям – организаторам 3. Приказ о проведении пробного тестирования в 9,11-х классах с привлечением ГУ РЦМКО по обязательным предметам	К.К.Акифьева, классные руководители

Работа с учащимися	1.Индивидуальное консультирование учащихся 2.Организация работы с заданиями различной сложности 3.Консультация «Работа с бланками: типичные ошибки в заполнении бланков» 4. Ознакомление с Демо-версиями по обязательным предметам и предметам по выбору 5.Проведение пробного экзамена в 9,11-х классах по русскому языку и математике	Учителя-предметники, К.К.Акифьева
Работа с родителями	1. Родительские собрания в выпускных классах по итогам пробных тестирований. 2. Индивидуальное информирование и консультирование по вопросам, связанным с организацией и проведением гос. аттестации выпускников 9,11 классов	К.К.Акифьева, классные руководители
Работа с педагогическим коллективом	1.Информирование по вопросам подготовки учащихся к гос. аттестации выпускников 9,11 классов 2.Заседание методических объединений. Вопросы для обсуждения: - результаты пробных тестирований в формате ОГЭ и ЕГЭ, выработка рекомендаций по ликвидации пробелов; -выбор экзаменов выпускниками; - обеспечение готовности учащихся выполнять задания различного уровня сложности; - формирование пакета рекомендаций по вопросам подготовки к ОГЭ и ЕГЭ.	К.К.Акифьева, руководители ШМО
<i>Декабрь</i>		
Организационно-методическая работа	1.Подготовка материалов (информационных, наглядных) к выступлению на родительском собрании.	К.К.Акифьева
Нормативные документы	1.Оформление протокола родительского собрания и листа ознакомления с нормативными документами 2.Приказ о проведении пробного тестирования в 11-х классах по русскому языку и математике.	К.К.Акифьева, классные руководители
Работа с учащимися	1.Индивидуальное консультирование учащихся 2.Организация работы с заданиями различной сложности 3. Контроль за посещаемостью учащихся группы риска	Учителя-предметники К.К.Акифьева
Работа с родителями	Проведение родительского собрания с повесткой дня: - «О порядке подготовки и проведения гос. аттестации выпускников 9,11 классов (нормативные документы, правила поведения на экзамене и т.д.). Итоги пробных тестирований».	К.К.Акифьева, классные руководители
Работа с педагогическим коллективом	1. Контроль подготовки к гос. аттестации выпускников 9,11 классов. Анализ результатов пробных тестирований, обсуждение результатов на заседании ШМО. 2. Контроль за своевременным проведением консультаций по математике, русскому	К.К.Акифьева, руководители ШМО

	языку и предметам по выбору 3. Собеседование с учителями-предметниками об организации работы по текущему и итоговому повторению, ликвидации пробелов в знаниях обучающихся.	
Январь		
Организационно-методическая работа	1 Диагностика выбора предметов по выбору на государственную (итоговую) аттестацию выпускников 11-х классов	К.К.Акифьева, классные руководители
Нормативные документы	1.Создание электронной базы данных учащихся 11-го класса	К.К.Акифьева
Работа с учащимися	1. Тренинги по решению заданий повышенной сложности. 2. Семинар-практикум по теме: «Работа с бланками: типичные ошибки при заполнении бланков». 3. Индивидуальные и групповые консультации учащихся по подготовке к ГИА. 4. Сбор письменных заявлений выпускников о выборе экзаменов в форме ЕГЭ. 5. Проведение пробных тестирований в 9,11-х классах по предметам по выбору.	Учителя-предметники, К.К.Акифьева, психолог Батуева О.Л.
Работа с родителями	Индивидуальное информирование и консультирование по вопросам, связанным с гос. аттестации выпускников 9,11 классов	К.К.Акифьева, классные руководители
Работа с педагогическим коллективом	Контроль качества знаний учащихся по освоению образовательных программ и государственного стандарта по математике и русскому языку за курс основной и средней школы	К.К.Акифьева
Февраль		
Организационно-методическая работа	1. Диагностика выбора предметов по выбору на государственную (итоговую) аттестацию выпускников 9-х классов	К.К.Акифьева, классные руководители
Нормативные документы	1.Приказ о проведении пробных внутришкольных тестирований	К.К.Акифьева
	1.Создание электронной базы данных учащихся 9-х классов	К.К.Акифьева
Работа с учащимися	1.Проведение пробных тестирований по русскому языку и математике в 9,11 классах 2.Индивидуальное консультирование учащихся 3. Сбор письменных заявлений учащихся 9-х классов на участие в ОГЭ 4. Работа по заполнению бланков, работа с заданиями различной сложности.	Учителя предметники, классные руководители, К.К.Акифьева
Работа с родителями	Ознакомление с нормативно-правовыми документами	Классные руководители, К.К.Акифьева
Март		

Организационно-методическая работа	1. Анализ результатов пробных тестирований, обсуждение результатов на заседании предметных ШМО. 2. Обновление информационного уголка по ГИА. Корректировка материалов по прогнозу ЕГЭ, ОГЭ в 2026 году. Корректировка «группы риска» по каждому учебному предмету.	Руководители ШМО К.К.Акифьева
Нормативные документы	1. Вопросы на заседании ШМО: - анализ динамики уровня обученности и успешности по предмету;	Руководители ШМО К.К.Акифьева
Работа с учащимися	1. Индивидуальное консультирование учащихся 2. Проведение пробного экзамена в 9,11-х классах по предметам по выбору	Учителя-предметники, К.К.Акифьева
Работа с педагогическим коллективом	Работа с классными руководителями по вопросам посещаемости консультационных занятий.	К.К.Акифьева
Работа с родителями	1. Контроль за успеваемостью учащихся и посещаемостью уроков. 2. Ознакомление со сроками проведения выпускных экзаменов (приказ МО и Н РФ). 3. Итоги тренировочной работы по предметам по выбору.	К.К.Акифьева, классные руководители
<i>Апрель</i>		
Организационно-методическая работа	1. Составление расписания государственной (итоговой) аттестации выпускников	К.К.Акифьева
Нормативные документы	1. Оформление списков участников пробного тестирования по выбору 2. Проведении пробных ЕГЭ в 9,11-х классах по предметам русский язык и математика. 3. Приказ о сопровождающих на ГИА	Классные руководители К.К.Акифьева
Работа с учащимися	1. Индивидуальная работа с учащимися по подготовке к ОГЭ и ЕГЭ, индивидуальное консультирование учащихся, 2. Организация самостоятельной работы учащихся с литературой по ОГЭ и ЕГЭ, электронными изданиями, с ресурсами интернета; 3. Беседа об организации приёма и рассмотрения апелляций по результатам ОГЭ и ЕГЭ в 2026 г.;	Учителя-предметники, К.К.Акифьева, классные руководители
Работа с родителями	1. Информирование и консультирование по вопросам, связанным с организацией и проведением гос. аттестации выпускников 9,11 классов, ознакомление с расписанием и схемой проведения гос. аттестации выпускников 9,11 классов 2. Родительские собрания по итогам проведения пробных тестирований 3. Индивидуальные консультации родителей по подготовке к ГИА	Классные руководители, К.К.Акифьева, учителя-предметники
Работа с педагогическим коллективом	1. Работа с классными руководителями: контроль подготовки к гос. аттестации выпускников 9,11 классов	К.К.Акифьева
<i>Май</i>		

Организационно-методическая работа	1.Размещение на информационном стенде расписания государственной (итоговой) аттестации выпускников, подготовка графика проведения консультаций 2.Выдача уведомлений выпускникам, допущенным к сдаче ЕГЭ и ОГЭ	К.К.Акифьева
Нормативные документы	1.Приказ о допуске выпускников 9,11-х классов к государственной (итоговой) аттестации.	Директор Н.Н.Ислямова, К.К.Акифьева, классные руководители
Работа с учащимися	1.Психологическая подготовка к ЕГЭ 2.Индивидуальное консультирование учащихся 3.Оповещение учащихся о ППЭ, сроках ОГЭ и ЕГЭ 4.Выдача уведомлений выпускникам, допущенным к сдаче ЕГЭ.	Психолог Батуева О.Л. Учителя-предметники Классные руководители
Работа с родителями	Информирование и консультирование по вопросам, связанным с организацией и проведением гос. аттестации выпускников 9,11 классов	Классные руководители, К.К.Акифьева, учителя-предметники
Работа с педагогическим коллективом	Работа с классными руководителями. Контроль подготовки к гос. аттестации выпускников 9,11 классов	К.К.Акифьева
Июнь		
Организационно-методическая работа	1.Участие в ЕГЭ, ОГЭ 2. Оформление и выдача аттестатов 3. Оформление книги выдачи аттестатов 4. Оформление сводных ведомостей итоговых оценок 5.Организация работы комиссии по сверке отметок 6. Оформление базы аттестатов выпускников 9, 11 классов.	Директор Н.Н.Ислямова, К.К.Акифьева, классные руководители, руководители ШМО
Нормативные документы	1.Формирование отчетов по результатам гос. аттестации выпускников 9,11 классов. 2. Приказы: об отчислении учащихся 9,11-х классов, о возложении ответственности при заполнении аттестатов, о создании комиссии по сверке отметок, о возложении ответственности по заполнению и выдачи Свидетельств о результатах ОГЭ	Директор Н.Н.Ислямова, К.К.Акифьева, учителя-предметники, руководители ШМО, классные руководители
Август		
Организационно-методическая работа	1.Планирование работы по подготовке и проведению гос. аттестации выпускников 9,11 классов в следующем учебном году 2.Формирование банка данных учителей – предметников, работающих в 9 и 11 классах. 3.Результаты поступления выпускников. Подготовка отчетов.	Директор Н.Н.Ислямова, К.К.Акифьева

VIII. РАЗДЕЛ.ВНУТРИШКОЛЬНЫЙ КОНТРОЛЬ НА 2025-2026 УЧЕБНЫЙ ГОД

Планирование руководства и контроля на август

Направление деятельности	Содержание контроля	Объект контроля	Вид контроля	Методы контроля	Ответственные	Подведение Итогов, документ
Контроль за школьной документацией	Инструктаж по ведению школьной документации (электронные журналы, личные дела, рабочие программы, оформление журналов ГПД, ДО)		Персональный	инструктаж	Просвиркина ТВ Гайсина А.Р. Билалова И.С. Зайцева Ю.Г.	педсовет, инструктаж
Учебные кабинеты	Разрешение на проведение занятий в кабинетах физики, химии, биологии, технологии, информатики, спортивном зале	Акты учебных кабинетов	Обобщающий	беседы, наблюдения, проверка	Ислямова Н.Н.	акты
Профилактика экстремизма	Проверка учебников, литературы новой закупки на наличие экстремистской информации	учебники	обзорный	Изучение учебников	библиотекарь	акт
Нормативно-правовое	Проверка трудовых договоров, трудовых книжек, личных дел работников школы на соответствие законодательству и локальным актам школы Проверка соблюдения требований порядка ведения: трудовых договоров работников со всеми изменениями и дополнениями к нему; - трудовых книжек; - приказа о приеме на работу; - приказа о переводе на другую постоянную работу; - приказа о прекращении трудового договора; - приказа о присвоении квалификации; - приказа о выплатах за награды; - личные карточки.	Трудовые книжки, трудовые договора, личные дела работников	обобщающий	изучение	Директор, секретарь	акт

Планирование руководства и внутришкольного контроля на сентябрь

Направление деятельности	Содержание контроля	Объекты контроля	Виды контроля	Методы контроля	Ответственные	Подведение Итогов
Состояние личных дел учащихся	Соблюдение единых требований при оформлении и ведении личных дел учащихся классными руководителями. Выполнение Закона «О языках народов РТ»	Личные дела учащихся	персональный	Проверка личных дел	Зам.директора Гайсина А.Р.	СЗ, приказ-справка-приказ
организационное	Организация питания школьников Контроль за соблюдением санитарно-гигиенических норм, организации питания	Учащиеся, работники школьной столовой	фронтальный	Режим работы столовой, меню, качество приготовления пищи, график посеще-	Зайцева Ю.Г. директор	СЗ приказ, справка, приказ

				ния столо- вой, родкон- троль		
Внеурочная дея- тельность	Качество орагнизации внеурочной детяльности «Разговор о важном»	учителя	тематиче- ский	Беседа, наблюдение. Посещение	Зайцева Ю.Г.	Педсовет, приказ- справка, приказ
Работа объедине- ний дополнитель- ного образования	Соблюдение единого орфографического режима при оформлении журналов. Итоги набора в кружки и секции.	Руководи- тели кружков	персональ- ный	Мониторинг, проверка журналов	Зайцева Ю.Г.	СЗ, приказ- справка- приказ
Организационное	О предоставлении мер поддержки учащихся, чьи родители призваны на СВО	учащиеся	персональ- ный	Составление списка	Зайцева Ю.Г.	Список, при- каз на пита- ние

Планирование руководства и контроля на октябрь

Направление деятельности	Содержание контроля	Объект кон- троля	вид контроля	Методы контроля	Ответствен- ные	Подведение итогов
Электронные журналы	-Своевременность и правильность оформления записей в электронном журнале о пройденном материале. -Система выставления оценок за письменные контроль- ные, диагностические, лабораторные и практические ра- боты. - Накопляемость оценок у обучающихся)	Учителя- предметники	Тематический	Изучение, анализ	Просvirки- на ТВ Билалова И.С. Гайсина А.Р.	СЗ, Приказ-справка- приказ
Посещаемость уроков учащи- мися	Анализ посещаемости занятий учащимися по итогам 1 четверти	Учащиеся	тематический	Наблюде- ние, анализ журнала посещаемо- сти	Зайцева Ю.Г.	заседание ШМО кл. рук.приказ- справка-приказ
Контроль за состоянием преподавания учебных пред- метов	Класно-обобщающий контроль 5-х классов, выполнение требований по преемственности	Учителя, рабо- тающие в 5-х классе	класно- обобщающий	посещение уроков, классных часов, бесе- да	Просvirки- на ТВ Зайцева Ю.Г. Батуева О.Л.	СЗ, приказ- справка-приказ
Безопасность учащихся	Система работы класных руководителей 1-11 классов по пре- дупреждению детского дорожно-транспортного травматизма, профилактике экстремизма, терроризма, безопасного пребыва- ния детей в школе	Класные руко- водители	тематический	Наблюдение, посещение мероприятий	Зайцева Ю.Г.	ШМО класных руководителей, приказ-справка- приказ

организационное	Контроль за социальным сопровождением обучающихся Проверка базы данных по правонарушениям	Классные руководители	тематический	Учет обучающихся, состоящих на учете ВШК по разным зонам	Зайцева Ю.Г. Батуева О.Л.	Социальный паспорт классов, школы, Дневники наблюдения
Нормативно-правовое	Контроль за ведением Алфавитной книги обучающихся Проверка за ведением школьной документации.	Алфавитная книга, приказы о зачислении учащихся	тематический	Присвоение номеров личных дел обучающимся 1 классов и прибывшим учащимся	Гайсина А.Р.	Прика-справка-приказ

Планирование руководства и контроля на ноябрь

Направление деятельности	Содержание контроля	объект контроля	вид контроля	Методы контроля	Ответственные	Подведение итогов
Работа с одаренными детьми	Анализ результатов школьного тура предметных олимпиад	Учителя-предметники	тематический	Мониторинг, анализ	Просвиркина ТВ	МС, справка-приказ
Воспитательная работа	Деятельность классных руководителей по пропаганде ЗОЖ, профилактике вредных привычек и правонарушений среди обучающихся; профилактике употребления спиртных напитков, табакокурения, ПАВ, прогулов	Классные руководители -5-11-х классов	тематический	Посещение классных часов. Проверка папки классного руководителя	Зайцева Ю.Г.	ШМО, приказ-справка-приказ
Контроль за состоянием преподавания учебных предметов	Классно – обобщающий контроль в 10 классе, выполнение требований по преемственности. «Сформированность общеучебных умений и навыков обучающихся в 10 классе». (Диагностика качества сформированности общеучебных умений и навыков.)	Учителя, работающие в 10 классе	Классно-обобщающий	Беседа, посещение уроков	Билалова И.С. Зайцева Ю.Г. Батуева О.Л.	Педсовет, Приказ-справка-приказ
УВП	Анализ результатов учебной деятельности за 1 четверть	Учителя-предметники	тематический	Сбор информации, мониторинг	Билалова И.С.	Педсовет, справка, приказ
Организацион-	Контроль за работой ШМО. Анализ полноты и качества	Руководители	тематический	Полный	Просвиркина-	Приказ-

ное	внесения изменений в план работы методических объединений на новый учебный год(план работы, протоколы, поставленные задачи и ожидаемые результаты)	ШМО		анализ	на Т.В.	Справка - приказ
-----	--	-----	--	--------	---------	------------------

Планирование руководства и контроля на декабрь

Направление деятельности	Содержание контроля	объект контроля	вид контроля	Методы контроля	Ответственные	Подведение итогов
Электронные журналы	Система учёта знаний по предметам, своевременность заполнения электронного журнала. Объективность выставления четвертных оценок	Учителя-предметники	тематический	Анализ	Билалова И.С. Гайсина А.Р. Просвиркина Т.В.	СЗ, приказ-справка-приказ
Воспитательная	Каченство ведения документации по профилактике (ВШК : индивидуальные маршруты, наблюдательные дела)	Классные руководители 1-11 классов	тематический	Наблюдение, проверка документов, анализ	Зайцева Ю.Г.	ШМО, приказ-справка-приказ
АКР	Административные контрольные работы (по графику)	Учащиеся 2-11 классов	тематический	Анализ	Просвиркина ТВ Билалова И.С. Гайсина А.Р.	ШМО, анализ
УВП	Организация индивидуально-групповых занятий по устранению пробелов в знаниях учащихся 9-х класса по предмету физика (средняя оценка ниже, чем в 2024 году ОГЭ)	консультации	предметный	Посещение консультаций	Акифьева К.К.	СЗ, приказ-справка-приказ
УВП	Контроль за уровнем преподавания русского языка в 6-х классах	Учащиеся 6 – х классов	предметный	Посещение уроков	Просвиркина ТВ .	СЗ, приказ-справка-приказ
Посещаемость уроков учащихся	Анализ посещаемости занятий учащимися по итогам 2 четверти	Учащиеся	тематический	Наблюдение, анализ журнала посещаемости	Зайцева Ю.Г.	заседание ШМО кл. рук.приказ-справка-приказ
Контроль за ведением тетрадей по русскому языку	Соблюдение единого орфографического режима, объем домашнего задания	Учащиеся 5-11 классов	тематический	Изучение тетрадей учащихся	Просвирикна Т.В.	СЗ приказ-справка-приказ
Воспитательная работа	Анализ работы классных руководителей 5-х, 10-х классов по формированию классных коллективов. Психологический климат в классе.	5,10 классы	обобщающий	анализ	Зайцева Ю.Г.	СЗ приказ-справка-приказ

Планирование руководства и контроля на январь

Направление деятельности	Содержание контроля	Объект контроля	вид контроля	Методы контроля	Ответственные	Подведение итогов
Состояние преподавания учебных предметов	Обобщающий контроль в 9-х классах (Качество подготовки к итоговому собеседованию по русскому языку)	Учащиеся 9-х классов	обобщающий	Собеседование, проверка документации, посещение учебных занятий	Акифьева К.К. Просвиркина ТВ	СЗ, приказ-справка-приказ
Работа с одаренными детьми	Анализ результатов муниципального тура предметных олимпиад	Учителя-предметники	тематический	Мониторинг, анализ	Просвиркина ТВ	МС, справка-приказ
ГПД	Работа группы продлённого дня за 1 полугодие.	Воспитатели ГПД	персональный	Сбор информации	Гайсина А.Р.	СЗ, приказ-справка-приказ
Дополнительное образование	Изучение журналов объединений дополнительного образования	руководители кружков	тематический	Анализ	Зайцева Ю.Г.	СЗ,приказ-справка-приказ
Подведение итогов реализации плана мероприятий к Году защитника Отечества	Оценить выполнение плана мероприятий к Защитнику Отечества.	Классные руководители	обобщающий	анализ	Зайцева Ю.Г.	СЗ приказ-справка-приказ
УВП	Анализ результатов учебной деятельности за 2 четверть	Учителя-предметники	тематический	Сбор информации, мониторинг	Билалова И.С.	Педсовет, справка, приказ
питание	Организация и проведение родительского контроля по питанию	учащиеся	тематический	мониторинг	Зайцева Ю.Г.	Прика-справка-приказ

Планирование руководства и контроля на февраль

Направление деятельности	Содержание контроля	объект контроля	вид контроля	Методы контроля	Ответственные	Подведение итогов
Контроль реализации профориентационного минимума	Реализация профориентационного минимума. Контроль проведения тематических классных часов по вопросам профориентации согласно календарным планам воспитательной работы и планам воспитательной работы классных руководителей.	6-11 классы	тематический	Собеседование, проверка документации, посещение	Зайцева Ю.Г.	СЗ прика-справка-приказ

				учебных занятий		
Воспитательная работа	Качество подготовки и уровень проведения классных часов, внеклассных мероприятий по гражданско-патриотическому воспитанию	Классные руководители, руководители клуба «Патриот», школьного музея	Тематический	Посещение кл. часов, мероприятий, наблюдение	Зайцева Ю.Г.	ШМО кл.рук., приказ-справка-приказ
Использование наглядных пособий и ТСО на уроках	Сохранность и использование наглядных пособий, ТСО, ИКТ	Учебные кабинеты	тематический	Посещение уроков	Просvirкина ТВ	СЗ, приказ-справка-приказ
Исполнение Закона о языках	Мониторинг деятельности классов с воспитанием на татарском языке	2а,3а, 5в,6в, 8а классы	тематический	мониторинг	Гайсина А.Р.	СЗ приказ-справка-приказ

Планирование руководства и контроля на март

Направление деятельности	Содержание контроля	объект контроля	вид контроля	Методы контроля	Ответственные	Подведение итогов
Электронные журналы	Система учёта знаний по предметам, своевременность заполнения электронного журнала. Объективность представления четвертных оценок	Учителя-предметники	тематический	Анализ	Билалова И.С. Гайсина А.Р. Просvirкина ТВ	СЗ, приказ-справка-приказ
АКР	Административные контрольные работы (по графику)	Учащиеся	тематический	Анализ	Просvirкина ТВ Билалова И.С. Гайсина А.Р.	ШМО, справка
Воспитательная работа	Анализ посещаемости учебных занятий по итогам третьей четверти. Деятельность классных руководителей по профилактике пропусков учебных занятий	Классные руководители	тематический	Собеседование, изучение документации	Зайцева Ю.Г.	СЗ, приказ-справка-приказ
Дополнительное образование	Контроль деятельности школьного театра на английском языке	учителя	тематический	Наблюдение. посещение занятий, беседа	Зайцева Ю.Г.	СЗ приказ-справка-приказ
УВП	Анализ результатов учебной деятельности за 3 четверть	Учителя-предметники	тематический	Сбор информации, мониторинг	Билалова И.С.	Педсовет, справка, приказ

Планирование руководства и контроля на апрель

Направление деятельности	Содержание контроля	объект контроля	вид контроля	Методы контроля	Ответственные	Подведение итогов
--------------------------	---------------------	-----------------	--------------	-----------------	---------------	-------------------

Контроль преподавания учебного предмета ОРКСЭ	Проверить выполнение требований ФГОС и ФОП к реализации учебного предмета ОРКСЭ	Учитель ОРКСЭ	предметный	Посещение уроков, изучение документации	Просвиркина Т.В.	СЗ приказ-справка-приказ
Воспитательная работа	Контроль качества выполнения рабочих программ внеурочной деятельности по профориентации «Россия - мои горизонты»	Классные руководители	тематический	Собеседование, изучение документации	Зайцева Ю.Г.	Собеседование, изучение документации

Планирование руководства и контроля на май

Направление деятельности	Содержание контроля	объект контроля	вид контроля	Методы контроля	Ответственные	Подведение итогов
Электронные журналы	Объективность выставления четвертных оценок, своевременность заполнения тем уроков и домашних заданий	Учителя-предметники	тематический	Анализ	Билалова И.С. Просвиркина ТВ Гайсина А.Р.	СЗ, приказ-справка-приказ
Внеурочная деятельность	Анализ работы классных руководителей по организации внеурочной деятельности учащихся	Классные руководители 1-8 классов	тематический	Анализ	Зайцева Ю.Г.	СЗ, справка, приказ
АКР	Административные контрольные работы(по графику)	Учащиеся	тематический	Анализ	Просвиркина ТВ Билалова И.С. Гайсина А.Р.	ШМО, анализ
Воспитательная работа	Содержание работы классных руководителей, направленных на профилактику ПДД	Классные руководители 1-11 классов	тематический	инструктажи, анализ	Зайцева Ю.Г.	Приказ-справка-приказ
УВП	Анализ результатов учебной деятельности за 4 четверть	Учителя-предметники	тематический	Сбор информации, мониторинг	Билалова И.С.	Педсовет, справка, приказ

Планирование руководства и контроля на июнь

Направление деятельности	Содержание контроля	объект контроля	вид контроля	Методы контроля	Ответственные	Подведение итогов
Пришкольный лагерь	Организация работы пришкольного лагеря «Здоровьячок»	тематический	обобщающий	Наблюдение, беседа	Зайцева Ю.Г..	СЗ (сентябрь)приказ-справка-приказ
Работа с детьми «группы риска»	Организация летней занятости, трудоустройство на предприятия города учащихся, стоящих на учёте в ПДН, КДН и ЗП, находящихся в СОП, ТЖС	тематический	обобщающий	Беседа, набл.	Зайцева Ю.Г.	Отчет
УВП	Анализ работы школы за 2025 - 2026 учебный год		тематический	Анализ	Просвиркина ТВ Билалова И.С. Гайсина А.Р.	Анализ, педсовет (август)

					Зайцева Ю.Г. Акифьева К.К. Ислямова Н.Н.	
--	--	--	--	--	--	--

IX. РАЗДЕЛ.ОБЪЕКТЫ ОЦЕНКИ КАЧЕСТВА ОБРАЗОВАНИЯ НА 2024-2025 УЧЕБНЫЙ ГОД

Цель:

Создание эффективной системы мониторинга и оценки качества образовательного процесса в соответствии с требованиями обновленных ФГОС и ФОП.

Задачи:

1. Обеспечить соответствие материально-технической базы требованиям ФГОС и ФОП
2. Оценить качество образовательных результатов учащихся
3. Провести мониторинг здоровья и социализации обучающихся
4. Проанализировать профессиональную компетентность педагогических работников
5. Оценить удовлетворенность участников образовательных отношений качеством образования

Мероприятия	Сроки	Ответственные
Состояние безопасности школы Обеспечение безопасных условий организации образовательного процесса Тематический Ежедневное обследование помещений и территории школы,	ежедневно	Директор, завхоз, сотрудни к ЧОП
Сентябрь		
Оценка состояния учебных помещений и оборудования	Сентябрь	Директор, завхоз
Стартовая диагностика в 5, 10 классах	Сентябрь	Зам. директора по УВР
Октябрь		
Контроль соответствия рабочих программ	Октябрь	Зам. директора по УВР, руководители ШМО
Анкетирование по социализации и толерантности	Октябрь	Зам. директора по ВР
Оценка динамики здоровья учащихся 1-4 кл, девушки 2009 г.р	октябрь	медработник
Проведение СПТ	Сентябрь-октябрь	Педагог-психолог батуева О.Л.
Ноябрь		

Мероприятия	Сроки	Ответственные
Состояние безопасности школы Обеспечение безопасных условий организации образовательного процесса Тематический Ежедневное обследование помещений и территории школы,	ежедневно	Директор, завхоз, сотрудники ЧОП
Мониторинг библиотечного фонда	Ноябрь	Зав. Библиотекой
Изучение актов проверки на поступившую литературу и учебники на наличие экстремизма	ноябрь	Зав библиотекой
Декабрь		
Определение удовлетворенности родителей организацией питания	Декабрь	Зам. Директора по ВР
Январь		
Контроль педагогов допобразования	Январь	Зам. Директора по УВР, ВР
Контроль работы ГПД	январь	Гайсина А.Р.
Апрель		
Оценка учебных помещений (повторная)	Апрель	Зам. директора по УВР, АХЧ
Проведение ВПР-2026	Апрель	Зам. директора по УВР
Май		
Ознакомление тематикой внеурочной деятельности на 2026-2027 учебный год	Май	Зам. директора по УВР
Проведение ГИА, проведение и оценка промежуточной аттестации	Май	Зам. Директора по УВР
Анализ работы советника директора по воспитанию	май	Зайцева Ю.Г.
Июнь		
Анализ результатов ГИА	Июнь	Зам. директора по УВР

Мероприятия	Сроки	Ответственные
Состояние безопасности школы Обеспечение безопасных условий организации образовательного процесса Тематический Ежедневное обследование помещений и территории школы,	ежедневно	Директор, завхоз, сотрудники ЧОП
Оценка выполнения программ	Июнь	Зам. директора по УВР
Анализ работы классных руководителей	Июнь	Зам. директора по УВР

Х. РАЗДЕЛ. ГОДОВОЙ ПЛАН ПЕДАГОГА ПСИХОЛОГА

Д а т а	С о д е р ж а н и е р а б о т ы п о н а п р а в л е н и я м	
	Психодиагностическое и коррекционно-развивающее	Психолого-педагогическое и профилактическое
<u>Сентябрь</u>	- Стартовая психолого-педагогическая диагностика 1-ых классов.	-выступления на родительских собраниях в 1-х классов (по запросу) «Особенности адаптационного периода у детей 1-го класса». -Адаптационное занятие для уч-ся 1-х классов «День рождения моего класса» - Групповые коррекционно-развивающие занятия с детьми с низким уровнем адаптации к школе (1 класс) - «Здравствуйте, я новенький» - занятие с элементами тренинга в классах, где есть вновь поступившие дети (по запросу).
<u>Октябрь</u>	- инд. обследования уч-ся (по запросу) - исследование семейных отношений; -выявление проблемных уч-ся и работа с семьёй. -посещение семьи на дому. - проведение диагностических методик на определение адаптации первоклассников к школьному обучению: тест «Градусник», «Мой портрет», Цветорисуночный тест психических состояний младших школьников (Эткинд).	- ознакомление педагогов по результатам адаптации уч-ся 1-х классов. -Информационная акция «Детский телефон доверия» уч-ся 2-4 класса о работе телефонов доверия, служб способных оказать помощь в сложной ситуации. Акция «Дарю тебе радость» (1-4 классы)
<u>Ноябрь</u>	- методика Люшера, методика «Дерево», цветовой тест Эткинда – выявление уровня тревожности. (выявление детей, подвергшихся насилию и жестокому обращению) по запросу. - Анкета для оценки уровня школьной мотивации Лускановой	- Уроки нравственности «Добрые дела» в рамках Всемирного Дня детей, 20.11) 1-4 классы; - выступления на родительских собраниях в 1-4 кл. «Как преодолеть детскую агрессию»; -Уроки взаимоуважения «Ты, Мир и дружба!» (2-4 классы). - «Неделя правовой помощи» - беседы по конвенции о правах ребенка.

	(3 класс)	
<u>Декабрь</u>	Самооценка психических состояний Айзенка (4 классы)	Занятие с элементами тренинга мотивации учебной деятельности младших школьников «Учимся с интересом» 2-4 классы «Коммуникативный мини-тренинг «Секреты дружбы» (1 класс) -Цикл тренингов на снижение уровня тревожности для учащихся 1-4 класс «Как добиться успеха?» - беседа – консультация с учащимися 4-х классов
<u>Январь</u>	Развитие познавательных процессов. (2 – 3 классы).	Просмотр видеороликов «Как справиться с агрессией?», «Цепная реакция», «Почему люди кричат?», (4 классы) Беседа «Хочешь быть здоровым? Будь им!» (1-3 классы)
<u>Февраль</u>	Диагностика «Кактус» (2-е классы)	Занятие с элементами тренинга «В здоровом теле здоровый дух!» (пропаганда ЗОЖ)
<u>Март</u>		- Практические занятия с уч-ся 4-х классов «Мы будущие пятиклассники». «Что такое конфликт?», «Как избежать конфликтной ситуации?» - занятия с элементами тренинга по профилактике конфликтов
<u>Апрель</u>	-анкетирование уч-ся 4-х кл. по проблеме перехода в среднее звено	- пед. консилиум по переходу уч-ся 4-кл. в среднее звено -Коррекционно-развивающие занятия по повышению уровня учебной мотивации подростков.
<u>Май</u>	- диагностика готовности к школе будущих первоклассников (по заявке).	«Беседы по притчам» - нравственные беседы

ПСИХОЛОГИЧЕСКИЕ МЕРОПРИЯТИЯ *в среднем звене* (5 – 9 классы)

<i>Д а т а</i>	<i>С о д е р ж а н и е р а б о т ы п о н а п р а в л е н и я м</i>	
	Психодиагностическое и коррекционно-развивающее	Психолого-педагогическое и профилактическое
<u>Сентябрь</u>	- СПТ 2025 г. Тренинговое занятие «Из чего состоит дружба» (5-6 классы)	<u>Информационная акция «Время доверять»</u> уч-ся 5-9 класса о работе телефонов доверия, служб способных оказать помощь в сложной ситуации. - «Посвящение в пятиклассники» - игровая программа с элементами тренинга.
<u>Октябрь</u>	- тест школьной тревожности Филлипса 5 класс -Диагностика познавательных интересов и проф.направленности в 8, 9-х классах.	-Адаптационное занятие для уч-ся 5-ых классов «Первый раз в пятый класс» - выступление на родительском собрании в 5-х, 9-х кл.: «Особенности адаптационного периода пятиклассника»; «Психологическое сопровождение ОГЭ» - Занятия с элементами тренинга для уч-ся 5 классов с трудностями в процессе адаптации. -Встречи с представителями ВУЗов, ССУЗов (9-классы)

<u>Ноябрь</u>	- Анкета «Оценка уровня школьной мотивации» - МБОУ 2025 г	- Занятие с элементами тренинга «Как сказать нет» (по профилактике наркомании, токсикомании и употребления ПАВ, 5 класс) -Консультирование родителей и учителей «Профилактика суицидального поведения подростков в образовательной среде». - «Травля. Как не стать его жертвой» - тренинговое занятие для учащихся. (5-6 класс) - «Неделя правовой помощи» - беседы по Конвенции по правам ребенка.
<u>Декабрь</u>	-Исследование проф.самоопределения уч-ся 9 классов. -Индивидуальные консультации 9 классы. Рекомендации уч-ся и родителям для профессионального самоопределения. Анкета «Что ты знаешь о СПИДе?»	- Развивающие занятия с одаренными детьми по снятию эмоционального напряжения, формированию навыков саморегуляции. -Классный час «Травле - НЕТ!» (8 класс) -Беседы «Не поддавайся вредным привычкам!» («Путь к успеху»). - «Болезнь не знающая границ» - беседа ко Всемирному Дню борьбы со СПИДом – 8-9 классы.
<u>Январь</u>	Анкетирование для учащихся 9 классов на профопределению «Сделай правильный выбор!»	- Классный час. «Конфликт. Пути решения конфликта» (5-8 класс) -Психологическое сопровождение при подготовке уч-ся 9 классов к ГИА, ОГЭ (тренинговые занятия)
<u>Февраль</u>	-Диагностика познавательных интересов и профессиональной направленности 8 классах «Профкарта». Анкетирование «Был ли ты «Белой вороной?»» - направленная на выявление буллинга в школе/классе. 7-8 классы	-Встреча с сотрудниками Центра занятости населения г. Чистополя - Коррекционно-развивающие занятия по повышению уровня учебной мотивации подростков.
<u>Март</u>	- Выявление суицидального риска (А.А. Кучер, В. П. Костюкевич) 9 классы (проблемные учащиеся) Тренинг «Цветок пожеланий» (8-9 классы)	- Занятия с элементами тренинга для детей суицидальным поведением «Жизнь прекрасна» -Обобщающее занятие с одаренными детьми «Что я представляю собой как личность». Тренинг «Сила спокойствия» (7 классы)

<u>Апрель</u>	- Опросник «Стиль саморегуляции поведения» (разработан В.И. Моросановой) - МБОС 2026 г. - Выявление суицидального риска (А.А. Кучер, В. П. Костюкевич) 6-8 класс (проблемные учащиеся)	-Практические занятия для 9 классов в период подготовки к ОГЭ. -Родительские собрания «Как справиться со стрессом во время экзаменов» 9 класс - Коррекционно-развивающие занятия по повышению уровня учебной мотивации подростков. -Кл. часы «Ответственность за правонарушения и преступления», Закон №71 ЗРТ (совместно с инспектором ПДН, с кл. руководителями)
<u>Май</u>	-Индивид. консультирования родителей детей поступающих в 1-й класс. - Анкетирование учащихся 4-х классов «Что я жду от 5-го класса?» (4 класс). - Анализ работы за год.	-Классные род. собрания по итогам учебного года (по запросам) - Экскурсии на предприятия города (8-9 класс) -Встречи с представителями Вузов, ССУЗов. (9 классы) -Индивидуальные беседы с учащимися, состоящими на учете в ПДН, КДН, и их родителями о трудоустройстве в летний период;

ПСИХОЛОГИЧЕСКИЕ МЕРОПРИЯТИЯ в старшем звене (10 – 11 классы)

<i>Д а т а</i>	<i>С о д е р ж а н и е р а б о т ы п о н а п р а в л е н и я м</i>	
	Психодиагностическое и коррекционно-развивающее	Психолого-педагогическое и профилактическое
<u>Сентябрь</u>	-Выявление суицидального риска (А.А. Кучер, В.П.Костюкевич) по запросу.	- Адаптационное занятие для уч-ся 10 класса «Здравствуй 10 класс!».
<u>Октябрь</u>	-Диагностика познавательных интересов и проф. направленности в 11-х классах. -Классно-обобщающий контроль в 10 классе. -Тест школьной тревожности Филлипса 10 класс «Мы единая команда» (10 класс) – занятие с элементами тренинга	Экскурсии на предприятия города -Встречи с представителями ВУЗов, ССУЗов РТ. -Тренинговое занятия с одаренными учащимися «Успех в ваших руках» 10-11 класс
<u>Ноябрь</u>	Опросник «Мой темперамент»	Классный час «Улыбнись жизни, ты ей нравишься» (работа по профилактике суицидального поведения) «Неделя правовой помощи» - беседы по конвенции о правах ребенка
<u>Декабрь</u>	- Исследование профессионального самоопределения уч-ся 11класса. (консульта	-выступления на родительских собраниях в 10-11-х кл.: «Лесенка успеха. Как на нее взобраться?». (по запросу)

	ции по запросу)	
<u>Январь</u>	-Индивидуальные консультации. Рекомендации учащимся и родителям для профессионального самоопределения. (11 классы).	-занятия по профилактике вредных привычек в рамках месячника ЗОЖ (совместно с ППЦ) -
<u>Февраль</u>	Занятие "Я учусь владеть собой". Тревожность. Стресс» - формирование навыков саморегуляции.	<u>Обобщающее занятие с одаренными детьми</u> «Как развить из себя творческую личность?».
<u>Март</u>	Анкетирование «Был ли ты «Белой вороной?»» - направленная на выявление травли в школе/классе. 7-8 классы	- Классный час: «Как понять взрослых?»
<u>Апрель-</u>	- предэкзаменационный тренинг для уч-ся 11 кл. - индивидуальная коррекционная работа с выпускниками по снятию тревожности.	-Кл. часы «Ответственность за правонарушения и преступления», Закон №71 ЗРТ (совместно с инспектором ПДН, с кл. руководителями)
<u>Май</u>	-	«Дыхательные упражнения» - цикл встреч с учащимися старших классов по снятию напряжения, используя методику дыхательной терапии. «АРТ-терапия: способы поиска своего ресурса» - практическая работа с использованием ИЗО-терапии. Цель: снижение тревожности перед экзаменами.

«Осенняя Неделя психологии 2025» - 1-11 классы (октябрь)

«Весенняя неделя психологии 2026» - 1-11 классы (апрель)

XI. РАЗДЕЛ. ПЛАН РАБОТЫ БИБЛИОТЕКИ

Задачи:

- Формирование и развитие информационной культуры и читательской компетентности.
- Воспитание нравственного, гражданско-патриотического самосознания личности, формирование навыков здорового образа жизни.
- Оказание информационной помощи в деятельности учащихся и учителей при реализации образовательных проектов.
- Обновление форматов взаимодействия с читателями-школьниками и учителями-предметниками.
- Совершенствование предоставляемых библиотекой услуг на основе внедрения новых информационных технологий и компьютеризации библиотечно-информационных процессов, формирование комфортной библиотечной среды.

№ п/п	Содержание работы	Сроки исполнения	Ответственный за выполнение
	1.Изучение состава фондов и анализ их использования		
1	1.Прием и выдача учебников 2.Анализ обеспеченности учебника-ми на 2024– 2025 год 3.Проведение ежегодной сверки учебного фонда, списание устаревшей и ветхой учебной литературы 4.Мониторинг библиотечных фондов на наличие в них материалов экстремистского характера, доступа к сайтам экстремистских организаций.	Май-сентябрь Август-сентябрь В течение года В течение года	Иващенко Н.К.
	2.Систематизация, формирование и поддержание состояния книжного фонда информационно-библиотечного центра		
1	Формирование общешкольного заказа на учебники для текущего комплектования	По мере поступления заказа	Иващенко Н.К.
2	Составление базы данных излишней учебной литературы по школе для включения в муниципальный и республиканский обменные фонды	Сентябрь	Иващенко Н.К.
3	Работа в ЭФУЛ	В течение года	Иващенко Н.К.
	3. Комплектование фонда		
1	Прием, систематизация и техническая обработка новых поступлений	В течение года	Иващенко Н.К.
2	Участие в акции «Подари книге новую жизнь». Прием и оформление книг, принятых от читателей.	В течение года	Иващенко Н.К.

3	Работа по комплектованию, каталогизации и автоматизированного обслуживания с использованием автоматизированной информационно-библиотечной системы «Руслан»	В течение года	Иващенко Н.К.
4	Расстановка новых изданий в фонде	По мере поступления	Иващенко Н.К.

4. Работа по сохранности фонда			
1	Проверка учебного фонда	1 раз в год	Иващенко Н.К.
2	Систематический контроль за своевременным возвратом в библиотеку выданных изданий	В течение года	Иващенко Н.К.
5. Работа с читателями			
1	Обслуживание пользователей на абонементе, в читальном зале	1 – 11 классы, педагоги, родители	В течение года
6. Индивидуальная работа с читателями, педагогами, родителями			
1	Привлечение читателей, беседы о книгах, о писателях	В течение года 1 – 11 классы, педагоги	Иващенко Н.К.
2	Систематический анализ чтения учащихся, обзор читательских формуляров	В течение года 1 – 11 классы, педагоги	Иващенко Н.К.
3	Руководство чтением учащихся путем рекомендательных бесед при выдаче книг	В течение года 1 – 11 классы, педагоги	Иващенко Н.К.
7. Массовая работа			

1	«Будь грамотным – будь успешным». Книжная выставка к Международному дню грамотности	Сентябрь	Иващенко Н.К.
2	«Певец человеческой души...». Выставка-портрет к 155 – летию Ивана Куприна	Сентябрь	Иващенко Н.К.
3	«Уроки жизни и добра». Литературный час к 90 – летию Альберта Лиханова	Сентябрь	Иващенко Н.К.
4	«Хранитель русского слова». Урок-практикум к 125-летию С.И.Ожегова	Сентябрь	Иващенко Н.К.
5	«Поэтическое сердце России». Литературно-музыкальный час к 130-летию С. Есенина	Октябрь	ЦГБ
6	«Они просят защиты». Литературный час к Всемирному дню защиты животных	Октябрь	Иващенко Н.К.
7	«Чтение в радость». Литературный калейдоскоп писателей- юбиляров. Всемирный день чтения. 115 лет –Саше Черному, 115 лет – Лии Гераскиной, 105 лет – Джанни Родари, 100 лет – Вл.Железникову	Октябрь	Иващенко Н.К.
8	«Великий мастер слова». Литературный час к 155-летию Ивана Бунина	Октябрь	ЦГБ
9	«От Руси до России». Книжная выставка. День народного Единства	Ноябрь	Иващенко Н.К.

10	«Они знают все!». Выставка-просмотр ко Дню словарей и энциклопедий	Ноябрь	Иващенко Н.К.
11	«Мудрый хозяин Белого Бима». Литературно-познавательный час к 120-летию Г.Тропольского	Ноябрь	Иващенко Н.К.
12	«Герои Марка Твена». Литературное путешествие к 190-летию Марка Твена	Ноябрь	Иващенко Н.К.
13	«Стихи пленительные Фета». Поэтический час к 205-летию Афанасия Фета	Декабрь	Иващенко Н.К.
14	«Россия помнит имена героев». Литературно-информационный час ко Дню Героев Отечества	Декабрь	ЦГБ
15	«Символ нового года своими руками». Муниципальный конкурс декоративно-прикладного искусства	Декабрь	ЦГБ
16	«Знакомьтесь: наши юбиляры». Обзор книг-юбилеев. 120 лет- Даниилу Хармсу 160 лет – Р.Киплингу	Декабрь	Иващенко Н.К.
17	«Ленинград – память и боль». Патриотический час. День снятия блокады Ленинграда	Январь	ЦГБ
18	«Писатель мудрых сказок». Выставка-портрет к 200-летию М.Е.Салтыкова-Щедрина	Январь	Иващенко Н.К.
19	«Стихи мои – свидетели живые». Поэтический час к 120-летию Мусы Джалиля	Февраль	Иващенко Н.К.
20	«В гостях у Барто». Квест-игра к 120-летию Агнии Барто	Февраль	Иващенко Н.К.

21	«Растим сыновей Отечества». Информационный час ко Дню Защитника Отечества	Февраль	ЦГБ
22	«Писатели, любимые детьми». Книжная выставка. Всемирный день писателя	Март	Иващенко Н.К.
23	«Поэзия – родник волшебных слов и звуков». Творческая встреча. Всемирный День поэзии	Март	Иващенко Н.К.
24	«Я пишу, когда мне весело». Библио-экскурс к 145-летию А.Аверченко	Март	Иващенко Н.К.
25	«Кто ее открывает – многое знает...». Литературный час. Международный день детской книги	Апрель	Иващенко Н.К.
26	«Он жил, чтобы летать!». Час героического портрета. 65 лет со дня первого полета человека в космос. К 90-летию Ю. Гагарина	Апрель	Иващенко Н.К.
27	«Я познаю мир: Читаем книги о России». Познавательный час	Апрель	Иващенко Н.К.
28	«Сердцем к подвигу ты прикоснись». Муниципальный конкурс. Номинация «Художественное слово»	Апрель	ЦГБ
29	«Война в сердце, в памяти, в книгах». Выставка-просмотр	Май	Иващенко Н.К.
30	«Мастер и его творения». Книжная выставка к 135-летию М. Булгакова	Май	Иващенко Н.К.
31	«Прогулки по Третьяковской галерее...». Час искусства. 170 лет со дня основания Третьяковской галереи	Май	Иващенко Н.К.

XII. РАЗДЕЛ. ПЛАН РАБОТЫ ПО НАЦИОНАЛЬНОМУ ОБРАЗОВАНИЮ

№	Наименование и темы	Сроки	Ответственные
1	Комплектование групп по изучению родного языка, государственного языка РТ	август	Гайсина А.Р.
2	Тематические беседы на родительских собраниях: 1. Особенности изучения родного (татарского) языка в школе с русским языком обучения. 2. Внеурочная деятельность по родному языку и литературе	В течение года	Гайсина А.Р., классные руководители
3	Оформление внешних и внутренних информационных стендов на двух государственных языках	В течение года	Гайсина А.Р.
4	Выпуск стенгазет, информационных бюллетеней на татарском языке	В течение года	Гайсина А.Р., учителя родного языка
5	Оснащение лабораторий учебных кабинетов	В течение года	Гайсина А.Р.
6	Разработка электронных образовательных ресурсов	В течение года	учителя родного языка
7	Участие в межрегиональных юношеских чтениях имени Кояш Тимбиковой	ноябрь	учителя родного языка
8	Участие на научно-исследовательской конференции школьников на языках народов Российской Федерации	ноябрь	учителя родного языка
11	Организация участия учащихся в муниципальном этапе Республиканского фестиваля “Сайяр”	февраль	Гайсина А.Р., учителя родного языка
12	Участие в ежегодном республиканском конкурсе-акции «Мин татарча сөйләшәм»	Март, апрель	Гайсина А.Р., учителя родного языка
13	Проведение недели родного языка и литературы	февраль	Гайсина А.Р., Руководитель ШМО
14	Проведение мероприятий, посвященных Международному Дню родного языка, Республиканскому Дню родного языка	Февраль-апрель	Гайсина А.Р., Иващенко Н.Н.
15	Проведение общешкольных национальных праздников “Масленица”, “Сабантуй”	Март-май	Гайсина А.Р., учителя родного языка
16	Участие в Межрегиональных юношеских научно-исследовательских чтениях им. К. Насыри	март	учителя родного языка
17	Участие в муниципальной научно-практической конференции школьников «Шаг в мир науки»	март	учителя родного языка
18	Участие в республиканской научно-практической конференции школьников им. Т. Миннуллина	март	учителя родного языка
19	Участие в муниципальных и республиканских конкурсах по татарскому языку и литературе	В течение года	Гайсина А.Р.,
20	Подготовка учащихся к участию на муниципальном этапе олимпиады по родному (татарскому) языку и литературе	Сентябрь-декабрь	Гайсина А.Р., учителя родного языка
21	“Гомрем минем моңлы бер жыр иде” литературно-музыкальная композиция, посвященная 120-летию поэта-героя Мусы Джалиля.	февраль	Хусаинова Г.И. Хайруллина Л.А.

22	“И туган тел, и матур тел” - вечер поэзии	февраль	Мухаметзянова Г.З. Сабитова Э.Р.
23	“Тукай безнен күнелләрдә” - литературная композиция, посвященная 140-летию Г.Тукая	апрель	Гайсина А.Р., учителя родного языка

ХIII РАЗДЕЛ. ПЛАН МЕРОПРИЯТИЙ ПО УСИЛЕНИЮ КОНТРОЛЯ ЗА КАЧЕСТВОМ ПИТАНИЯ УЧАЩИХСЯ

Цели:

1. Совершенствование системы питания в МБОУ «СОШ № 1».
2. Формирование у обучающихся ценностного отношения к основам культуры питания.

основные мероприятия	Срок	Исполнители	Ожидаемые результаты
1. Организационные совещания • организация питания учащихся; • обеспечение питания детей из социально – незащищенных семей; • организация питьевого режима учащихся	Сентябрь, декабрь	Директор, заместитель директора по ВР	Доведение до 100% охвата учащихся 1 – 11 классом организованным горячим питанием
2. Совещание классных руководителей по организации горячего питания	1 раз в четверть	Заместитель директора по УВР	Проведение мониторинга питания
3. Организация работы родконтроля за организацией и качеством питания	В течение года	родконтроль	Протоколы результатов проверок;

Методическое обеспечение

Основные мероприятия	Срок	Исполнители	Ожидаемые результаты
1. Организация консультаций для классных руководителей 1 -4, 5- 8, 9-11 классов; • культура поведения учащихся во время приема пищи, • соблюдение санитарно-гигиенических требований • организация горячего питания – залог сохранения здоровья	В течение года	Медработник	Выпуск информационных бюллетеней, повышение информационной просвещенности учащихся, педагогов и родителей
2. Совершенствование нормативно – правовой базы, методической и технологической документации по	В течение года	Администрация школ	Пакет документов, соответствующих сани-

организации школьного питания			тарному законодательству и законодательству по защите прав потребителей
-------------------------------	--	--	---

Работа по воспитанию культуры питания среди обучающихся

Основные мероприятия	Срок	Исполнители	Ожидаемые результаты
1.Проведение классных часов по темам: • режим дня и его значение; • культура приема пищи; • острые кишечные заболевания и их профилактика	Сентябрь, октябрь, ноябрь, январь, апрель	Медработник, классные руководители	Методические разработки классных часов, повышение информационной просвещенности учащихся, педагогов и родителей
2. Конкурс учащихся начальной и основной школы «Золотая осень»	Октябрь	Учитель технологии	Выставка осенних поделок
3. Конкурс газет среди школ для учащихся 3 – 5 классов «О вкусной и здоровой пище»	Ноябрь	Заместитель директора по ВР	Выставка газет
4. Конкурс среди учащихся 6 – 7 классов «Хозяюшка»	март	классные руководители	повышение информационной просвещенности учащихся, педагогов и родителей
5. Работа по оздоровлению обучающихся в летний период (каникулярное время)	Июнь	начальник пришкольного лагеря с дневным пребыванием детей	Программа работы лагеря
6. Размещение информации об организации школьного питания на сайтах общеобразовательных учреждений	Постоянно	Заместитель директора по УВР Н.Л. Петунина	Открытость информации для участников образовательного процесса

Работа с родителями по вопросам организации школьного питания

Основные мероприятия	Срок	Исполнители	
1. Проведение классных родительских собраний по	сентябрь	Заместители директоров по ВР,	Повышение информа-

темам: - совместная работа семьи и школы по формированию здорового образа жизни дома. Питание учащихся. - профилактика желудочно-кишечных заболеваний и инфекционных, простудных заболеваний.	декабрь, апрель	медработник школ, кл рук	ционной просвещенности родителей
2. Индивидуальные консультации медсестры школы «Личная гигиена ребенка»	Октябрь, По итогам анализа	медицинские работники школ	повышение информационной просвещенности родителей
3. Родительский лекторий «Здоровье вашей семьи»	декабрь	Классные руководители, медработник	повышение информационной просвещенности родителей
4. Организация питьевого режима	Постоянно	Администрация школ	Соответствие требованиям санитарного законодательства
5. Проведение С-витаминизации третьих блюд школьного питания	Постоянно	заведующий производством, школьная медицинская сестра	Уменьшение заболеваемости среди учащихся
6. Организация сезонных тематических дней школьного питания	постоянно	Администрация школ	Увеличение разнообразия школьного меню, включение в меню сезонных фруктов и овощей.

Программа производственного контроля организации питания обучающихся.

Объект производственного контроля	Периодичность	Ответственный	Учетно-отчетная форма
1. Соблюдение санитарного состояния пищеблока	Ежедневно	медицинский работник школы	Журнал проверки
2. Условия хранения поставленной продукции	1 раз в неделю	медицинский работник школы	Температурная карта холодиль-

			ного оборудования
3. Качество поставленных сырых продуктов	Ежедневно	завстоловой	Бракеражный журнал
4. Контроль суточной пробы	Ежедневно	медицинский работник школы	Бракеражный журнал
5. Качество готовой продукции	Ежедневно	Бракеражная комиссия	Бракеражный журнал
6. Соблюдение личной гигиены учащихся перед приемом пищи	Ежедневно	Дежурный учитель по столовой, классные руководители	
7. Мониторинг организации школьного питания	Ежедневно	Дорофеева О.В.	Результаты мониторинга полученные ФЦМ питания учащихся
8. Выполнение замечаний надзорных органов, родительской общественности, родконтроля по организации и качеству питания	Постоянно	заместитель директора, кл рук, директор	Получение объективной информации об организации школьного питания

XV раздел. 1. Изучение государственной символики РФ

Мероприятия	Сроки	Ответственные	Формы отчетности
Разработка и утверждение курсов внеурочной деятельности по изучению государственной символики РФ	Август	Заместитель директора по УВР, руководители методических объединений, педагоги	Программы курсов, приказ об утверждении
Формирование банка методических материалов для изучения государственной символики РФ	В течение года	Заместитель директора по УВР, руководители методических объединений, пе-	Электронная база данных, сборник методических разра-

Мероприятия	Сроки	Ответственные	Формы отчетности
		дагоги	боток

2. Воспитательная работа

Мероприятия	Сроки	Ответственные	Формы отчетности
Организация образовательных событий, посвященных празднованию Дня Конституции и Дня утверждения трех ФКЗ: о Государственном флаге, гербе и гимне России	12 декабря	Заместитель директора по ВР, классные руководители	Программы мероприятий, фотоотчеты
Проведение методического семинара для классных руководителей «Опыт использования государственной символики РФ при проведении внеклассных мероприятий»	Март	Заместитель директора по ВР	Методические рекомендации, протокол семинара
Организация еженедельных школьных линеек с целью формирования признания обучающимися ценности государственных символов РФ и уважения к ним	Каждый понедельник учебного года	Заместитель директора по ВР, классные руководители	Журнал проведения линеек

3. Использование государственной символики РФ в образовательном процессе

Мероприятия	Сроки	Ответственные	Формы отчетности
Оформление информационных стендов, посвященных государственной символике РФ	Сентябрь	Заместитель директора по ВР, классные руководители	Фотофиксация оформленных стендов
Поддержание школьной традиции еженедельного поднятия флага	Каждый понедельник учебного года	Заместитель директора по ВР	График проведения церемоний
Проведение еженедельных школьных линеек с применением государственной символики РФ «Задачи недели» и «Итоги недели»	Каждую пятницу учебного года	Заместитель директора по ВР	Тематические планы линеек

Мероприятия	Сроки	Ответственные	Формы отчетности
Проведение мероприятий и образовательных событий в соответствии с календарным планом воспитательной работы с использованием государственной символики РФ	В течение года согласно плану	Заместитель директора по ВР	Календарный план мероприятий
Использование государственной символики РФ во время школьных спортивных соревнований	В течение года по графику соревнований	Заместитель директора по ВР, ответственный за проведение спортивно-массовой работы	Фотоотчеты с мероприятий

XV РАЗДЕЛ. УКРЕПЛЕНИЕ МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЙ БАЗЫ

№	Планируемые мероприятия	ответственный	сроки
1	Оформление заявок на приобретение оборудования и инвентаря на новый учебный год	директор	сентябрь
2	Проведение инвентаризации: создание комиссии по проведению инвентаризации, подготовка актов списания	Директор, завхоз, библиотекарь	декабрь
3	Пополнение школьного книжного фонда(приобретение учебников)	Август-сентябрь	директор
4	Контроль за: состоянием техники безопасности, санитарно-гигиеническим режимом, состоянием пожарной безопасности, пропускного режима ,антиковидные мероприятия	В течение года	завхоз
5	Приобретения:учебно-наглядных пособий, ТСО, интерактивных комплектов	По возможности финансирования	директор
6	Устранение замечаний, выявленных во время проверок	В течение года	директор
7	Работа по озеленению школы, благоустройство школьной территории(цветники, субботники, малые архитектурные формы)	В течение года	Учитель технологии
8	Подготовка к текущему ремонту школы в летний период: составление сметы, приобретение стройматериалов для проведения ремонта	Апрель-июль	завхоз
9	Подготовка к отопительному сезону	Летний период 2024года	завхоз

10	Составление плана расходов расшифровки на 2026 год(противопожарная безопасность, антитеррористическая безопасность)	октябрь	директор
----	---	---------	----------